

UCHWAŁA nr VIII/75/16/17
Senatu Politechniki Śląskiej
z dnia 24 kwietnia 2017 roku

w sprawie Regulaminu studiów doktoranckich

Na podstawie art. 196 ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.) oraz zgodnie z § 38 ust. 1 pkt 2 Statutu Politechniki Śląskiej

Senat Politechniki Śląskiej
postanawia:

- I. Uchwalić Regulamin studiów doktoranckich, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.
- II. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2017 roku.
- III. Traci moc Uchwała nr XXVII/220/14/15 Senatu Politechniki Śląskiej z dnia 30 marca 2015 roku w sprawie Regulaminu studiów doktoranckich.
- IV. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor
Politechniki Śląskiej

Prof. dr hab. inż. Arkadiusz Mężyk

REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Studia doktoranckie na Politechnice Śląskiej prowadzone są na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą,
 - 2) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. z 2016 r. poz. 558),
 - 3) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 10 lutego 2017 r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 256),
 - 4) ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 882 z późn. zm.),
 - 5) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz. U. z 2016 r. poz. 1586 z późn. zm.).
2. Studia na Uczelni prowadzone są z uwzględnieniem zasad określonych w Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia wdrożonego na Politechnice Śląskiej.

§ 2

Regulamin określa tryb tworzenia i organizacji toku studiów doktoranckich, postępowania rekrutacyjnego oraz prawa i obowiązki uczestników studiów doktoranckich (doktorantów).

§ 3

1. Studia doktoranckie są studiami trzeciego stopnia.
2. Celem studiów doktoranckich jest uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dziedzinie lub dyscyplinie nauki, przygotowanie do samodzielnej działalności badawczej i twórczej oraz uzyskanie kwalifikacji trzeciego stopnia.
3. Jednostki organizacyjne Politechniki Śląskiej posiadające uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora mogą prowadzić studia doktoranckie w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
4. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi, prowadzonymi przez jednostki organizacyjne Uczelni oraz jednostki naukowe, z których każda spełnia wymagania określone w art. 195 ust. 1 ustawy. Szczegółowy podział zadań związanych z prowadzeniem studiów doktoranckich oraz sposób ich finansowania określa umowa zawarta między tymi jednostkami.
5. Studia doktoranckie mogą być realizowane według indywidualnych programów kształcenia zgodnie z zasadami uchwalonymi przez radę jednostki organizacyjnej Politechniki Śląskiej, zwanej dalej radą wydziału.

§ 4

Reprezentantem uprawnionym do wyrażania stanowiska w sprawach dotyczących doktorantów jest Uczelniana Rada Samorządu Doktorantów (URSD).

II. TWORZENIE STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 5

1. Studia doktoranckie tworzy i likwiduje, na podstawie wniosku rady wydziału, rektor wydając akt o ich utworzeniu w formie zarządzenia.
2. Wniosek o utworzenie studiów doktoranckich powinien zawierać:
 - 1) określenie obszaru wiedzy, dziedziny nauki i dyscypliny naukowej albo dziedziny sztuki i dyscypliny artystycznej oraz nazwę studiów doktoranckich,
 - 2) określenie formy studiów doktoranckich,
 - 3) określenie czasu trwania studiów doktoranckich,
 - 4) określenie zakładanych efektów kształcenia,
 - 5) program studiów doktoranckich odrębny dla każdej z form studiów,
 - 6) warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie,
 - 7) wysokość opłat za niestacjonarne studia doktoranckie, jeżeli jest przewidywane utworzenie studiów odpłatnych.
3. Wniosek, o którym w ust. 2, dziekan składa rektorowi nie później niż 6 miesięcy przed proponowaną datą utworzenia studiów.

§ 6

1. Studia doktoranckie mogą być prowadzone w formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych.
2. Liczba uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich na wydziale nie może być mniejsza od liczby uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich.
3. Studia stacjonarne są studiami nieodpłatnymi, z wyjątkiem:
 - 1) powtarzania określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce,
 - 2) uczestniczenia w zajęciach nieobjętych planem studiów.
4. Studia niestacjonarne są studiami odpłatnymi. Wysokość opłat ustala na wniosek dziekana rektor.
5. Senat Politechniki Śląskiej określa zasady pobierania opłat oraz tryb i warunki zwalniania z ich wnoszenia.
6. Warunki odpłatności za świadczone usługi edukacyjne określa umowa zawarta w formie pisemnej między Uczelnią a doktorantem.
7. Wzory umów o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne określa Senat Uczelni.

