



Politechnika  
Śląska

# Monitor Prawny Politechniki Śląskiej

poz. 304

## UCHWAŁA NR 31/2021 SENATU POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ z dnia 26 kwietnia 2021 r.

### w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu studiów

Działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) oraz § 18 ust. 1 pkt 10 Statutu Politechniki Śląskiej (Monitor Prawny PŚ z 2020 r. poz. 339, z późn. zm.), Senat Politechniki Śląskiej postanawia, co następuje:

#### § 1

W Regulaminie studiów, stanowiącym załącznik do uchwały nr 59/2019 Senatu Politechniki Śląskiej z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie Regulaminu studiów (Monitor Prawny PŚ z 2019 r. poz. 162, z późn. zm.), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) użyte, w różnej liczbie i różnym przypadku, wyrazy „karta przedmiotu” zastępuje się użytym w odpowiedniej liczbie i odpowiednim przypadku wyrazem „**syllabus**”,
- 2) użyty, w różnej liczbie i różnym przypadku, wyraz „przedmiot” zastępuje się użytym w odpowiedniej liczbie i odpowiednim przypadku wyrazem „**zajęcia**”,
- 3) użyte, w różnej liczbie i różnym przypadku, wyrazy „ocena z przebiegu studiów” zastępuje się użytymi w odpowiedniej liczbie i odpowiednim przypadku wyrazami „**średnia ocen ze studiów**”,
- 4) użyte, w różnym przypadku, wyrazy „starosta grupy” zastępuje się użytymi w odpowiednim przypadku wyrazami „**starosta roku**”,
- 5) w § 3 pkt 8 w brzmieniu „8) przedmiot – zajęcia, niezależnie od formy ich prowadzenia, do których są przypisane efekty uczenia się i treści programowe zapewniające uzyskanie tych efektów, a także liczba punktów ECTS,” – **uchyla się**,
- 6) w § 3 pkt 13 otrzymuje następujące brzmienie:  
„13) **syllabus – szczegółowy opis zajęć zawierający w szczególności opis form prowadzenia zajęć, opis sposobu ustalania oceny końcowej oraz wymagania wstępne i dodatkowe, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć,**”,
- 7) w § 3 pkt 14 otrzymuje następujące brzmienie:  
„14) **blokowy system zajęć – system polegający na prowadzeniu zajęć i realizacji ich programu w okresie nie dłuższym niż semestr, kończący się przewidzianą dla zajęć formą zaliczenia,**”,
- 8) w § 5 ust. 5 otrzymuje następujące brzmienie:  
„5. **Podstawę i wysokość opłat, o których mowa w ust. 3 i 4, ustala rektor.**”,
- 9) w § 7 w pkt 4 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się punkt 5 w następującym brzmieniu:  
„5) **zapewnienie studentowi z niepełnosprawnością indywidualnego wsparcia ze strony wyznaczonego nauczyciela akademickiego.**”,
- 10) § 9 otrzymuje następujące brzmienie:

#### „§ 9

1. **Zasady i warunki przyjęcia na studia prowadzone w Uczelni określają ustawa, uchwały senatu oraz przepisy niniejszego Regulaminu.**
2. **Przyjęcie w poczet studentów Uczelni następuje poprzez:**

- 1) rekrutację,
  - 2) potwierdzenie efektów uczenia się,
  - 3) przeniesienie z innej uczelni w tym zagranicznej.
3. Osoba przyjęta na studia nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania. Student potwierdza złożenie ślubowania w Systemie Teleinformatycznym.
  4. Student może być wpisany tylko raz na listę studentów kierunku, poziomu i profilu studiów, na których posiada status studenta.
  5. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.”,
- 11) w § 11 w ust. 3 wyrazy „z dotychczasowego przebiegu studiów ocenę” zastępuje się wyrazami „z dotychczasowego okresu studiów średnią ocen”,
  - 12) w § 16 dodaje się ust. 1a w następującym brzmieniu:

**„1a. Uczniowie, o których mowa w ust. 1, mogą uczestniczyć w zajęciach pod warunkiem odbycia szkolenia dotyczącego bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia.”,**
  - 13) w § 17 pkt 5 otrzymuje następujące brzmienie:

