



OGŁOSZENIE

REKTOR POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ, z siedzibą w Gliwicach przy ul. Akademickiej 2A
poszukuje osoby na stanowisko:

Pracownik administracyjny
Filia Politechniki Śląskiej w Rybniku

1

GŁÓWNE ZADANIA, które będą powierzone pracownikowi na ww. stanowisku, m.in.:

- zadania administracyjne związane z realizacją projektu Centrum Odnawialnych Źródeł Energii i Technologii Wodorowych w Rybniku, w tym archiwizowanie dokumentacji zgodnie z wymogami,
- przygotowywanie pism i dokumentacji, w tym wniosków o płatność, raportów, harmonogramów opłat, a także dokumentacji rozliczeniowej,
- monitorowanie stanu realizacji projektu i jego zgodności z wymogami funduszu oraz przepisami prawa krajowego i unijnego,
- identyfikacja i zarządzanie ryzykiem w realizacji projektu,
- bieżący kontakt z kierownictwem projektu, kierownikami laboratoriów oraz innymi jednostkami organizacyjnymi Uczelni, a także z wykonawcami,
- współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z Miastem Rybnik oraz jednostką nadzorującą,
- przygotowywanie dokumentacji związanej z realizacją zamówień publicznych, w tym pomoc w przygotowaniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- inne zadania związane z realizacją projektu oraz wynikające z zarządzeń wewnętrznych Uczelni.

2

OCZEKIWANIA:

- wykształcenie: wyższe,
- dodatkowy atut: kilkuletnie doświadczenie w realizacji projektów unijnych; preferowane projekty infrastrukturalne,
- doświadczenie w aplikowaniu o fundusze unijne, krajowe lub międzynarodowe,
- doświadczenie w zakresie: zarządzania budżetem projektu, monitoringu zgodności finansowej, rozliczania projektów, przygotowywania raportów oraz kontaktu z instytucjami nadzorującymi (np. Komisją Europejską),
- umiejętność pracy na dyskach współdzielonych oraz z wykorzystaniem narzędzi chmurowych,
- komunikatywność, umiejętność prowadzenia negocjacji oraz budowania relacji opartych na zaufaniu,
- wielozadaniowość, dobra organizacja pracy własnej, terminowość,
- zdolności analityczne i umiejętność nadzorowania harmonogramów i takiego zarządzania nimi, aby w wyznaczonych ramach czasowych zostały zrealizowane założone cele,
- umiejętność pracy w zespole, w tym rozproszonym, zlokalizowanym w kilku jednostkach i różnych miastach,
- myślenie strategiczne, inicjatywa, samodzielność,
- elastyczność, zaangażowanie.

Klikając w umieszczone poniżej pole „APLIKUJ”, należy wypełnić kwestionariusz online i załączyć wymagane dokumenty. Uprzejmie informujemy, iż skontaktujemy się z wybranymi kandydatami. Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Śląska z siedzibą przy ul. Akademicka 2A, 44 100 Gliwice,
2. Politechnika Śląska wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: **iod@polsl.pl**,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji do pracy na Politechnice Śląskiej,
4. podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 22¹ ustawy Kodeks pracy oraz, jeżeli wyrazi Pani/Pan zgodę na wykorzystanie cv w przyszłych rekrutacjach na Politechnice Śląskiej, art. 6 ust. 1 lit. A rozporządzenia RODO,
5. dostęp do Pani/Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Politechniki Śląskiej będą mieć wyłącznie pracownicy upoważnieni do przetwarzania danych osobowych w niezbędnym zakresie,
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa,
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacji lub przez okres najbliższych 9 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji, jeśli wyrazi Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych osobowych w przyszłych procesach rekrutacji,
8. posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz, w zakresie przewidzianym obowiązującymi przepisami, prawo do: ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu; w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
9. posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
10. podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.

Procedura zgłaszania ewentualnych naruszeń prawa oraz ochrony sygnalistów znajduje się na stronie internetowej: [link](#)

Rektor PŚ: M. Pawełczyk

Aplikuj

POLITECHNIKA ŚLĄSKA OFERUJE



zatrudnienie w prestiżowej
uczelni technicznej
na Śląsku



zatrudnienie na umowę
o pracę, preferowane zatrudnienie
od kwietnia 2025 r.
Pełny etat



możliwość zdobycia
cennego doświadczenia
zawodowego