§ 7

1. Przełożonym ogółu doktorantów jest rektor.
2. Rektor po zasięgnięciu opinii rady wydziału oraz URSD powołuje kierownika studiów doktoranckich, spośród nauczycieli akademickich wykonujących pracę w jednostce organizacyjnej Uczelni, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo stopień doktora habilitowanego sztuki, albo uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego nabyte na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Do obowiązków kierownika studiów doktoranckich należy:
 - 1) przedkładanie radzie wydziału propozycji programu kształcenia,
 - 2) organizacja realizacji programu studiów doktoranckich,
 - 3) dokonywanie oceny realizacji programu studiów, w tym bieżącej kontroli przebiegu studiów oraz oceny prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - 4) zaliczanie doktorantom kolejnych lat studiów,

- 5) podejmowanie decyzji w sprawach przedłużenia okresu odbywania studiów oraz skreślenia z listy uczestników studiów, po zaopiniowaniu przez dziekana i opiekuna naukowego/promotora,
 - 6) przedkładanie dziekanowi propozycji opiekunów naukowych dla doktorantów rozpoczynających studia w danym roku akademickim,
 - 7) pełnienie funkcji przewodniczącego wydziałowej komisji doktoranckiej,
 - 8) opiniowanie wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej i przekazywanie ich do decyzji dziekana,
 - 9) wyrażanie zgody na odbywanie praktyk/staży przemysłowych w porozumieniu z opiekunem naukowym/promotorem,
 - 10) podejmowanie decyzji dotyczącej zawieszenia realizacji programu studiów doktoranckich, na podstawie pisemnego wniosku doktoranta, w przypadkach:
 - a) urodzenia dziecka - na okres wskazany we wniosku doktoranta, który może odpowiadać czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy,
 - b) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą lub konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny lub konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności,
 - 11) podejmowanie decyzji, na podstawie pisemnego wniosku doktoranta, w sprawie przyznania indywidualnej organizacji studiów.
4. Zawieszenie realizacji studiów doktoranckich, o którym mowa w ust. 3 pkt 10) lit. b nie może przekroczyć łącznie 1 roku w całym toku studiów.
 5. Dziekan wydziału prowadzącego studia doktoranckie:
 - 1) rozpatruje zastrzeżenia doktorantów dotyczące decyzji kierownika studiów doktoranckich, o których mowa w ust. 3 pkt 3), 4) i 5),
 - 2) powołuje opiekunów naukowych najpóźniej przed upływem 3 miesięcy od momentu rozpoczęcia przez doktoranta toku studiów doktoranckich.
 6. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje właściwa rada wydziału. Do kompetencji rady wydziału należy w szczególności:
 - 1) opracowywanie warunków rekrutacji na studia,
 - 2) uchwalanie programów kształcenia, po zasięgnięciu opinii URSD, zgodnie z wytycznymi Senatu,
 - 3) proponowanie wysokości opłat za studia doktoranckie, jeżeli przewidywane jest utworzenie studiów płatnych,
 - 4) określenie sposobu dokonywania przez kierownika studiów doktoranckich oceny realizacji programu tych studiów oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - 5) zatwierdzanie sposobu organizacji zajęć na studiach doktoranckich.

III. PODEJMOWANIE STUDIÓW

§ 8

1. Rekrutacja na stacjonarne studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu.
2. Senat Politechniki Śląskiej uchwała tryb i warunki rekrutacji. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Politechniki Śląskiej (www.polsl.pl), nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.
3. Liczbę miejsc na I roku studiów ustala rektor na wniosek rady wydziału.