**„5) uzyskiwania informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się oraz swoich postępów w nauce,”,**
  - 14) dodaje się § 20a w następującym brzmieniu:

**„§ 20a**

    1. W przypadku kształcenia na studiach, na których występuje narażenie na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, student jest obowiązany poddać się badaniom lekarskim wykonywanym na podstawie skierowania z Uczelni oraz przedłożyć Uczelni zaświadczenie lekarskie o istnieniu lub braku przeciwwskazań zdrowotnych do odbywania studiów.
    2. Student jest obowiązany do uczestnictwa w organizowanych przez Uczelnię szkoleniach dotyczących bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia.
    3. Student, który nie odbył obowiązkowego szkolenia dotyczącego bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, może zostać niedopuszczony do udziału w zajęciach.”,
  - 15) § 22 otrzymuje następujące brzmienie:

**„§ 22**

    1. Student może, za zgodą prodziekana ds. kształcenia/z-cy dyrektora ds. kształcenia, uczestniczyć w zajęciach nieobjętych programem studiów odbywanych przez studenta.
    2. Za zajęcia nieobjęte programem studiów student wnosi opłatę zgodnie z § 5 ust. 5 Regulaminu, z wyłączeniem zajęć nieobjętych programem studiów realizowanych w ramach Indywidualnej Organizacji Studiów, w tym również w ramach programu mentorskiego Politechniki Śląskiej.
    3. Prawo uczestnictwa w zajęciach, o których mowa w ust. 1, może być ograniczone warunkami następstwa zajęć lub liczebnością grup studenckich.
    4. Student składa wniosek z wykazem zajęć nieobjętych programem studiów, w których zamierza uczestniczyć, we właściwej jednostce administracyjnej Uczelni przed rozpoczęciem semestru.
    5. Informacje o ukończeniu i zaliczeniu zajęć nieobjętych programem studiów, a także o uzyskanych w wyniku tego efektach uczenia się zamieszcza się w suplemencie do dyplomu ukończenia studiów, w części zawierającej informacje dodatkowe.”,
  - 16) w § 26 w ust. 3 wyraz „Zakończenie” zastępuje się wyrazem „Rozliczenie”,
  - 17) w § 27 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

**„2. Określone zajęcia mogą być prowadzone w ramach więcej niż jednej formy.”,**
  - 18) w § 27 w ust. 4 wyrazy „dla określonych zajęć prowadzonych w ramach kierunku studiów.” zastępuje się wyrazami „dla określonych zajęć, semestrów lub kierunków studiów.”,
  - 19) w § 27 dodaje się ust. 5 w następującym brzmieniu:

**„5. Szczegółową organizację zajęć w blokowym systemie zajęć, w tym czas trwania poszczególnych bloków zajęć, ustala prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia po zasięgnięciu opinii rady samorządu studenckiego.”,**

20) § 29 otrzymuje następujące brzmienie:

**„§ 29**

**Jeżeli program studiów przewiduje zróżnicowanie kształcenia w ramach ścieżek dyplomowania lub specjalności, student, na podstawie kryteriów i w terminie podanym przez prodziekana ds. kształcenia/z-cę dyrektora ds. kształcenia, określa priorytety dla poszczególnych ścieżek dyplomowania lub specjalności. O przyjęciu studenta na daną ścieżkę dyplomowania lub specjalność decyduje prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia.”,**

21) w § 30 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

**„1. Prowadzący zajęcia jest obowiązany do przedstawienia studentom sylabusu, w szczególności podając studentom na pierwszych zajęciach informacje o:**

- 1) zasadach realizacji procesu kształcenia, w tym o sposobach i formach prowadzenia zajęć,**
- 2) sposobie bieżącej kontroli postępów w nauce,**
- 3) warunkach uzyskania zaliczenia.”,**

22) w § 31 ust. 7 otrzymuje następujące brzmienie:

**„7. Prowadzący zajęcia jest obowiązany zawiadomić prodziekana ds. kształcenia/z-cę dyrektora ds. kształcenia o nieusprawiedliwionej nieobecności studenta na zajęciach, jeżeli student opuścił co najmniej 20% tych zajęć w danym semestrze i nie usprawiedliwił swojej nieobecności.”,**

