

## Program studiów

Kierunek studiów:	zarządzanie
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia
Profil studiów:	ogólnoakademicki
Formy studiów:	studia stacjonarne studia niestacjonarne
Liczba semestrów:	6
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów:	180 ECTS
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:	licencjat
Kierunek studiów jest przyporządkowany do dyscyplin:	nauki o zarządzaniu i jakości: 75% - dyscyplina wiodąca ekonomia i finanse: 15% informatyka techniczna i telekomunikacja: 10%
Łączna liczba godzin zajęć:	studia stacjonarne: 2070 studia niestacjonarne: 1175
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	studia stacjonarne: 90 ECTS studia niestacjonarne: 40 ECTS
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne:	nie dotyczy
Wymiar oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych:	4 tygodnie / 160 godzin 6 ECTS
Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych:	Zgodnie z Regulaminem praktyk studenckich w Politechnice Śląskiej oraz z Procedurą Praktyki studenckiej określonej w SZJK. Nadzór merytoryczny nad formą odbywania praktyk sprawowany przez kierunkowego opiekuna praktyk.

## Efekty uczenia się

Symbol	Zakładane efekty uczenia się	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się Polskiej Ramy Kwalifikacji
<b>Wiedza: zna i rozumie</b>		
K1A_W01	W zaawansowanym stopniu teorię oraz ogólną metodologię badań w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości.	P6S_WG
K1A_W02	Zakres nauk o zarządzaniu i jakości (fakty, obiekty, zjawiska) ich miejsce w dziedzinie nauk społecznych i relacje do innych dyscyplin.	P6S_WG
K1A_W03	Różne rodzaje struktur organizacyjnych i instytucji społecznych oraz relacje między nimi.	P6S_WG
K1A_W04	W zaawansowanym stopniu metody i narzędzia zarządzania organizacjami pozwalające na identyfikację, analizę i rozwiązywanie problemów z zakresu zarządzania organizacjami.	P6S_WG
K1A_W05	W zaawansowanym stopniu istotę analizy strategicznej, podstawy projektowania strategii oraz zasady tworzenia planu biznesu.	P6S_WG
K1A_W06	Zasady rynkowe, cele i zakres badań i strategii marketingowych.	P6S_WG
K1A_W07	Zasady racjonalnego procesu podejmowania decyzji w zmiennym otoczeniu gospodarczym, politycznym, technologicznym środowiskowym i społecznym.	P6S_WG
K1A_W08	Zagadnienia z matematyki wyższej niezbędne do formalnego opisu i analizy zjawisk gospodarczych oraz finansowych.	P6S_WG

