



Politechnika  
Śląska

# Monitor Prawny Politechniki Śląskiej

poz. 403

## ZARZĄDZENIE NR 93/2020 REKTORA POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ z dnia 13 maja 2020 r.

### zmieniające zarządzenie w sprawie utworzenia programu pod nazwą „Politechnika przeciw epidemii”

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

#### § 1

W zarządzeniu nr 72/2020 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie utworzenia programu pod nazwą „Politechnika przeciw epidemii” (Monitor Prawny PŚ z 2020 r. poz. 272) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 w ust. 3 wyrazy „oraz badacze i podmioty zewnętrzne z województwa śląskiego” – **skreśla się**,
- 2) w § 1 dotychczasowe ustępy 4-8 otrzymują numerację odpowiednio **9-13**,
- 3) w § 1 dodaje się ust. 4-8 w brzmieniu:
  - „4. **Wnioski z prośbą o dofinansowanie działań w ramach programu należy składać do sekretariatu prorektora ds. ogólnych.**
  5. **Nadzór merytoryczny i rozliczenie środków w ramach programu sprawuje Centrum Inkubacji i Transferu Technologii.**
  6. **Do zamówień na usługi lub dostawy niezbędne do przeciwdziałania COVID-19 nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jeżeli zachodzi wysokie prawdopodobieństwo szybkiego i niekontrolowanego rozprzestrzeniania się choroby lub jeżeli wymaga tego ochrona zdrowia publicznego, jednak dokonując zamówień i zakupów realizowanych w ramach uzyskanego dofinansowania w ramach programu należy stosować zarządzenie nr 65/13/14 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie obowiązków jednostek i komórek organizacyjnych Politechniki Śląskiej w zakresie stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (Monitor Prawny PŚ z 2014 r. poz. 97, z późn. zm.), realizując tryb konkurencyjności.**
  7. **Wszelkie działania związane z przeprowadzeniem zamówień publicznych realizuje jednostka wnioskująca o środki, a informacje o ich rozliczeniu przekazuje do Centrum Inkubacji i Transferu Technologii.**
  8. **Pozostałe zadania programu nieopisane w zarządzaniu reguluje Regulamin przyznawania środków w programie „Politechnika przeciw epidemii” stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.”**
- 4) w § 1 w ust. 10 po wyrazie „programu” dodaje się wyrazy „**i sposobie jego realizacji.**”,
- 5) w § 1 w ust. 12 wyrazy „ust. 6” zastępuje się wyrazami „**ust. 11**”.

#### § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor PŚ: **A. Mężyk**

## **Regulamin przyznawania środków w programie „Politechnika przeciw epidemii”**

### § 1

Politechnika Śląska ustala zasady realizacji i rozliczenia programu pod nazwą „Politechnika przeciw epidemii”, zwane dalej Regulaminem.

### § 2

Przez pojęcia użyte w Regulaminie rozumie się:

- 1) Uczelnia - Politechnika Śląska,
- 2) program – program pod nazwą „Politechnika przeciwko epidemii”,
- 3) wnioskodawca – podmiot ubiegający się o wsparcie finansowe ze środków programu,
- 4) darczyńca – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej zasilająca dobrowolnymi wpłatami program,
- 5) wsparcie finansowe – środki programu przeznaczone na działania na rzecz walki z COVID-19, innymi chorobami zakaźnymi i zwalczaniem skutków epidemii.

### § 3

#### **Cele programu**

Celem programu jest finansowanie wsparcia wszelkich działań związanych ze zwalczaniem COVID-19 i innych chorób zakaźnych. W ramach inicjatywy społecznej tworzy się na Politechnice Śląskiej program wraz z wydzielonym subkontem pod nazwą „Politechnika przeciw epidemii”.