23) w § 34 dodaje się ust. 2a w następującym brzmieniu:

**„2a. Student może odbywać praktykę zawodową w dowolnym okresie roku akademickiego, w tym w trakcie wakacji letnich, o ile nie będzie to prowadzić do naruszenia obowiązków studenta, w szczególności związanych z realizacją innych zajęć określonych w programie studiów.”,**

24) w § 34 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

**„3. Na udokumentowany wniosek studenta prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia może, w porozumieniu z opiekunem praktyki, zaliczyć studentowi praktykę, o której mowa w ust. 1, bez obowiązku jej odbywania.”,**

25) § 35 otrzymuje następujące brzmienie:

**„§ 35**

- 1. Prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia powołuje opiekuna pierwszego roku studiów pierwszego stopnia oraz pierwszego roku jednolitych studiów magisterskich.**
- 2. Prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia może, z własnej inicjatywy lub na wniosek właściwego organu samorządu studenckiego, powołać również opiekunów innych lat studiów lub opiekunów grup studenckich.**
- 3. Opiekun służy studentom radą i pomocą we wszystkich sprawach związanych z odbywaniem studiów.”,**

26) w § 37 dodaje się ust. 1a w następującym brzmieniu:

**„1a. Czas trwania IOS jest wyrażony w semestrach.”,**

27) w § 37 w ust. 1 w pkt 4 kropkę zastępuje się przecinkiem oraz dodaje się pkt 5 w następującym brzmieniu:

**„5) student wybitnie uzdolniony.”,**

28) w § 37 dodaje się ust. 4a-4c w następującym brzmieniu:

**„4a. W przypadku uzyskania zgody na IOS student jest obowiązany przedłożyć prodziekanowi ds. kształcenia/z-cy dyrektora ds. kształcenia wykaz uzgodnionych z prowadzącymi zajęcia warunków uzyskania zaliczenia dla wszystkich zajęć odbywających się w ramach IOS, w terminie:**

- 1) w przypadku uzyskania zgody na IOS przez rozpoczęciem semestru, którego zgoda ta dotyczy – do 14 dni od rozpoczęcia tych zajęć,**
- 2) w przypadku uzyskania zgody na IOS w trakcie semestru, którego zgoda ta dotyczy – do 14 dni od uzyskania zgody na IOS.**

**4b. Wzór wykazu, o którym mowa w ust. 4a, określa rektor zarządzeniem.**

4c. W przypadku gdy student odbywa studia na więcej niż jednym kierunku studiów, student składa wnioski o przyznanie IOS do rektora, który podejmuje decyzję w sprawie. Przepisy ust. 4 i 4a stosuje się odpowiednio, z tym że rektor może:

- 1) upoważnić prodziekana ds. kształcenia/z-cę dyrektora ds. kształcenia do określenia studentowi terminów zaliczeń zajęć i poszczególnych semestrów studiów,
- 2) wskazać prodziekana ds. kształcenia/z-cę dyrektora ds. kształcenia, któremu student obowiązany jest przedłożyć wykaz, o którym mowa w ust. 4a, w odniesieniu do wskazanego kierunku studiów.”,

29) w § 37 ust. 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„5. Przyznanie studentowi IOS nie może prowadzić do:

- 1) przedłużenia terminu ukończenia studiów,
- 2) braku realizacji lub zmiany efektów uczenia się określonych w programie studiów odbywanych przez studenta.”,

30) § 39 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 39

1. Zajęcia kończą się zaliczeniem lub egzaminem, chyba że program studiów stanowi inaczej.
2. Zasady zaliczenia zajęć określa prowadzący zajęcia i podaje do wiadomości studentów nie później niż na pierwszych zajęciach. Przepis § 30 ust. 1 stosuje się.
3. Prowadzący zajęcia jest obowiązany zapewnić studentom możliwość zaliczenia zajęć niekończących się egzaminem przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej. Przepisu nie stosuje się do zaliczenia praktyk zawodowych.
4. Student przystępujący do zaliczenia lub egzaminu jest obowiązany – w razie wezwania osoby przeprowadzającej to zaliczenie lub egzamin – okazać swoją legitymację studencką lub dokument tożsamości.”,