K1A_W09	Kategorie, instytucje, struktury ekonomiczne i współzależności między nimi, a także podstawy teoretyczne zjawisk i procesów gospodarczych zachodzących na poziomie mikro- i makroekonomicznym oraz globalnym.	P6S_WG
K1A_W10	Podstawy rachunkowości oraz zarządzania finansami organizacji.	P6S_WG
K1A_W11	Fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji.	P6S_WK
K1A_W12	Podstawowe zachowania ludzi w organizacjach na poziomie indywidualnym, grupowym i instytucjonalnym.	P6S_WK
K1A_W13	Podstawowe zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	P6S_WK
K1A_W14	Na podstawowym poziomie wartości, normy, reguły i zachowania (prawne, organizacyjne, moralne i etyczne) charakteryzujące organizacje, zna i rozumie ich źródła, naturę i sposoby działania.	P6S_WK
K1A_W15	Istotę kreatywności i ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości wykorzystującej wiedzę z zakresu dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości.	P6S_WK
K1A_W16	Narzędzia informatyczne służące do gromadzenia i przetwarzania danych dotyczących zagadnień biznesowych, ekonomicznych i społecznych.	P6S_WG
<b>Umiejętności: potrafi</b>		
K1A_U01	Prawidłowo interpretować istotę i mechanizmy funkcjonowania organizacji; potrafi wykorzystać proces i instrumenty zarządzania do opisu i analizy problemów zarządzania.	P6S_UW
K1A_U02	Identyfikować i analizować podstawowe zjawiska i procesy gospodarcze z wykorzystaniem wiedzy z ekonomii i finansów.	P6S_UW
K1A_U03	Formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy z zakresu zarządzania oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywanych przez: właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji; dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi charakterystycznych dla nauk o zarządzaniu i jakości, w tym zaawansowanych technik ICT.	P6S_UW
K1A_U04	Prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi i etycznymi) w celu rozwiązywania zadań i problemów zarządzania.	P6S_UW
K1A_U05	Wykorzystywać zdobytą wiedzę do formułowania rozwiązywania problemów pojawiających się w pracy zawodowej.	P6S_UW
K1A_U06	Komunikować się z użyciem specjalistycznych terminów z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.	P6S_UK
K1A_U07	Brać udział w debacie i dyskutować, przedstawiając własne i oceniając różne opinie.	P6S_UK
K1A_U08	Posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6S_UK
K1A_U09	Planować i organizować pracę indywidualną i zespołową oraz współpracować z innymi osobami, pełniąc przy tym różne role.	P6S_UO
K1A_U10	Samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	P6S_UU
K1A_U11	Posługiwać się technikami informacyjno – komunikacyjnymi wykorzystującymi przetwarzanie tekstów, grafikę prezentacyjną, arkusze kalkulacyjne, bazy danych.	P6S_UW
<b>Kompetencje społeczne: jest gotów do:</b>		
K1A_K01	Krytycznej oceny własnej wiedzy i odbieranych informacji w zakresie zagadnień z zakresu zarządzania, uznawania znaczenia wiedzy w życiu zawodowym oraz zasięgania opinii ekspertów.	P6S_KK
K1A_K02	Krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie ekonomii i finansów i uznawania jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów gospodarczych.	P6S_KK
K1A_K03	Wypełniania zobowiązań gospodarczych i społecznych, współorganizowania działalności w kontekście społecznej odpowiedzialności oraz inicjowania działań na rzecz interesu społecznego.	P6S_KO
K1A_K04	Myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P6S_KO
K1A_K05	Identyfikowania i rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem różnych ról zawodowych, a w tym przestrzegania etyki zawodowej i wymagania tego od innych oraz dbałości o dorobek i tradycje zawodu.	P6S_KR

## Zajęcia i grupy zajęć

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Liczba punktów ECTS	Efekty uczenia się (symbol) przypisane do zajęć lub grupy zajęć	Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się
Wychowanie fizyczne	0	-	-
Język angielski	8	K1A_U08	Konstrukcje gramatyczne, frazeologia. Komunikacja w środowisku akademickim i zawodowym. Pisanie tekstów informacyjnych i/lub argumentacyjnych. Prezentacja ustna. Przygotowanie do posługiwania się językiem obcym w środowisku zawodowym.
Matematyka	6	K1A_W08 K1A_U03 K1A_K01	Zaznajomienie studentów z aparatem matematycznym z zakresu matematyki wyższej. Wyształcenie umiejętności abstrakcyjnego myślenia oraz tworzenia matematycznego opisu zjawisk i procesów.
Grupa przedmiotów kierunkowych	95	K1A_W01 K1A_W02 K1A_W03 K1A_W04 K1A_W05 K1A_W06 K1A_W07 K1A_W08	Zagadnienia obejmują treści z zakresu podstaw zarządzania, metod organizacji i zarządzania, mikroekonomii, makroekonomii, tworzenia planu biznesu, kreatywności i przedsiębiorczości, marketingu, badań marketingowych, zachowań organizacyjnych i zarządzania kapitałem ludzkim, zastosowania rozwiązań informatycznych oraz technologii internetowych w zarządzaniu, ,podstaw logistyki, zarządzania produkcją i usługami, prawa, prawa gospodarczego, ochrony własności intelektualnej, wykorzystania metod statystycznych, badań operacyjnych oraz prognozowania i symulacji