§ 9

1. O przyjęcie na studia może się ubiegać osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia.
2. Na studia doktoranckie może być również przyjęta osoba, która jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant”
3. Wydział prowadzący studia doktoranckie może ustalić, że kierunek studiów wyższych ukończonych przez kandydata powinien być zgodny z dyscypliną, w której kandydat zamierza realizować studia doktoranckie.
4. Przyjęcie na studia osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego odbywa się na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
5. Kandydat na studia doktoranckie składa w wyznaczonym terminie oraz miejscu podanie o przyjęcie na studia oraz dokumenty:
 - 1) kwestionariusz osobowy,
 - 2) aktualną fotografię zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w postaci elektronicznej,
 - 3) kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Uczelnię,
 - 4) poświadczoną przez Uczelnię kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - 5) zaświadczenie z oceną z przebiegu studiów potwierdzoną przez dziekanat (dla studiów dwustopniowych - ocenę z przebiegu studiów II stopnia),
 - 6) w przypadku obywateli polskich, którzy ukończyli studia wyższe za granicą wymagany jest wykaz uzyskanych ocen oraz zaświadczenie z uczelni o skali stosowanych ocen,
 - 7) udokumentowanie znajomości języka obcego na poziomie co najmniej B2,
 - 8) opinię samodzielnego pracownika naukowego,
 - 9) oświadczenie o braku przeciwwskazań do studiowania na studiach doktoranckich, na których narażony będzie na działanie czynników szkodliwych,
 - 10) inne dokumenty, potwierdzające:
 - a) udział w stażach, praktykach zagranicznych, konferencjach, seminariach, konkursach, badaniach naukowych itp.,
 - b) pracę w kołach naukowych, działalność w organizacjach studenckich, pracę zawodową itp.,
 - 11) inne dokumenty wymagane przez jednostkę prowadzącą studia doktoranckie.

§ 10

1. Wydziałowa komisja rekrutacyjna powołana przez dziekana przeprowadza postępowanie konkursowe zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Senatu, o której mowa § 8 ust. 2.
2. W postępowaniu kwalifikacyjnym uwzględnia się w szczególności:
 - 1) ocenę z przebiegu studiów II stopnia lub jednolitych magisterskich co najmniej 4,00,
 - 2) znajomość języków obcych,
 - 3) aktywność naukową kandydata, w tym publikacje oraz wyniki działalności w studenckich kołach naukowych,
 - 4) wyniki kolokwium wstępnego lub rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 11

1. Decyzję w sprawie przyjęcia podejmuje wydziałowa komisja rekrutacyjna, o której mowa w § 10 ust. 1.

2. Od decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do rektora, złożone w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być wyłącznie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie. Decyzja rektora jest ostateczna.
3. Od decyzji rektora o nieprzyjęciu na studia przysługuje kandydatowi skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach.

§ 12

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
2. Terminy rekrutacji na studia doktoranckie ustala rektor.
3. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa Statut Uczelni.
4. Doktorant otrzymuje elektroniczną legitymację doktoranta. Po ukończeniu studiów legitymacja podlega zwrotowi.

§ 13

1. Doktorant może przenieść się na inne studia doktoranckie w ramach tego samego wydziału, na inny wydział Politechniki Śląskiej lub z innej uczelni na Politechnikę Śląską, za zgodą kierownika studiów doktoranckich wydziału przyjmującego, jeżeli wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących na wydziale lub uczelni, którą opuszcza.
2. O przeniesienie może się ubiegać doktorant, który zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów.
3. Przeniesienie jest możliwe przed rozpoczęciem roku akademickiego.
4. Kierownik studiów doktoranckich może wyrazić zgodę na przeniesienie doktoranta ze studiów stacjonarnych na niestacjonarne i odwrotnie.
5. Decyzję o przeniesieniu zaliczonych zajęć podejmuje, na wniosek doktoranta, kierownik studiów doktoranckich jednostki przyjmującej, po zapoznaniu się z przedstawioną przez doktoranta dokumentacją przebiegu studiów odbytych na innym wydziale Politechniki Śląskiej albo na innej uczelni.
6. Podejmując decyzję o przeniesieniu zajęć, kierownik studiów doktoranckich wydziału przyjmującego uwzględnia efekty kształcenia uzyskane na innym wydziale Politechniki Śląskiej albo poza uczelnią macierzystą w wyniku realizacji zajęć i praktyk odpowiadających zajęciom i praktykom określonym w programie kształcenia w dyscyplinie studiów doktoranckich, na której doktorant studiuje.
7. Warunkiem przeniesienia zajęć zaliczonych na innym wydziale Politechniki Śląskiej albo na innej Uczelni, w tym w uczelniach zagranicznych, w miejsce punktów przypisanych zajęciom i praktykom określonym w programie kształcenia jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów kształcenia, w trybie określonym w ust. 6.
8. Doktorant otrzymuje w jednostce przyjmującej taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom kształcenia uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich zajęć i praktyk w tej jednostce.
9. Kierownik studiów doktoranckich określa zakres, sposób i termin wyrównania zaległości wynikających z różnic w programach kształcenia oraz wskazuje, od którego roku doktorant rozpocznie naukę po przeniesieniu.
10. Kierownik studiów określa warunki odbywania części studiów poza macierzystym wydziałem oraz zasady transferu punktów.