### § 4

#### **Formy płatności i wydatkowanie pozyskanych środków**

1. Program jest zasilany dobrowolnymi wpłatami darczyńców.
2. Formą płatności są:
  - 1) przelew na nr konta PL 20 1050 1214 1000 0024 6643 9409,
  - 2) płatność BLIK.
3. Darczyńca zobowiązany jest podać w tytule płatności: „Politechnika przeciw epidemii”.
4. Darczyńca wyraża zgodę na upublicznienie jego danych osobowych, to jest imienia i nazwiska, wysokości wpłaty, na stronie internetowej, w mediach społecznościowych Uczelni oraz w Biuletynie jako uczestnika programu (załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu).
5. Politechnika Śląska jest Administratorem Danych Osobowych darczyńcy, takich jak: imię i nazwisko, kwota płatności, adres e-mail. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do udziału w programie. Dane dotyczące planowanej transakcji przekazywane są do operatora płatności iMoje.
6. Uczelnia nie pobiera żadnych opłat od wpłat uiszczanych przez darczyńców.
7. Wpłaty przeznaczone są na wsparcie finansowe działań związanych ze zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych i zwalczaniem skutków epidemii.

### § 5

#### **Upublicznienie informacji o programie**

1. Wszelkie informacje dotyczące programu znajdują się na stronie internetowej Uczelni w zakładce „Politechnika przeciw epidemii”.
2. Rektor podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej i Biuletynie informację o utworzeniu programu i sposobie jego realizacji.

## § 6

### **Tryb przyznania środków**

1. Wnioskodawca składa do sekretariatu prorektora ds. ogólnych lub przesyła na adres ros@polsl.pl wniosek o przyznanie wsparcia ze środków programu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany do szczegółowego uzasadnienia wniosku w zakresie planowanych działań związanych ze zwalczaniem COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz zwalczaniem skutków epidemii w ramach inicjatywy społecznej.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest po otrzymaniu wsparcia złożyć raport do 30 dni od daty wsparcia o wykorzystanych środkach.
4. Politechnika Śląska jest Administratorem Danych Osobowych wnioskodawcy, wymaganych do dokonania wpłaty przez przepisy bankowe oraz przepisy finansowo-księgowo. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do udziału w programie (załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu).
5. Decyzje o przyznaniu środków podejmuje specjalnie powołana przez rektora komisja. Skład komisji podaje zarządzenie nr 72/2020 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie utworzenia programu pod nazwą „Politechnika przeciw epidemii” (Monitor Prawny PŚ z 2020 r. poz. 272).
6. Komisja powołana przez rektora dokonuje analizy zebranych wniosków i podejmuje decyzje o przyznaniu wsparcia ze środków programu.
7. Komisja działa przy wykorzystaniu komunikatorów internetowych i podejmuje decyzje bezwzględnie większością głosów, z użyciem systemów głosowań zdalnych.
8. Komisja podejmuje decyzję o przyznaniu wsparcia/bądź odmowie nie później niż w terminie 30 dni od wpływu wniosku.
9. Decyzja Komisji jest ostateczna, nie przysługuje prawo wniesienia odwołania.
10. Komisja w terminie 7 dni od podjęcia decyzji informuje jedynie wnioskodawców, którym przyznano wsparcie finansowe ze środków programu (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
11. Uczestnik programu, któremu udzielono dofinansowania zobowiązany jest do złożenia raportu z wydatkowanych środków i realizacji prac w programie.
12. Nabór wniosków prowadzony jest w trybie ciągłym.

## § 7

### **Tryb rozliczenia środków finansowych**

1. Wniosek, który uzyskał wsparcie finansowe ze środków programu zostaje przekazany do kwestury.
2. Kwestura dokonuje księgowania zgodnie z podjętą decyzją o udzieleniu wsparcia.
3. W przypadku uzyskania wsparcia finansowego na koszty poniesione, jednostka organizacyjna przekazuje do kwestury pismo o przebieganie kosztów.
4. Jeżeli uzyskane wsparcie finansowe dotyczy kosztów planowanych, jednostka organizacyjna proceduje zapotrzebowanie w Systemie Obsługi Dokumentów (SOD).

## § 8

### **Sprawozdawanie z wydatkowania środków**

Rektor raz na kwartał przedstawia Radzie Uczelni sprawozdanie z wydatkowania środków.

