



## OGŁOSZENIE

**REKTOR POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ**, z siedzibą w Gliwicach przy ul. Akademickiej 2A  
poszukuje osób na stanowisko:

### **Kierownik Biura Promocji Politechniki Śląskiej**

1. Do głównych obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku w Biurze Promocji Pol. Śl. będzie należało zarządzanie i nadzorowanie pracą zespołu pracowników Biura Promocji Pol. Śl.; przygotowanie i aktualizowanie koncepcji zarządzania Biurem Promocji Pol. Śl.; kształtowanie wizerunku uczelni przez kontakty z mediami oraz agencjami PR, organizację konferencji prasowych, przygotowywanie materiałów promocyjnych oraz wewnętrznych materiałów informacyjnych publikowanych min. w Intranecie; planowanie, organizacja i koordynacja imprez oraz specjalnych projektów /targi, prezentacje, imprezy charytatywne/ propagujących działalność Uczelni w sferze naukowo-badawczej jak i współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym; opracowywanie strategii promocji Uczelni; zarządzanie procesami zewnętrznej i wewnętrznej komunikacji Uczelni; kreowanie nowoczesnych metod i narzędzi niezbędnych do budowania wizerunku Uczelni, ze szczególnym wykorzystaniem IT; współpraca z wydziałowymi pełnomocnikami ds. promocji; przygotowywanie oraz prowadzenie negocjacji umów z zewnętrznymi kontrahentami w zakresie zadań realizowanych przez Biuro Promocji Pol. Śl.; kreowanie i wspieranie działań ukierunkowanych na integrację społeczności akademickiej; monitorowanie rynku usług edukacyjnych; inicjowanie i przygotowywanie wniosków o finansowanie projektów Biura Promocji Pol. Śl. przy wykorzystaniu źródeł zewnętrznych.
2. Wymagania
  - 1) obligatoryjne:
    - wykształcenie: wyższe magisterskie, preferowane wykształcenie wyższe w zakresie reklamy, komunikacji społecznej, dziennikarstwa, marketingu.
    - 5 lat stażu pracy, w tym doświadczenie w kierowaniu zespołami ludzkimi,
    - doświadczenie w pracy w zakresie marketingu, w tym e-marketingu,
    - preferowane doświadczenie w pracy w zakresie współpracy z uczelniami wyższymi,
    - doświadczenie w zarządzaniu projektami /dodatkowy atut/,
    - wiedza w zakresie nowoczesnych narzędzi marketingowych,
    - bardzo dobra znajomość mediów społecznościowych,
    - dobra znajomość rynku edukacyjnego,
    - wiedza w zakresie zarządzania projektami,
    - bardzo dobra znajomość języka angielskiego,
    - znajomość innego j. obcego /dodatkowy atut/,
    - umiejętność autoprezentacji i wystąpień publicznych,
    - umiejętność negocjacji,
    - umiejętność obsługi komputera /pakiet MS Office/,
    - podstawowa znajomość oprogramowania graficznego,
    - umiejętność zarządzania zespołem pracowników, w tym delegowanie uprawnień, motywowanie,
    - dobra organizacja pracy własnej i pracy innych, kontrolowanie i rozliczanie z powierzonych zadań,
    - zdolność do analitycznego myślenia i podejmowania decyzji,
    - umiejętność pracy pod presją i odporność na stres.
  - 2) dodatkowe:
    - odpowiedzialność,
    - wysokie zdolności interpersonalne,
    - kreatywność,
    - zaangażowanie w pracę,

- zdolności do kierowania zespołami ludzkimi,
- wysoka kultura osobista.

Inne wymagania:

Brak zaangażowania w działalność konkurencyjną w stosunku do zadań realizowanych przez Biuro Promocji Pol. Śl.

3. Politechnika Śląska oferuje:

- zatrudnienie na umowę o pracę na czas próbny /3 m-ce/,
- pełny etat,
- stabilność zatrudnienia.

Oferty zawierające CV, list motywacyjny, komplet dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje (studia podyplomowe, kursy, certyfikaty), kwestionariusz osobowy, dostępny na stronie internetowej [www.polsl.pl](http://www.polsl.pl) w zakładce „oferty pracy” oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji, oraz po jej zakończeniu, należy składać w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „**Kierownik Biura Promocji Politechniki Śląskiej**”, w terminie do dnia **19 lipca 2017 roku**, osobiście w Dziale Spraw Osobowych, przy ul. Akademickiej 2A, pokój nr 43 /wejście od biura podróży/ w godz. 7.00-15.00, lub przesłać na adres:

POLITECHNIKA ŚLĄSKA  
ul. Akademicka 2A  
44-100 Gliwice

Oferty niekompletne lub dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Prorektor ds. Ogólnych

Prof. dr hab. inż. Bogusław ŁAZARZ