31) w § 40 dodaje się ust. 1a w następującym brzmieniu:

„1a. Przez ocenę pozytywną rozumie się oceny, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5.”,

32) w § 40 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Średnią ocen ze studiów wyznacza się jako średnią ważoną zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, określoną wzorem:

$$\text{średnia ocen ze studiów} = \frac{\sum(\text{ocena końcowa z zajęć} \times \text{liczba punktów ECTS})}{\sum \text{punktów ECTS}},$$

przy uwzględnieniu wszystkich ocen końcowych wpisanych do Systemu Teleinformatycznego.”,

33) w § 40 w ust. 4 wyrazy „oceny przebiegu części studiów” zastępuje się wyrazami „obliczania średniej ocen z wybranego okresu studiów”,

34) dodaje się § 40a w następującym brzmieniu:

„§ 40a

Prowadzący zajęcia, w porozumieniu ze starostą roku, wyznacza co najmniej 3 terminy zaliczenia polegającego na pisemnym lub ustnym sprawdzeniu wiedzy lub umiejętności, w szczególności w formie testu lub kolokwium, innego niż przygotowywane przez studenta lub grupę studentów opracowania w postaci referatu, sprawozdania, pracy projektowej itp.”,

35) w § 41 ust. 8 otrzymuje następujące brzmienie:

„8. Zasady zaliczenia zajęć mogą przewidywać konieczność zaliczenia określonej formy zajęć jako warunek przystąpienia do egzaminu.”,

36) w § 44 w ust. 1 wyrazy „3 dni” zastępuje się wyrazami „3 dni roboczych”,

37) w § 44 w ust. 1 i 2 wyrazy „7 dni” zastępuje się wyrazami „5 dni roboczych”,

38) § 49 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 49

Warunkiem rejestracji na kolejny semestr jest:

- 1) uzyskanie przez studenta co najmniej 70% punktów ECTS z zajęć przewidzianych w planie studiów w każdym z poprzednich semestrów oraz
- 2) zaliczenie wszystkich zajęć, w tym praktyk zawodowych, i innych obowiązków przewidzianych w programie studiów z opóźnieniem nieprzekraczającym 1 roku w stosunku do planu studiów, przy czym uzupełnianie zaległości powinno być zgodne z planem studiów.”,

39) § 50 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 50

1. W przypadku gdy student nie spełnia warunków, o których mowa w § 49, prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia kieruje studenta na semestr wynikający z liczby uzyskanych punktów ECTS.
2. W przypadku gdy student nie spełnia warunków rejestracji na semestr II, prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia kieruje studenta na semestr I. W przypadku występowania ważnych przesłanek uniemożliwiających skierowanie studenta na ten semestr prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia może, w uzgodnieniu ze studentem, przenieść go na inny kierunek studiów albo zmienić mu formę studiów. Prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia może również skreślić studenta z listy studentów.
3. Skierowanie na semestr wynikający z liczby punktów ECTS jest jednorazowe. W przypadku ponownego niespełnienia warunków, o których mowa w § 49, student zostaje skreślony z listy studentów.
4. Student skierowany na semestr wynikający z liczby punktów ECTS studiuje według programu studiów obowiązującego dla cyklu kształcenia właściwego dla semestru, na który został skierowany.”,

40) w § 51 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

- „3. Plan studiów może określać zajęcia fakultatywne lub zajęcia, których realizację można przenieść na kolejne semestry.”,

41) §§ 53 i 54 otrzymują następujące brzmienie:

„§ 53

1. Student przygotowuje pracę dyplomową pod kierunkiem:
  - 1) na studiach pierwszego stopnia – prowadzącego pracę,
  - 2) na studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich – promotora.
2. W przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich praca dyplomowa jest przygotowywana pod kierunkiem nauczyciela akademickiego, który posiada co najmniej stopień doktora. Praca dyplomowa może być przygotowywana również przy współpracy innego specjalisty, w szczególności spoza Uczelni.
3. Prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studenckiego, określa zakres pracy dyplomowej, termin i zasady wyboru tematów oraz prowadzących pracę lub promotorów, a także formę pracy dyplomowej.
4. Student może zgłosić propozycję tematu pracy dyplomowej zgodnego ze swoimi zainteresowaniami naukowymi lub zawodowymi oraz odbywanymi studiami.
5. Student składa deklarację o wyborze tematu oraz odpowiednio prowadzącego pracę lub promotora:
  - 1) na studiach pierwszego stopnia – nie później niż przed rozpoczęciem ostatniego semestru studiów,
  - 2) na studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich – nie później niż w terminie 30 dni od daty rozpoczęcia przedostatniego semestru studiów.
6. W uzasadnionych przypadkach prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia może wydłużyć terminy, o których mowa w ust. 5.
7. Na pisemny wniosek studenta, złożony w uzgodnieniu odpowiednio z prowadzącym pracę albo promotorem, prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia może wyrazić zgodę na zmianę tematu pracy dyplomowej lub odpowiednio prowadzącego pracę albo promotora.

8. Rektor może, po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego, określić inne terminy i zasady wyboru tematów oraz prowadzących pracę lub promotorów, a także wymaganą formę pracy dyplomowej obowiązujące na wszystkich studiach prowadzonych w Uczelni.

§ 54

1. Do oceny pracy dyplomowej stosuje się skalę ocen, o której mowa w § 40 ust. 1.
  2. Na studiach pierwszego stopnia oceny pracy licencjackiej lub projektu inżynierskiego dokonuje prowadzący pracę oraz jeden recenzent powołany przez prodziekana ds. kształcenia/z-cę dyrektora ds. kształcenia.
  3. Na studiach drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich oceny pracy magisterskiej dokonuje promotor. W przypadku oceny pozytywnej praca jest kierowana do recenzenta powołanego przez prodziekana ds. kształcenia/z-cę dyrektora ds. kształcenia. Co najmniej jeden z oceniających pracę powinien posiadać stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora.
  4. W przypadku uzyskania na studiach drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich od recenzenta negatywnej oceny pracy dyplomowej, prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia powołuje kolejnego recenzenta.
  5. Ocenę z pracy dyplomowej stanowi zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku średnia arytmetyczna z ocen wystawionych przez promotora i odpowiednio recenzenta lub recenzentów. Praca dyplomowa jest oceniona pozytywnie, jeżeli ocena z pracy dyplomowej jest nie niższa niż 3,00.”,
- 42) § 56 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 56

1. Przez złożenie pracy dyplomowej rozumie się przedłożenie pracy dyplomowej w postaci elektronicznej oraz jej przyjęcie przez prowadzącego pracę lub promotora. Przyjęcie pracy dyplomowej prowadzący pracę lub promotor potwierdza w Systemie Teleinformatycznym.
2. Praca dyplomowa, która była już podstawą postępowania o nadanie tytułu zawodowego, nie może zostać złożona ponownie.
3. Złożenie pracy dyplomowej na studiach pierwszego stopnia jest warunkiem zaliczenia seminarium dyplomowego lub innych zajęć, w ramach których jest przygotowywana praca dyplomowa zgodnie z programem studiów.
4. Student studiów pierwszego stopnia jest obowiązany złożyć pracę dyplomową nie później niż do ostatniego dnia sesji poprawkowej w ostatnim semestrze studiów.
5. Student studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich jest obowiązany złożyć pracę dyplomową nie później niż do dnia 5 marca lub 5 września na studiach kończących się odpowiednio w semestrze zimowym lub semestrze letnim.
6. Prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia, na wniosek promotora bądź studenta studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, może w uzasadnionych przypadkach wydłużyć termin złożenia pracy dyplomowej, jednak nie więcej niż o 2 miesiące w stosunku do terminów określonych w ust. 5.
7. W razie dłuższej nieobecności prowadzącego pracę lub promotora, która mogłaby wpłynąć na opóźnienie terminu złożenia pracy dyplomowej przez studenta, prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia jest obowiązany do wyznaczenia osoby przejmującej obowiązki prowadzącego pracę lub promotora.”,

43) w § 57 w ust. 1 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:

- „3) akceptacja w Systemie Teleinformatycznym oświadczenia o samodzielnym przygotowaniu pracy dyplomowej,”,

44) § 58 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 58

1. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez prodziekana ds. kształcenia/z-cę dyrektora ds. kształcenia, w skład której wchodzi co najmniej 3 nauczycieli akademickich, w tym:
  - 1) na studiach pierwszego stopnia – prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia lub osoba przez niego wyznaczona, jako przewodniczący komisji,

2) na studiach drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich – prodziekan ds. kształcenia/z-ca dyrektora ds. kształcenia lub osoba przez niego wyznaczona, jako przewodniczący komisji, oraz promotor i recenzent(ci).