## § 9

### **Zamówienia publiczne**

1. Realizując wszelkie zakupy towarów i usług obowiązuje nowelizacja tzw. ustawy o COVID-19 uchwalona przez Sejm RP o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.
2. **Udzielenie zamówień z wyłączeniem PZP** – do zamówień na usługi lub dostawy niezbędne do przeciwdziałania COVID-19 nie stosuje się PZP, jeżeli zachodzi wysokie prawdopodobieństwo szybkiego i niekontrolowanego rozprzestrzeniania się choroby lub jeżeli wymaga tego ochrona zdrowia publicznego.
3. Dokonując zamówień i zakupów realizowanych w ramach uzyskanego dofinansowania w ramach programu należy stosować zarządzenie nr 65/13/14 Rektora Politechniki Śląskiej, realizując tryb konkurencyjności.

### **Załączniki do Regulaminu programu pod nazwą „Politechnika przeciw epidemii”**

1. załącznik nr 1 - wzór podania o przyznanie środków w ramach programu,
2. załącznik nr 2 - decyzja Komisji o przyznaniu środków,
3. załącznik nr 3 - klauzula RODO \_Darczyńca,
4. załącznik nr 4 - klauzula RODO \_Wnioskodawca.
5. załącznik nr 5 - zgoda na publikację danych na stronie

Gliwice,.....

**Wniosek o uzyskanie wsparcia finansowego z programu  
„Politechnika przeciw epidemii”**

.....

(jednostka organizacyjna)

Dane wnioskodawcy:

1. imię i nazwisko, nazwa jednostki: .....
2. adres: .....
3. telefon kontaktowy: .....
4. adres e-mail: .....

Wnioskuje o udzielenie wsparcia finansowego ze środków programu „Politechnika przeciw epidemii” w wysokości ..... zł (słownie złotych: .....).

Uzasadnienie(opis, ze wskazaniem przede wszystkim celu, i daty osiągnięcia rezultatu, korzyści i kto skorzysta, metod osiągnięcia celu, inne):

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Specyfikacja kosztów:

L.p.	Rodzaj kosztów	Szt.	Wartość brutto (zł)
1.			
2.			
3.			
4.	Razem	-	

\*zgoda na przetwarzanie przez nas danych osobowych

Politechnika Śląska jest Administratorem Danych Osobowych Wnioskodawcy, wymaganych do dokonania wpłaty przez przepisy bankowe oraz przepisy finansowo-księgowo. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w Programie.

.....  
 (podpis kierownika jednostki organizacyjnej(wnioskodawcy))

**Decyzja w sprawie przyznania środków w programie „Politechnika przeciw epidemii”**

Działając na mocy zarządzenia nr 72/2020 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie utworzenia programu pod nazwą „Politechnika przeciw epidemii” (Monitor Prawny PS z 2020 r. poz. 272), komisja w sprawie przyznania środków finansowych informuje:

Decyzja o przyznaniu/odrzuconiu\* wsparcia finansowego ze środków programu „Politechnika przeciw epidemii”:

W dniu..... przyznaje się wsparcie finansowe w wysokości: .....zł (słownie: .....).

Komisja w składzie:

L.p.	Imię i nazwisko członka komisji	Oddany głos Tak /Nie
1.	Prof. dr hab. inż. Arkadiusz Mężyk	
2.	Prof. dr hab. inż. Bogusław Łazarz	
3.	Dr inż. Zygmunt Łukaszczyk	
4.	Mgr Bożena Janiczek	
5.	Mgr inż. Katarzyna Turoń	
6.	Inż. Edyta Piecuch	

.....  
(podpis przewodniczącego komisji)

## Klauzula informacyjna RODO

### 1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Śląska. Może Pani/Pan skontaktować z administratorem w następujący sposób:

- 1) listownie na adres: ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice
- 2) przez e-mail: RR1@polsl.pl

### 2. Inspektor ochrony danych

Może się Pani/Pan kontaktować z inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:

- 1) listownie na adres: ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice
- 2) przez e-mail: iod@polsl.pl

### 3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z udziałem w programie Politechnika przeciw epidemii.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a czyli zgoda, b czyli umowa, lit. c czyli przepisy prawa, lit. e czyli realizacja zadań publicznych oraz lit. f czyli realizacja prawnie uzasadnionego interesu publicznego - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1).

