



OGŁOSZENIE

REKTOR POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ, z siedzibą w Gliwicach przy ul. Akademickiej 2A
poszukuje osób na stanowisko:

Samodzielny referent administracyjny w Bibliotece Głównej

1. Główne zadania, które będą powierzane pracownikowi na ww. stanowisku:

- kompleksowa obsługa administracyjna sekretariatu, w tym m.in.:
- rejestrowanie pism przychodzących oraz wychodzących,
- przygotowywanie przesyłek do wysłania,
- rozdzielanie korespondencji,
- obsługa elektronicznego Systemu Obiegu Dokumentów,
- inicjowanie zamówień w systemie informatycznym Politechniki Śląskiej, zgodnie z przyjętą procedurą.

2. Wymagania:

- wykształcenie: wyższe, preferowane z zakresu administracji lub zarządzania,
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- biegła umiejętność obsługi komputera,
- zaawansowana znajomość pakietu MS Office,
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
- umiejętność posługiwania się j. angielskim na poziomie komunikatywnym,
- znajomość zasad podstaw rachunkowości /dodatkowy atut/,
- sumienność i rzetelność w wypełnianiu powierzonych obowiązków,
- komunikatywność i dbałość o utrzymywanie pozytywnych relacji w pracy zespołowej,
- zdolności organizacyjne i koordynacyjne, zwłaszcza pod presją czasu.

3. Politechnika Śląska oferuje:

- zatrudnienie w prestiżowej uczelni technicznej na Śląsku,
- zatrudnienie na umowę o pracę, pierwsza umowa na okres próbny /3 m-ce/,
- możliwość zdobycia cennego doświadczenia zawodowego.

Oferty zawierające CV, list motywacyjny, komplet dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje (studia podyplomowe, kursy, certyfikaty), kwestionariusz osobowy, dostępny na stronie internetowej www.polsl.pl w zakładce „oferty pracy” należy składać w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „*RJO1-samodzielny referent administracyjny*” w terminie do dnia **1 sierpnia 2019 r.**, osobiście w Referacie Pocztowym Biura Rektora, przy ul. Akademickiej 2A, **pokój nr 4** w godz. 7.00-15.00 lub przesłać na adres: POLITECHNIKA ŚLĄSKA ul. Akademicka 2A 44-100 Gliwice.

Oferty niekompletne lub dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Śląska z siedzibą przy ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice,
- 2) Politechnika Śląska wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@polsl.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji do pracy na Politechnice Śląskiej,
- 4) podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 22¹ ustawy Kodeks pracy oraz, jeżeli wyrazi Pani/Pan zgodę na wykorzystanie cv w przyszłych rekrutacjach na Politechnice Śląskiej, art. 6 ust. 1 lit. A rozporządzenia RODO,
- 5) dostęp do Pani/Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Politechniki Śląskiej będą mieć wyłącznie pracownicy upoważnieni do przetwarzania danych osobowych w niezbędnym zakresie,
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa,
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacji lub przez okres najbliższych 9 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji, jeśli wyrazi Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych osobowych w przyszłych procesach rekrutacji,
- 8) posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz, w zakresie przewidzianym obowiązującymi przepisami, prawo do: ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu; w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 9) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- 10) podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.

Z up. Rektora
Prorektor ds. Ogólnych

Prof. dr hab. inż. Bogusław ŁAZARZ