OGŁOSZENIE

REKTOR POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ, z siedzibą w Gliwicach przy ul. Akademickiej 2A poszukuje:

osoby na stanowisko:

Pracownik administracyjny (K / M)

Dział Projektów Inwestycyjnych

1 GŁÓWNE ZADANIA, które będą powierzane pracownikowi na ww. stanowisku:

- przygotowywanie i składanie dokumentów do organów administracji publicznej dot. zadań inwestycyjnych i zadań remontowych, a także przygotowywanie założeń projektowych do dokumentacji technicznej ww. zadań,
- przygotowywanie dokumentacji przetargowej oraz udział w procedurach przetargowych mających na celu wyłonienie podmiotów wykonawczych zadań inwestycyjnych i remontowych,
- prowadzenie spraw administracyjnych i formalnych oraz czuwanie nad terminowością realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych,
- bezpośrednia współpraca z projektantami, inspektorami nadzoru i wykonawcami robót,
- uczestniczenie w odbiorach robót zrealizowanych w ramach zadań inwestycyjnych i remontowych oraz przygotowywanie dokumentacji umożliwiającej ich rozliczenie,
- wspieranie zarządców obiektów w przygotowaniu, wysyłce i rozliczeniu wniosków o dofinansowanie z instytucji zewnętrznych m.in. MNiSW, WFOŚiGW,
- sporządzanie raportów w zakresie realizowanych zadań.

2 OCZEKIWANIA:

- wykształcenie: wyższe preferowane w zakresie administracji lub zarządzania,
- mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- biegła umiejętność obsługi komputera, w tym znajomość pakietu MS Office na poziomie zaawansowanym,
- sumienność i rzetelność w wypełnianiu powierzonych obowiązków,
- zdolności organizacyjne i koordynacyjne, w tym umiejętność pracy pod presją czasu,
- komunikatywność, dbałość o utrzymywanie pozytywnych relacji w pracy zespołowej.

W nawiązaniu do przepisów Kodeksu pracy informujemy, że Politechnika Śląska przekazuje informację o wynagrodzeniu i postanowieniach regulaminu wynagradzania przed nawiązaniem stosunku pracy (zgodnie z art. 18^{3ca}, §2 ust. 3). Politechnika Śląska przestrzega zasady równego traktowania kandydatów na każdym etapie procesu rekrutacji.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Politechnika Śląska z siedzibą przy ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice;
2. Politechnika Śląska wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@polsl.pl;
3. dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji do pracy na Politechnice Śląskiej;
4. podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążący na administratorze), w związku z art. 22^1 ustawy – Kodeks pracy oraz ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, a także art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO (zgoda) w przypadku danych osobowych innych niż te wskazane w art. 22^1 Kodeksu pracy;
5. dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. Dane osobowe mogą być także przekazywane partnerom realizującym wsparcie techniczne i organizacyjne w zakresie IT;
6. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacji lub przez okres najbliższych 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji, jeśli wyraziła/wyraził Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych w przyszłych procesach rekrutacji;
7. ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz, w zakresie przewidzianym obowiązującymi przepisami, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu; w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
8. ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
9. podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.

Rektor

prof. dr hab. inż. Marek Pawełczyk

Klikając w umieszczone poniżej pole „APLIKUJ", należy wypełnić kwestionariusz online i załączyć wymagane dokumenty. Czas trwania naboru może zostać przedłużony. Uprzejmie informujemy, iż skontaktujemy się z wybranymi kandydatami. Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata. Możliwość wydłużenia czasu trwania naboru.

W związku z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928), udostępniamy link do procedury przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz ochrony sygnalisty na Politechnice Śląskiej.
https://www.polsl.pl/uczelnia/sygnalisci/

Aplikuj

POLITECHNIKA ŚLĄSKA OFERUJE

zatrudnienie w prestiżowej uczelni technicznej na Śląsku

zatrudnienie na umowę o pracę, **Pełny etat**

możliwość zdobycia cennego doświadczenia zawodowego