IV. ORGANIZACJA STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 14

1. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż dwa lata i nie dłużej niż cztery lata, a czas ich trwania określa zarządzenie rektora o ich utworzeniu.
2. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta i po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego albo promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach tych studiów, łącznie nie dłużej niż o 2 lata.
3. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
 - 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności,
 - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności
 - łącznie nie dłużej niż o rok.
4. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.), zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
5. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich powinien zawierać:
 - 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku - numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich,
 - 2) uzasadnienie,
 - 3) opinię opiekuna naukowego albo promotora - w przypadku, o którym mowa w ust. 2,
 - 4) dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich
 - w przypadkach, o których mowa w ust. 3 albo 4.

§ 15

1. Studia są realizowane według programu kształcenia uchwalonego przez radę wydziału zgodnie z wytycznymi Senatu i po zasięgnięciu opinii URSD.
2. Zajęcia objęte programem studiów doktoranckich realizowane w formie zajęć dydaktycznych, za wyjątkiem lektoratów z języka obcego, mogą prowadzić, na zasadach określonych w Statucie, nauczyciele akademicki i pracownicy naukowci jednostki naukowej posiadający dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat albo osiągnięcia artystyczne z okresu ostatnich 5 lat.
3. Organizacja niestacjonarnych studiów doktoranckich zapewnia możliwość odbywania studiów osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy.

§ 16

1. Wydział prowadzący studia doktoranckie zapewnia doktoratowi przez cały okres studiów doktoranckich opiekę naukową i wsparcie w samodzielnej pracy badawczej sprawowane przez opiekuna naukowego/promotora.

2. Do czasu powołania, przez dziekana wydziału, opiekuna naukowego, doktorant pozostaje pod opieką naukową kierownika studiów doktoranckich.
3. Do czasu otwarcia przewodu doktorskiego doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego, a po jego otwarciu pod opieką promotora wyznaczonego podczas wszczęcia przewodu doktorskiego.
4. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy jednostki naukowej, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej albo stopień doktora habilitowanego sztuki w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny artystycznej oraz aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat albo osiągnięcia artystyczne z okresu ostatnich 5 lat.
5. Opiekun naukowy/promotor wspiera doktoranta w samodzielnej pracy badawczej od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich, a w szczególności przez:
 - 1) określenie zakresu badań naukowych w celu realizacji rozprawy doktorskiej,
 - 2) bieżący nadzór merytoryczny i kontrolę przebiegu badań naukowych,
 - 3) umożliwienie otwarcia przewodu doktorskiego po spełnieniu kryteriów stawianych przez radę wydziału lub radę naukową innej jednostki,
 - 4) wybór i przedstawianie kierownikowi studiów doktoranckich przedmiotów objętych indywidualnym tokiem studiów,
 - 5) składanie kierownikowi studiów doktoranckich po zakończeniu roku akademickiego oceny postępów w pracy naukowej i dydaktycznej doktoranta,
 - 6) opiniowanie podań o przedłużenie okresu odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich,
 - 7) opiniowanie wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego oraz wniosków o zwiększenie stypendium z dotacji projakościowej.
6. Rada wydziału przeprowadzającego przewód doktorski, w drodze uchwały, wszczyna przewód doktorski oraz wyznacza promotora w celu sprawowania opieki naukowej nad kandydatem.
7. Rada wydziału przeprowadzającej przewód doktorski może dodatkowo wyznaczyć:
 - 1) drugiego promotora - w przypadku interdyscyplinarnej rozprawy doktorskiej,
 - 2) kopromotora - w przypadku wspólnego przewodu doktorskiego, również w ramach współpracy międzynarodowej,
 - 3) promotora pomocniczego.
8. Promotorem w przewodzie doktorskim może być osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub artystycznej lub osoba, która nabyła uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, prowadząca działalność naukową lub dydaktyczną w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub artystycznej.
9. Promotorem pomocniczym w przewodzie doktorskim, który pełni istotną funkcję pomocniczą w opiece nad doktorantem, w tym w szczególności w procesie planowania badań, ich realizacji i analizy wyników może być osoba posiadająca stopień doktora w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub artystycznej i nieposiadająca uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.
10. Promotorem w przewodzie doktorskim oraz recenzentem rozprawy doktorskiej może być osoba będąca pracownikiem zagranicznej szkoły wyższej lub instytucji naukowej, niespełniająca wymogów określonych w ust. 8 jeżeli rada wydziału przeprowadzająca przewód doktorski uzna, że osoba ta jest wybitnym znawcą problematyki, której dotyczy rozprawa doktorska.

