



OGŁOSZENIE

REKTOR POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ, z siedzibą w Gliwicach przy ul. Akademickiej 2A
poszukuje osób na stanowisko:

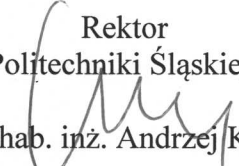
**Samodzielny referent administracyjny
w Instytucie Inżynierii Wody i Ścieków na Wydziale Inżynierii Środowiska i Energetyki
Politechniki Śląskiej**

1. Do głównych obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku w Instytucie Inżynierii Wody i Ścieków na Wydziale Inżynierii Środowiska i Energetyki Politechniki Śląskiej będzie należało prowadzenie spraw administracyjnych, w tym obsługa sekretariatu Instytutu; redagowanie pism w j. polskim i j. angielskim, oraz administrowanie korespondencją pocztową i elektroniczną; organizacja podróży służbowych pracowników Instytutu, w tym zakup biletów, rezerwacja hoteli, a także współpraca z jednostkami Administracji Centralnej Politechniki Śląskiej.
2. Wymagania
 - 1) obligatoryjne:
 - wykształcenie: wyższe, preferowane wyższe z zakresu administracji bądź zarządzania,
 - doświadczenie w pracy w zakresie administracji publicznej,
 - wiedza z zakresu administracji publicznej, w tym znajomość aktów prawnych regulujących funkcjonowanie uczelni,
 - umiejętność redagowania pism administracyjnych,
 - znajomość j. angielskiego w mowie i piśmie /poziom B2/,
 - umiejętność obsługi komputera /pakiet MS Office/ oraz urządzeń biurowych w stopniu dobrym,
 - umiejętność pracy w grupie,
 - dobra organizacja pracy własnej.
 - 2) dodatkowe:
 - komunikatywność, odpowiedzialność,
 - zaangażowanie w pracę, wysoka kultura osobista.
3. Politechnika Śląska oferuje:
 - zatrudnienie na umowę o pracę na czas próbny /3 m-ce/, pełny etat,
 - stabilność zatrudnienia, możliwość awansu zawodowego.

Oferty zawierające CV, list motywacyjny + komplet dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje (studia podyplomowe, kursy, certyfikaty) + kwestionariusz osobowy, dostępny na stronie internetowej www.polsl.pl w zakładce „oferty pracy” oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji, oraz po jej zakończeniu, należy składać w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „*Samodzielny referent administracyjny w Instytucie Inżynierii Wody i Ścieków na Wydziale Inżynierii Środowiska i Energetyki Pol. Śl.*”, w terminie do dnia **30 listopada 2015 roku**, osobiście w Dziale Organizacji Zarządzania, przy ul. Akademickiej 2A, pokój nr 43 /wejście od biura podróży/ w godz. 7.00-15.00, lub przesłać na adres:

POLITECHNIKA ŚLĄSKA
ul. Akademicka 2A
44-100 Gliwice

Oferty niekompletne lub dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Rektor
Politechniki Śląskiej

Prof. dr hab. inż. Andrzej Karbownik