2. Co najmniej jeden członek komisji, o której mowa w ust. 1, powinien posiadać stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora.”,

45) § 59 otrzymuje następujące brzmienie:

**„§ 59**

1. Egzamin dyplomowy na studiach pierwszego stopnia odbywa się w terminie nieprzekraczającym 2 tygodni od daty zaliczenia przez studenta ostatniego semestru studiów.

2. Egzamin dyplomowy na studiach drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich odbywa się w terminie nieprzekraczającym 10 tygodni od daty złożenia przez studenta pracy dyplomowej, nie później jednak niż do 31 marca lub 30 września dla studiów kończących się odpowiednio w semestrze zimowym lub w semestrze letnim, a w przypadkach określonych w § 56 ust. 6 – nie później niż do 31 maja lub 30 listopada.”,

46) w § 64 w ust. 2 wyrazy „Końcowy wynik studiów” zastępuje się wyrazami „Ostateczny wynik studiów”,

47) w § 65 w ust. 2 wyrazy „Końcowy wynik studiów” zastępuje się wyrazami „Ostateczny wynik studiów”,

48) § 66 otrzymuje następujące brzmienie:

**„§ 66**

1. W dyplomie ukończenia studiów wpisuje się słownie określony wynik ukończenia studiów zgodnie z zasadą:

- 1) do 3,36 – dostateczny,
- 2) powyżej 3,36 do 3,80 – dostateczny plus,
- 3) powyżej 3,80 do 4,20 – dobry,
- 4) powyżej 4,20 do 4,60 – dobry plus,
- 5) powyżej 4,60 – bardzo dobry.

2. Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu oraz ich 2 odpisy, w tym, na wniosek studenta złożony do dnia ukończenia studiów:

- 1) odpis dyplomu w języku angielskim, francuskim, hiszpańskim, niemieckim, rosyjskim albo w innym języku obcym, w którym było prowadzone kształcenie na tych studiach,
- 2) odpis suplementu do dyplomu w języku angielskim albo w innym języku obcym, w którym było prowadzone kształcenie na tych studiach.”,

49) w § 67 w ust. 2 wyrazy „w trybie § 56 ust. 2” zastępuje się wyrazami „w trybie § 56 ust. 6”,

50) w § 68 dodaje się ust. 2a-2c w następującym brzmieniu:

„2a. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rektor może udzielić studentowi urlopu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, w wymiarze do 14 dni, przy czym urlop w tym wymiarze może być udzielony jedynie raz w okresie studiów.

2b. Urlopu udzielonego w trybie, o którym mowa w ust. 2a, nie wlicza się do maksymalnego wymiaru urlopów określonego w ust. 7 i 8.

2c. Udzielenie urlopu w trybie, o którym mowa w ust. 2a, nie wpływa na termin rozliczenia semestru studenta, chyba że rektor postanowi inaczej.”,

51) w § 68 dodaje się ust. 12a w następującym brzmieniu:

„12a. Przepisów ust. 10-12 nie stosuje się do urlopu udzielonego w trybie, o którym mowa w ust. 2a.”,

52) w § 70 w ust. 2 w pkt 4 przecinek zastępuje się kropką, a pkt 5 w brzmieniu „niezłożenia w wymaganym terminie zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do studiowania na określonym kierunku studiów” – **uchyla się**,

53) w § 74 dodaje się ust. 4a w następującym brzmieniu:

„4a. Do liczby wznowień studiów, o której mowa w § 10 ust. 5 zdanie pierwsze, wlicza się wznowienia od 1 października 2019 roku.”,

54) uchyla się załącznik do Regulaminu studiów.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 roku.

**Rektor PŚ: A. Mężyk**