11. Doktorant lub kierownik studiów doktoranckich może wystąpić do dziekana wydziału z wnioskiem o zmianę opiekuna naukowego. Wniosek wymaga uzasadnienia.
12. W przypadku pozbawienia opiekuna naukowego/promotora uprawnień do prowadzenia doktoranta lub w przypadku jego rezygnacji, śmierci lub utraty zdrowia, dziekan wydziału wyznacza dla doktoranta nowego opiekuna naukowego lub rada wydziału podejmuje uchwałę w sprawie powołania nowego promotora.

§ 17

1. Doktoranci niepełnosprawni mogą ubiegać się o dostosowanie formy, terminów i czasu trwania zaliczeń i egzaminów do ich uzasadnionych potrzeb. Tryb i zakres dostosowania zgodne z ich indywidualnymi możliwościami określa kierownik studiów doktoranckich w uzgodnieniu z Pełnomocnikiem Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych.
2. W przypadku trudności w studiowaniu wynikających z niepełnosprawności, doktorant może korzystać podczas zajęć i egzaminów z pomocy osób trzecich, tj. tłumacza języka migowego lub/i asystenta osoby niepełnosprawnej. Wsparcie to jest przyznawane przez rektora na wniosek doktoranta zaopiniowany przez Pełnomocnika Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych.
3. Doktorant niepełnosprawny ma możliwość nieodpłatnego wypożyczenia w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych sprzętu specjalistycznego umożliwiającego mu pełny udział w procesie kształcenia.

V. ZALICZANIE ROKU

§ 18

1. Na studiach doktoranckich okresem rozliczeniowym jest rok akademicki.
2. Zakończenie roku akademickiego na studiach doktoranckich następuje 30 września.
3. Warunkiem rejestracji uczestnika studiów doktoranckich na kolejny rok jest zaliczenie zajęć dydaktycznych, praktyk i innych obowiązków przewidzianych w planie studiów.
4. Na studiach doktoranckich nie jest możliwe wznowienie studiów.
5. Zaliczenia przedmiotu i wpisu do EKOS dokonuje osoba prowadząca przedmiot.
6. Przy egzaminach i zaliczeniach stosuje się następującą skalę ocen oraz odpowiadające im oceny w systemie ECTS:

– bardzo dobry	5,0	A
– dobry plus	4,5	B
– dobry	4,0	C
– dostateczny plus	3,5	D
– dostateczny	3,0	E
7. Punkty ECTS przydziela się za:
 - 1) zaliczenie zajęć i praktyk przewidzianych w programie kształcenia, przy czym liczba punktów ECTS nie zależy od uzyskanej oceny, a warunkiem ich przyznania jest spełnienie przez doktoranta wymagań dotyczących uzyskania zakładanych efektów kształcenia,
 - 2) liczbę punktów przyporządkowanych określonym przedmiotom określa się, uwzględniając zasadę, że jeden punkt ECTS odpowiada efektem kształcenia, których uzyskanie wymaga od doktoranta średnio 30 godzin pracy, przy czym liczba godzin pracy doktoranta obejmuje zajęcia organizowane przez Uczelnię zgodnie z planem studiów oraz jego indywidualną pracę.
8. Prowadzący przedmiot przedstawia doktorantom na pierwszych zajęciach lub spotkaniu informacyjnym sposób, tryb oraz formę sprawdzania osiągniętych efektów kształcenia.

9. Rada wydziału może wyznaczyć przedmioty, których zaliczenie jest obowiązkowe w danym okresie rozliczeniowym.
10. Ocenę z przebiegu studiów doktoranckich wyznacza się jako średnią ważoną zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, określoną wzorem:

$$\text{ocena z przebiegu studiów} = \frac{\sum (\text{ocena} \times \text{punkty})}{\sum \text{punktów}},$$

przy uwzględnieniu wszystkich ocen wpisanych do EKOS.