		K1A_W09 K1A_W10 K1A_W11 K1A_W12 K1A_W13 K1A_W14 K1A_W15 K1A_W16 K1A_U01 K1A_U02 K1A_U03 K1A_U04 K1A_U05 K1A_U06 K1A_U07 K1A_U09 K1A_U10 K1A_U11 K1A_K01 K1A_K02 K1A_K03 K1A_K04 K1A_K05	w zarządzaniu organizacją, zarządzania finansami w organizacji, zarządzania kapitałem, podstaw rachunkowości, zagadnienia z zakresu filozofii, socjologii, psychologii, etyki, społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, zarządzania środowiskiem, zarządzania jakością oraz ergonomii i higieny pracy.
Projekty PBL – obieralne W obszarze badań marketingowych oraz tworzenia, planu biznesu	5	K1A_W01 K1A_W05 K1A_W15 K1A_U01 K1A_U03 K1A_K01 K1A_K04	Projekt badań marketingowych dotyczących produktów lub usług na rynku dóbr konsumpcyjnych oraz badania zachowań konsumentkich; ocena efektywności przedsięwzięć biznesowych wraz z analizą czynników sukcesu i ryzyka oraz identyfikacją źródeł finansowania.
<b>Moduł obieralny Ścieżka dyplomowania 1 w obszarze zarządzania w korporacjach</b>	38 – przedmioty specjalnościowe  4 – przedmioty w j. angielskim  6 – przedmioty do wyboru	K1A_W01 K1A_W02 K1A_W03 K1A_W04 K1A_W05 K1A_W06 K1A_W07 K1A_W08 K1A_W10 K1A_W11 K1A_W12 K1A_W13 K1A_W14 K1A_W15 K1A_W16 K1A_U01 K1A_U02 K1A_U03 K1A_U04 K1A_U05 K1A_U06 K1A_U07 K1A_U08 K1A_U09 K1A_U10 K1A_U11 K1A_K01 K1A_K02 K1A_K03 K1A_K04 K1A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje treści programowe z zakresu zarządzania strategicznego w korporacjach, procesu analizy strategicznej, projektu strategii i elementów jej wdrażania, zarządzania projektami w korporacji, zarządzania innowacjami i wdrażania modeli i strategii innowacji, metod i narzędzi stosowanych w procesie podejmowania decyzji kierowniczych, procesu negocjacji jako metody rozwiązywania konfliktów społecznych, organizacji pracy zespołowej oraz projektowania - baz danych.
<b>Moduł obieralny Ścieżka dyplomowania 2 w obszarze zarządzania w małych i średnich przedsiębiorstwach</b>	38 – przedmioty specjalnościowe  4 – przedmioty w j. angielskim  6 – przedmioty do wyboru	K1A_W01 K1A_W02 K1A_W03 K1A_W04 K1A_W05 K1A_W06 K1A_W07 K1A_W08 K1A_W10 K1A_W11 K1A_W12 K1A_W13 K1A_W14	Moduł specjalnościowy obejmuje treści programowe z zakresu: uruchomienia działalności gospodarczej, zarządzania operacyjnego i strategicznego w małych i średnich przedsiębiorstwach, typów i form przedsiębiorstw sektora MŚP, realizacji działań marketingowych w przedsiębiorstwach, uwarunkowań procesu podejmowania decyzji kierowniczych w MSP, symulacji biznesowych związanych z problematyką funkcjonowania organizacji w warunkach zróżnicowanych czynników oddziaływania, zarządzania innowacjami i modelowania oraz wdrażania strategii innowacyjności, zarządzania projektami w MŚP, zarządzania zespołem, komunikacji interpersonalnej i negocjacji, jako metody rozwiązywania konfliktów społecznych, społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, działań umożliwiających internacjonalizację przedsiębiorstw oraz zarządzania finansami i rachunkowości.