Ustawa - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z jednej strony nakłada na uczelnie zadania publiczne, które te muszą realizować (art. 11 ust. 1), z drugiej zaś strony gwarantuje im autonomię we wszystkich obszarach ich działania na zasadach określonych w ustawie (art. 9 ust. 2), co pozwala uczelniom samodzielnie określać szczegółowe cele i formy działalności w ramach statusu wyznaczonego przez przepisy prawa. Realizując zadania wskazane w ww. ustawie i korzystając z przyznanej autonomii, kierując się europejską tradycją uniwersytecką, Politechnika Śląska prowadzi działania na rzecz społeczności lokalnych i regionalnych.

### 4. Okres przechowywania danych osobowych

Administrator będzie przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez wymagany przepisami prawa.

### 5. Odbiorcy danych

Odbiorcą Pani/Pana Danych będzie Bank, na który dokona Pani/Pan Wpłaty.

Pani/Pana dane Politechnika Śląska może przekazywać podmiotom zewnętrznym oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

### 6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych. Prawo to nie przysługuje, gdy przetwarzanie danych następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 5) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu tylko co do tych

danych, które przetwarzamy w sposób zautomatyzowany czyli w formie elektronicznej i na podstawie umowy z Panią/Panem lub na podstawie Pani/Pana zgody,

- 6) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 7) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.



### Klauzula informacyjna RODO

#### 1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Śląska. Może Pani/Pan skontaktować z administratorem w następujący sposób:

- 1) listownie na adres: ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice,
- 2) przez e-mail: RR1@polsl.pl.

#### 2. Inspektor ochrony danych

Może się Pani/Pan kontaktować z inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:

- 1) listownie na adres: ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice,
- 2) przez e-mail: iod@polsl.pl.

#### 3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizowaną działalnością dydaktyczną, działalnością naukowo-badawczą, zarządzaniem zasobami ludzkimi, działalnością na rzecz studentów (pomoc materialna oraz ubezpieczenia studentów, stypendia naukowe), obsługą finansowo-księgową (rachunkowość, rozrachunki z pracownikami, kontrahentami), innymi obszarami działalności (m.in. biblioteką, działaniami marketingowymi, reklamowymi oraz promocyjnymi, korespondencją przychodząca i wychodząca).

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a czyli zgoda, b czyli umowa, lit. c czyli przepisy prawa, lit. e czyli realizacja zadań publicznych oraz lit. f czyli realizacja prawnie uzasadnionego interesu publicznego - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1).

Ustawa - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z jednej strony nakłada na uczelnie zadania publiczne, które te muszą realizować (art. 11 ust. 1), z drugiej zaś strony gwarantuje im autonomię we wszystkich obszarach ich działania na zasadach określonych w ustawie (art. 9 ust. 2), co pozwala uczelniom samodzielnie określać szczegółowe cele i formy działalności w ramach statusu wyznaczonego przez przepisy prawa. Realizując zadania wskazane w ww. ustawie i korzystając z przyznanej autonomii, kierując się europejską tradycją uniwersytecką, Politechnika Śląska prowadzi działania na rzecz społeczności lokalnych i regionalnych.

#### 4. Okres przechowywania danych osobowych

Administrator będzie przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez wymagany przepisami prawa.

#### 5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane Administrator może przekazywać podmiotom zewnętrznym oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

#### 6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych. Prawo to nie przysługuje, gdy przetwarzanie danych następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 5) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do

odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu tylko co do tych danych, które przetwarzamy w sposób zautomatyzowany czyli w formie elektronicznej i na podstawie umowy z Panią/Panem lub na podstawie Pani/Pana zgody;

- 6) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Na podstawie art. 6 ust 1 litera a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

**wyrażam zgodę na upublicznienie moich danych osobowych jako darczyńcy, to jest:**

- |                           |                              |                              |
|---------------------------|------------------------------|------------------------------|
| <b>imienia i nazwiska</b> | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| <b>wysokości wpłaty</b>   | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| <b>miejsowości</b>        | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| <b>nazwy firmy</b>        | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |

w Biuletynie Politechniki Śląskiej, na stronie internetowej Politechniki Śląskiej oraz w mediach społecznościowych Uczelni.

.....  
(podpis)