11. Doktorant nie ma prawa do powtarzania roku.
12. Kierownik studiów doktoranckich, na pisemny wniosek doktoranta powracającego na studia po długotrwałej usprawiedliwionej nieobecności związanej z zawieszeniem realizacji programu studiów doktoranckich, może przyznać indywidualną organizację studiów.
13. W przypadku niezaliczenia zajęć wynikających z programu kształcenia, doktorant może raz powtórzyć za zgodą kierownika studiów doktoranckich niezaliczone zajęcia pod warunkiem, że nie przedłuży to okresu odbywania studiów.
14. Studia doktoranckie kończą się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia, tj. uzyskaniem, w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki, w zakresie dyscypliny nauki, potwierdzonym odpowiednim dyplomem.
15. Warunki i przebieg egzaminów doktorskich oraz publicznej obrony rozprawy doktorskiej, a także zasady wydawania dyplomów nadania stopnia doktora regulują odrębne przepisy.
16. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, wydawane jest zaświadczenie o przebiegu studiów.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW

§ 19

Doktorant ma prawo do:

- 1) korzystania z pomieszczeń dydaktycznych, urządzeń i środków Uczelni oraz do pomocy ze strony nauczycieli akademickich i organów uczelni,
- 2) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów oraz kołach naukowych, artystycznych i sportowych na zasadach przewidzianych w ustawie,
- 3) uczestniczenia w pracach Samorządu Doktorantów Politechniki Śląskiej oraz innych reprezentacjach czy organizacjach zrzeszających doktorantów,
- 4) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych,
- 5) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 6) po uzyskaniu stopnia doktora zaliczenia okresu odbywania studiów doktoranckich nie dłuższego niż 4 lata do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze, jeżeli przepisy szczegółowe nie stanowią inaczej,
- 7) ubiegania się o zaliczenie części przedmiotów zgodnych z planem studiów doktoranckich i zaliczonych w innych jednostkach,
- 8) uzyskiwania nagród i wyróżnień określonych w odrębnych przepisach,
- 9) ubiegania się o odpłatne zakwaterowanie w domu asystenta lub domu studenckim.

§ 20

Doktorant ma prawo do odbywania praktyk/staży przemysłowych poza uczelnią z zachowaniem następujących zasad:

- 1) okres praktyk/staży przemysłowych nie może łącznie przekraczać 6 miesięcy w trakcie trwania studiów doktoranckich,
- 2) zgodę na odbywanie praktyk/staży przemysłowych wyraża kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z opiekunem naukowym/promotorem,
- 3) w okresie odbywania praktyk/staży przemysłowych doktorant nie realizuje praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość odbywania praktyk/staży przemysłowych równoległe z praktykami zawodowymi na Uczelni. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z opiekunem naukowym/promotorem, po wcześniejszym zapoznaniu się z indywidualną sytuacją doktoranta,
- 4) doktorant, który odbył w danym roku akademickim praktyki zawodowe w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczył w ich prowadzeniu zachowuje prawo do pobierania stypendium doktoranckiego w okresie trwania praktyki/staży przemysłowego. Decyzję w tej sprawie podejmuje rektor na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii kierownika studiów. Okres praktyk/staży przemysłowego nie zawiesza czasu trwania studiów doktoranckich.

§ 21

1. Doktorant jest zobowiązany do:
 - 1) postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem,
 - 2) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 3) realizowania programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych i składania sprawozdań z ich przebiegu kierownikowi studiów doktoranckich do dnia 30 września,
 - 4) odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, w wymiarze nie mniejszym niż 10 oraz nie większym niż 90 godzin w każdym roku akademickim.
2. Wymiar praktyk zawodowych odbywanych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu dla doktorantów wynosi:
 - 1) na studiach stacjonarnych - 90 godzin prowadzenia zajęć dydaktycznych w każdym roku akademickim, w którym doktorant otrzymuje stypendium doktoranckie albo nie mniej niż 10 godzin prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu w każdym roku akademickim, w którym doktorant nie otrzymuje stypendium doktoranckiego.
 - 2) na studiach niestacjonarnych - nie mniej niż 10 i nie więcej niż 90 godzin, prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, w każdym roku akademickim.
3. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w wymiarze co najmniej 90 godzin rocznie, jest zwolniony z obowiązku prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych.
4. Doktorant, który w czasie odbywania studiów doktoranckich jest lub może być narażony na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, jest zobowiązany poddać się badaniom lekarskim i uzyskać orzeczenie lekarskie o jego zdolności do brania udziału w takich zajęciach. Formę orzeczenia określają odrębne przepisy.

§ 22

1. Doktorant może zostać skreślony z listy doktorantów w przypadku:
 - 1) nieprzestrzegania regulaminu studiów doktoranckich i przepisów obowiązujących na Uczelni,
 - 2) niewypelniania zadań przewidzianych programem kształcenia,
 - 3) niewywiązania się z obowiązku prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu w ramach praktyk zawodowych,
 - 4) uzyskania negatywnej oceny z realizacji badań naukowych,
 - 5) niewniesienia na studiach niestacjonarnych opłat związanych z odbywaniem studiów,
 - 6) niepodpisania przedłożonej przez Uczelnię umowy o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne,
 - 7) rezygnacji ze studiów na pisemny wniosek doktoranta,
 - 8) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.
2. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów doktoranckich po zasięgnięciu opinii dziekana i opiekuna naukowego /promotora.
3. Od decyzji o skreśleniu przysługuje odwołanie do rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja rektora jest ostateczna.

§ 23

1. Doktorant, który terminowo realizuje program studiów oraz wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych albo w realizacji badań naukowych może otrzymać stypendium doktoranckie.
2. Liczba uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich, którym przyznano stypendium doktoranckie, o którym mowa w art. 200 ust. 1 ustawy, z wyłączeniem liczby uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich, którym przyznano wyłącznie środki finansowe, o których mowa w art. 200a ust. 2 ustawy, nie może być mniejsza niż 50% liczby uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich ogółem.
3. Warunki i tryb przyznawania stypendium doktoranckiego określa rektor w uzgodnieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów, odrębnym zarządzeniem.

§ 24

1. Doktorant, który wyróżnia się w pracy naukowej i dydaktycznej, może otrzymać zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, z uwzględnieniem zasady, że uprawnienie do otrzymywania tego stypendium przysługuje nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów na poszczególnych latach studiów doktoranckich prowadzonych na wydziałach Uczelni.
2. Warunki i tryb przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych określa rektor w uzgodnieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów, odrębnym zarządzeniem.

§ 25

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów.
2. Warunki, tryb i formę pomocy materialnej dla doktorantów określa rektor w uzgodnieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów, odrębnym zarządzeniem.

§ 26

Doktoranci mogą być kierowani za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych. Warunki i tryb kierowania za granicę określają odrębne przepisy.

VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA

§ 27

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących na Uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną.
2. Doktorant ponosi odpowiedzialność przed komisją dyscyplinarną ds. doktorantów lub przed sądem koleżeńskim Samorządu doktorantów.
3. Komisja dyscyplinarna orzeka w składzie złożonym z przewodniczącego, którym jest nauczyciel akademicki, oraz w równej liczbie z nauczycieli akademickich i doktorantów, na zasadach określonych w Statucie.
4. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim samorządu doktorantów określa Regulamin Samorządu Doktorantów.
5. Za ten sam czyn doktorant nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.
6. Karami dyscyplinarnymi są:
 - 1) upomnienie,
 - 2) nagana,
 - 3) nagana z ostrzeżeniem,
 - 4) zawieszenie w określonych prawach doktoranta na okres do jednego roku,
 - 5) wydalenie z Uczelni.

VIII. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 28

1. Decyzje kierownika studiów doktoranckich dotyczące:
 - 1) skreślenia z listy doktorantów,
 - 2) przyjęcia z innej uczelni,
 - 3) przeniesienia na inną uczelnię,
 - 4) zmiany formy prowadzenia studiówwymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej i powinny być skutecznie doręczone.
2. Decyzje należące do rektora w ramach niniejszego Regulaminu podejmuje Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia na podstawie odrębnego upoważnienia.
3. W sprawach dotyczących porządku i trybu odbywania studiów doktoranckich, nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu, decyduje rektor.
4. Studia rozpoczęte i prowadzone na Uczelni przed dniem 1 października 2017 r. prowadzi się w zakresie programu kształcenia zgodnie z dotychczasowymi przepisami do czasu ich zakończenia.