		K1A_W15 K1A_W16 K1A_U01 K1A_U02 K1A_U03 K1A_U04 K1A_U05 K1A_U06 K1A_U07 K1A_U08 K1A_U09 K1A_U10 K1A_U11 K1A_K01 K1A_K02 K1A_K03 K1A_K04 K1A_K05	
<b>Moduł obieralny Ścieżka dyplomowania 3 w obszarze zarządzania w organizacjach publicznych i sektorze obywatelskim</b>	38 – przedmioty specjalnościowe  4 – przedmioty w j. angielskim  6 – przedmioty do wyboru	K1A_W01 K1A_W02 K1A_W03 K1A_W04 K1A_W05 K1A_W06 K1A_W07 K1A_W08 K1A_W10 K1A_W11 K1A_W12 K1A_W13 K1A_W14 K1A_W15 K1A_W16 K1A_U01 K1A_U02 K1A_U03 K1A_U04 K1A_U05 K1A_U06 K1A_U07 K1A_U08 K1A_U09 K1A_U10 K1A_U11 K1A_K01 K1A_K02 K1A_K03 K1A_K04 K1A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje treści programowe z zakresu zarządzania publicznego, zasad funkcjonowania fundacji i stowarzyszeń, podstaw prawa administracyjnego, podstawowej znajomości wybranych przepisów prawa, orzecznictwa; postępowania administracyjnego; prawa samorządu terytorialnego, rozwiązań dotyczących funkcjonowania organu uchwałodawczego, organu wykonawczego oraz struktury prawno-organizacyjnej jednostek samorządu terytorialnego, zamówień publicznych, podejmowania decyzji kierowniczych w organizacjach publicznych wraz z oceną stopnia ryzyka przy podejmowaniu decyzji, zarządzania strategicznego oraz uwarunkowań kształtowania strategii w podmiotach publicznych; teorii sfery publicznej, kapitału społecznego oraz wybranych aspektów funkcjonowania społeczeństwa obywatelskiego, zarządzania kryzysowego, gospodarki komunalnej, gospodarki o obiegu zamkniętym (circular economy) oraz wdrażania rozwiązań z zakresu smart city.
<b>Moduł obieralny Ścieżka dyplomowania 4 w obszarze zarządzania w sektorze badawczo- rozwojowym</b>	38 – przedmioty specjalnościowe  4 – przedmioty w j. angielskim  6 – przedmioty do wyboru	K1A_W01 K1A_W02 K1A_W03 K1A_W04 K1A_W05 K1A_W06 K1A_W07 K1A_W08 K1A_W10 K1A_W11 K1A_W12 K1A_W13 K1A_W14 K1A_W15 K1A_W16 K1A_U01 K1A_U02 K1A_U03 K1A_U04 K1A_U05 K1A_U06 K1A_U07 K1A_U08 K1A_U09 K1A_U10 K1A_U11	Moduł specjalnościowy obejmuje treści programowe z zakresu zarządzania w publicznym i prywatnym sektorze badawczo-rozwojowym dotyczące technologii (rozwoju prognoz, oceny oraz zarządzania i transferu technologii), zarządzania podmiotami sektora badawczo-rozwojowego, umiejętności miękkich, takich jak komunikacja interpersonalna i negocjacje, marketingu wyników badań naukowych i technologii, problemów podatkowych oraz finansowania innowacji, zarządzania projektami badawczo-rozwojowymi oraz zarządzania operacyjnego i strategicznego w jednostkach badawczo-rozwojowych, internacjonalizacji procesów innowacyjnych i zarządzania innowacjami w tym projektowania nowych produktów i usług, społecznej odpowiedzialności biznesu w sektorze badawczo-rozwojowym.

		K1A_K01 K1A_K02 K1A_K03 K1A_K04 K1A_K05	
<b>Seminarium dyplomowe</b>	10	K1A_W01 K1A_W04 K1A_W11 K1A_U01 K1A_K01	Treści programowe obejmują źródła informacji naukowej, zasady tworzenia prac dyplomowych, metodykę pracy naukowo-badawczej, techniki edycji i redakcji prac dyplomowych oraz przygotowanie do obrony pracy dyplomowej.
<b>Praktyka</b>	6	K1A_W03 K1A_W07 K1A_U01 K1A_K01	Nabycie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych z wykorzystaniem wiedzy zdobytej podczas studiów oraz poznanie praktycznych zagadnień związanych z pracą na stanowiskach zgodnych z wybraną specjalnością.
Zajęcia z uczelnianej bazy przedmiotów obieralnych	2	K1A_U10 K1A_K01	Interdyscyplinarne wykłady obejmujące najnowsze osiągnięcia nauki i techniki z zakresu różnych dyscyplin naukowych.

### Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia

Nazwa sposobu weryfikacji i oceny efektów uczenia się	Opis sposobu weryfikacji i oceny efektów uczenia się
Egzamin pisemny	Jako formy egzaminów pisemnych stosuje się eseje, raporty, krótkie ustrukturyzowane pytania lub testy jedno- lub wielokrotnego wyboru (MCQ - Multiple Choice Questions), wielokrotnej odpowiedzi (MRQ - Multiple Response Questions), wyboru Tak/Nie i dopasowanie odpowiedzi.
Egzamin ustny	Egzamin ustny jest ukierunkowany na sprawdzenie wiedzy na poziomie wyższym i nie ogranicza się do wyłącznej znajomości faktów, w szczególności służy sprawdzeniu poziomu zrozumienia, umiejętności analizy, syntezy i rozwiązywania problemów.
Egzamin dyplomowy	Na zaliczenie egzaminu dyplomowego składa się praca dyplomowa licencjacka, recenzje tej pracy oraz protokołów z przeprowadzonego egzaminu.
Zaliczenia pisemne	Jako formę zaliczeń pisemnych stosuje się kartkówki lub kolokwia, które mogą mieć charakter esejów, raportów, krótkich ustrukturyzowanych pytań lub testów jedno- lub wielokrotnego wyboru lub wielokrotnej odpowiedzi, wyboru Tak/Nie i dopasowania odpowiedzi.
Zaliczenia ustne	Zaliczenie ustne jest ukierunkowane na sprawdzenie wiedzy na poziomie wyższym i nie ogranicza się do wyłącznej znajomości faktów, w szczególności służy sprawdzeniu poziomu zrozumienia, umiejętności analizy, syntezy i rozwiązywania problemów.
Prezentacje multimedialne /referat	Prezentacje multimedialne/referaty mogą być indywidualne bądź zespołowe. Są ukierunkowane na przekazanie wiedzy na jakiś temat; nie jest obowiązkowe zachowanie w nich całkowitego obiektywizmu - mogą zawierać krytyczne uwagi autora/ów.
Aktywność na zajęciach	W ramach aktywności na zajęciach ocenia się przygotowanie studenta do zajęć; podjęcie dyskusji; udział w dyskusji; odpowiadanie na pytania prowadzącego; zadawanie pytań; wyrażanie własnych poglądów itp.
Udział w dyskusji	W trakcie dyskusji oceniane są: zaangażowanie w dyskusji, umiejętność podsumowania, umiejętność wartościowania. Dyskusje mogą mieć różnorodny charakter: dialog, wywiad, dyskusja obserwowana (panel), okrągły stół, dyskusja typu seminaryjnego.
Prace projektowe	Projekt polega na rozwiązywaniu przez studentów konkretnych problemów w oparciu o posiadaną wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne i personalne. Studenci pracują w małych zespołach projektowych lub indywidualnie, zależnie od specyfiki przedmiotu
Raport z badań	Raport z badań może dotyczyć prezentacji założeń pracy dyplomowej; badań dotyczących analizy dokumentów źródłowych, artykułów, książek, aktów prawnych i innych opracowań specjalistycznych, opracowania ilościowych i jakościowych danych zastanych i wywołanych.
Sprawozdanie z laboratorium	Sprawozdania mogą mieć formę papierową bądź elektroniczną; może mieć formę artykułu bądź raportu w którym należy podać przebieg oraz cel wykonywanych pomiarów, badań i obserwacji bądź rozwiązywanie zadań problemowych z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania.
Prace domowe	Prace domowe mogą mieć różnorodną formę: esejów, raportów, opisów studiów przypadków, zadań problemowych, prezentacji multimedialnych, analizy tekstów naukowych, prac koncepcyjnych.
Obserwacja	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania przez niego działań właściwych dla danego zadania zawodowego. Ocena pełnienia nałożonej studentowi funkcji w zespole (w przypadku gier dydaktycznych, zadań zespołowych, metod sytuacyjnych, inscenizacji).
Dokumentacja praktyk	Dokumentacja praktyk obejmuje podanie o przyjęcie na praktykę, umowa o organizację praktyk, plan praktyk, harmonogram praktyk, sprawozdanie z praktyk, potwierdzenie odbycia praktyk.
Prace na zajęciach	Krótkie ćwiczenia i weryfikacja wiedzy w postaci: krzyżówek, quizów, puzzli, analizy przypadków.