



Politechnika
Śląska

Monitor Prawny Politechniki Śląskiej

poz. 988

ZARZĄDZENIE NR 206/2021 REKTORA POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ z dnia 15 listopada 2021 r.

w sprawie rozpraw doktorskich zawierających informacje prawnie chronione

Działając na podstawie art. 23 ust. 1, w związku z art. 188 ust. 2, ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Doktorant zainteresowany utajnieniem rozprawy doktorskiej zawierającej tajemnice prawnie chronione składa przewodniczącemu rady dyscypliny wniosek z wyczerpującym uzasadnieniem i wskazaniem okresu obowiązywania utajnienia wraz z opinią promotorów na temat zasadności utajnienia – wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. W przypadku doktoratu wdrożeniowego należy dołączyć umowę trójstronną o współpracy w zakresie jego realizacji.
2. Utajnienie rozprawy doktorskiej następuje na podstawie uchwały rady dyscypliny, która nadaje rozprawie status „utajniona”.
3. Doktorant w rozprawie doktorskiej w czytelny sposób oznacza informacje wymagające utajnienia.
4. Egzemplarz rozprawy doktorskiej o statusie „utajniona” oraz oryginał oświadczenia, o którym mowa w § 2, są przechowywane w aktach sprawy w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieupoważnionym, tj. m.in. w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią Uczelni oraz następującymi informacjami:
 - 1) imieniem i nazwiskiem autora rozprawy,
 - 2) tytułem i stopniem naukowym promotora lub promotorów,
 - 3) datą złożenia rozprawy doktorskiej,
 - 4) datą obowiązywania utajnienia.
5. Autor rozprawy o statusie „utajniona” składa ją w formie papierowej oraz w formie pliku nagranego na nośniku elektronicznym, którego wersja jest zgodna z wydrukowaną wersją rozprawy. Pracownik zajmujący się obsługą administracyjną postępowania o nadanie stopnia doktora opieczętowuje strony tytułowe rozprawy oraz teczkę akt sprawy pieczęcią o treści: „UTAJNIONE”.

§ 2

1. Promotorzy, członkowie rady dyscypliny, członkowie komisji, recenzenci oraz inne osoby biorące udział w postępowaniu o nadanie stopnia doktora podpisują oświadczenie o zachowaniu poufności informacji prawnie chronionych zawartych w rozprawie doktorskiej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Osoba, która nie podpisze oświadczenia, zostaje wyłączona z udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, podpisują również pracownicy zajmujący się obsługą administracyjną postępowań w zakresie nadania stopnia doktora oraz pracownicy Archiwum Politechniki Śląskiej.

§ 3

1. Recenzja rozprawy doktorskiej objętej statusem „utajniona” składa się z dwóch części – części dotyczącej informacji nieobjętych tajemnicą prawnie chronioną, która jest jawna, oraz części objętej tajemnicą prawnie chronioną. Część jawna recenzji powinna zawierać podsumowanie tej części oraz wnioski końcowe obejmujące także drugą część recenzji.

2. Przekazanie w formie elektronicznej dokumentacji postępowania o nadanie stopnia doktora zawierającej informacje prawnie chronione, w tym rozprawy i recenzji, następuje za pośrednictwem dysku sieciowego Uczelni. Plik z danymi zawierającymi informacje prawnie chronione zabezpiecza się hasłem. Hasło jest przekazywane osobie uprawnionej w innej formie, np. telefonicznie, lub na inny adres e-mail niż przekazana dokumentacja.
3. Zgodnie z art. 188 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) w Biuletynie Informacji Publicznej Politechniki Śląskiej udostępnia się recenzje z wyłączeniem treści objętych tajemnicą prawnie chronioną.
4. Przed obroną rozprawa objęta statusem „utajniona” podlega sprawdzeniu z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

§ 4

1. W obronie rozprawy z nadanym statusem „utajniona”, w części dotyczącej prezentacji treści objętych tajemnicą prawnie chronioną, uczestniczą tylko członkowie komisji, promotorzy i recenzenci. Inne osoby mogą uczestniczyć w obronie pod warunkiem złożenia oświadczenia o zachowaniu poufności informacji zawartych w rozprawie doktorskiej.
2. Osoby, które nie będą mogły wziąć udziału w publicznej obronie rozprawy doktorskiej, najpóźniej 3 dni przed terminem obrony mogą przesłać przewodniczącemu rady dyscypliny pytania na piśmie.
3. Rada dyscypliny zapoznaje się z protokołem komisji odnoszącym się zarówno do treści nieobjętych, jak i objętych tajemnicą prawnie chronioną. Podczas dyskusji na posiedzeniu rady dyscypliny nie mogą być obecne osoby, które nie podpisały oświadczenia o zachowaniu poufności.

§ 5

1. Egzemplarze rozprawy doktorskiej, której nadano status „utajniona”, są przekazywane niezwłocznie po obronie do Archiwum Politechniki Śląskiej. Rozprawa doktorska, której nadano status „utajniona”, nie jest przekazywana do zbioru prac doktorskich Biblioteki Politechniki Śląskiej. Tekst utajnionej pracy doktorskiej (w formie papierowej lub elektronicznej) nie będzie ani przechowywany, ani udostępniany w Bibliotece Politechniki Śląskiej (zarówno w Czytelni, jak i w pełnotekstowych zasobach cyfrowych), jednakże na potrzeby rejestracji dorobku naukowego podstawowe dane bibliograficzne będą widoczne w bazie dokumentującej dorobek naukowy pracowników Politechniki Śląskiej – Bazie Wiedzy.
2. Po upływie okresu, na jaki rozprawa doktorska została utajniona, pracownik Archiwum przekazuje tę rozprawę do zbioru prac doktorskich Biblioteki Politechniki Śląskiej.
3. Egzemplarze rozprawy doktorskiej, której nadano status „utajniona”, są przechowywane w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieupoważnionym, natomiast egzemplarze rozprawy doktorskiej stanowiące własność doktoranta nie podlegają ochronie przez Uczelnię.

§ 6

Niniejsze zarządzenie nie reguluje ochrony informacji niejawnych w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 742).

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor PŚ: A. Mężyk

.....
(imię i nazwisko)
.....

Wniosek o utajnienie rozprawy doktorskiej

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na utajnienie mojej rozprawy doktorskiej
pn.,
przygotowywanej pod kierunkiem promotora,
.....,
przez okres

Uzasadnienie powodów utajnienia:

.....
data, podpis wnioskodawcy

Opinia promotora:

.....
.....

.....
data, podpis promotora

.....
(imię i nazwisko)

Oświadczenie o poufności

Ja, niżej podpisana(-ny), oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania obowiązku zachowania poufności w odniesieniu do informacji zawartych w przedstawionej mi rozprawie doktorskiej

.....
(tytuł zawodowy i dane osoby będącej autorem rozprawy)

pt.

przez okres.....

Obowiązek zachowania poufności dotyczy wszelkich informacji stanowiących tajemnicę prawnie chronioną, tj.*

Zobowiązuję się do nieujawniania ich osobom trzecim, w tym do niekopiowania i nierozpowszechniania w jakiegokolwiek formie.

Odpowiedzialność za ujawnienie informacji utajnionych określają przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub umowa zawarta w zakresie realizacji doktoratu.

.....
data, czytelny podpis

* podać rodzaj tajemnicy prawnie chronionej, np. tajemnica przedsiębiorstwa (podać nazwę przedsiębiorstwa) w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji