



Monitor Prawny Politechniki Śląskiej

poz. 676

UCHWAŁA NR 43/2026 SENATU POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ z dnia 29 czerwca 2026 r.

w sprawie ustalenia programu studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2026/2027 dla studiów drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku „zarządzanie”

Działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), Senat Politechniki Śląskiej postanawia, co następuje:

§ 1

Ustala się program studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2026/2027 dla studiów drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku „zarządzanie” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2026 roku.

Rektor PŚ: M. Pawełczyk

Program studiów

Kierunek studiów:	zarządzanie
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia
Profil studiów:	ogólnoakademicki
Formy studiów:	studia stacjonarne studia niestacjonarne
Liczba semestrów:	4
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów:	120
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:	magister
Kierunek studiów jest przyporządkowany do dyscyplin:	nauki o zarządzaniu i jakości: 85% – dyscyplina wiodąca ekonomia i finanse: 15%
Łączna liczba godzin zajęć:	studia stacjonarne: 1335 studia niestacjonarne: 775
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	studia stacjonarne: 60 studia niestacjonarne: 25
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne:	5
Wymiar oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych:	nie dotyczy
Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych:	nie dotyczy

Efekty uczenia się

Symbol	Zakładane efekty uczenia się	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się Polskiej Ramy Kwalifikacji
Wiedza: zna i rozumie		
K2A_W01	w pogłębionym i uporządkowanym stopniu teorię, metodologię badań oraz współczesne koncepcje zarządzania organizacjami	P7S_WG
K2A_W02	w pogłębionym i uporządkowanym stopniu zakres nauk o zarządzaniu i jakości (fakty, obiekty i zjawiska) i ich miejsce w dziedzinie nauk społecznych i relacje do innych dyscyplin	P7S_WG
K2A_W03	w pogłębionym i uporządkowanym stopniu różne rodzaje struktur organizacyjnych, stopień oddziaływania na nie interesariuszy i zakres ich powiązania z otoczeniem ekonomicznym, politycznym, technologicznym i społecznym	P7S_WG
K2A_W04	w pogłębionym stopniu systemy zarządzania organizacją oraz metody i narzędzia usprawniania tych systemów, w tym metody audytowania	P7S_WG
K2A_W05	w pogłębionym stopniu strategiczne i operacyjne zarządzanie organizacjami, proces budowy modeli biznesu oraz uwarunkowania zarządzania wiedzą i innowacjami	P7S_WG
K2A_W06	w pogłębionym stopniu systemy wspomagające procesy podejmowania decyzji na podstawie metod statystycznych i przy zastosowaniu zaawansowanych narzędzi informatycznych	P7S_WG
K2A_W07	w pogłębionym stopniu strategię i style negocjacji biznesowych, istotę i sposoby komunikowania się oraz rozwiązywania konfliktów	P7S_WG
K2A_W08	w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje organizacji pracy zespołowej, zasady i etapy zarządzania pracą zespołu oraz style przywództwa	P7S_WG
K2A_W09	w pogłębionym stopniu istotę i dynamikę współczesnych systemów gospodarczych i politycznych z uwzględnieniem zrównoważonego rozwoju	P7S_WG

K2A_W10	koncepty strategicznego zarządzania kosztami, rachunkowości zarządczej, budżetowania kosztów, finansów publicznych	P7S_WG
K2A_W11	w pogłębionym stopniu cechy człowieka jako twórcy kultury i podmiotu konstytuującego strukturę społeczne oraz fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	P7S_WK
K2A_W12	zróżnicowane uwarunkowania prawno-ekonomiczno-społeczne pozwalające tworzyć zasady etyki, zrównoważonego rozwoju, społecznej odpowiedzialności organizacji oraz zapobiegania zachowaniom korupcyjnym w organizacjach	P7S_WK
K2A_W13	zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym zasady własności przemysłowej i prawa autorskiego	P7S_WK
K2A_W14	w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu zielonej i cyfrowej transformacji, które stanowią podstawę formułowania i rozwiązywania zaawansowanych problemów zarządzania	P7S_WK
K2A_W15	podstawowe problemy współczesnej cywilizacji w odniesieniu do osiągnięć nauki i techniki	P7S_WK
Umiejętności: potrafi		
K2A_U01	obserwować zjawiska i procesy w organizacji oraz twórczo analizować i interpretować wyniki przy zastosowaniu ujęć teoretycznych i paradygmatów badawczych	P7S_UW
K2A_U02	identyfikować i analizować zjawiska oraz procesy gospodarcze z wykorzystaniem wiedzy z ekonomii i finansów	P7S_UW
K2A_U03	dobierać odpowiednie metody i narzędzia identyfikacji oraz krytycznej analizy problemów wraz z innowacyjnymi sposobami ich rozwiązywania przy wykorzystaniu zaawansowanych technik ICT	P7S_UW
K2A_U04	prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi i standardami w celu rozwiązywania złożonych zadań i problemów zarządzania	P7S_UW
K2A_U05	wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów pojawiających się w pracy zawodowej; implementować współczesne koncepcje zarządzania w organizacjach oraz modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w organizacji	P7S_UW
K2A_U06	formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi	P7S_UW
K2A_U07	komunikować się i prowadzić debatę przy wykorzystaniu szerokiej terminologii z zakresu nauk zarządzania	P7S_UK
K2A_U08	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią związaną z kierunkiem studiów zarządzanie, a także posługiwać się drugim językiem obcym na poziomie A1 lub wyższym Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
K2A_U09	aktywnie uczestniczyć i kierować pracą zespołów interdyscyplinarnych w środowisku pracy	P7S_UO
K2A_U10	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie	P6S_UU
K2A_U11	wykorzystać posiadaną wiedzę z zakresu zielonej i cyfrowej transformacji przy identyfikacji i formułowaniu problemów zarządzania organizacjami	P7S_UW
Kompetencje społeczne: jest gotów do:		
K2A_K01	krytycznej oceny własnej wiedzy i odbieranych treści, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, zaplanowania i kierowania złożonymi projektami oraz procesami gospodarczymi i społecznymi, biorąc odpowiedzialność za aspekty zarządcze przedsięwzięć	P7S_KK
K2A_K02	krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu ekonomii i finansów oraz uznawania jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów gospodarczych	P7S_KK
K2A_K03	wypełniania zobowiązań gospodarczych i społecznych, inspirowania oraz organizowania działalności na rzecz środowiska gospodarczego i/lub społecznego	P7S_KO
K2A_K04	ciągłego uczenia się oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P7S_KO
K2A_K05	odpowiedniego pełnienia różnych ról w organizacji z uwzględnieniem rozwoju dorobku zawodowego, podtrzymywania etosu zawodu oraz przestrzegania i rozwoju zasad etyki zawodowej	P7S_KR

Description of the learning outcomes

Symbol	Learning outcomes	Reference to the characteristics of the second level of learning outcomes of the Polish Qualifications Framework
Knowledge: knows and understands		
K2A_W01	in a deeper and more structured way, the theory, methodology of research and contemporary concepts of organisation management	P7S_WG
K2A_W02	in a structured way, the scope of management and quality sciences (facts, objects and processes) and their place in the social sciences and their relationship to other disciplines	P7S_WG
K2A_W03	in a deeper and structured way different types of organisational structures, the level of influence of stakeholders on them and the scope of their relation with the economic, political, technological and social environment	P7S_WG

K2A_W04	in a deeper and structured way, the organisation's management systems, methods and tools for improving these systems, including audit procedures	P7S_WG
K2A_W05	in a deeper and structured way, strategic and operational management of organisations, the process of building business models and determinants of knowledge and innovation management	P7S_WG
K2A_W06	in a deeper and structured way systems which support decision-making processes based on statistical methods and using advanced IT tools	P7S_WG
K2A_W07	in a deeper and structured way strategies and styles of business negotiations, the nature and ways of communication and conflict resolution	P7S_WG
K2A_W08	in a deeper and structured way, contemporary concepts of teamwork organisation, principles and stages of teamwork management and leadership styles	P7S_WG
K2A_W09	in a deeper and structured way, the nature and dynamics of modern economic and political systems, including sustainable development	P7S_WG
K2A_W10	concepts of strategic cost management, management accounting, cost budgeting, public finance	P7S_WG
K2A_W11	fundamental dilemmas of contemporary civilisation and the characteristics of a human being as a subject constituting social structures	P7S_WK
K2A_W12	diversified legal, economic and social conditions which allow to create rules of ethics, sustainable development, social responsibility of organisations and preventing corruption in organisations	P7S_WK
K2A_W13	the rules of creating and developing various forms of entrepreneurship, including industrial property and copyright rules	P7S_WK
K2A_W14	in a deeper and structured way issues of green and digital transformation, which constitute the basis for formulating and solving advanced management problems	P7S_WK
K2A_W15	the dilemmas facing modern civilisation, particularly those linked to the development of science and technology	P7S_WK
Skills: is able to		
K2A_U01	observe phenomena and processes in the organisation and creatively analyse and interpret results using theoretical approaches and research paradigms	P7S_UW
K2A_U02	identify and analyse economic phenomena and processes with the use of knowledge from economics and finance	P7S_UW
K2A_U03	select the most appropriate methods and tools for identifying and critically analysing problems and innovative ways of solving them, using advanced ICT techniques	P7S_UW
K2A_U04	use normative systems and standards properly to solve complex tasks and management problems	P7S_UW
K2A_U05	use the possessed knowledge to solve complex problems appearing in professional work; implement modern management concepts in organisations as well as model and predict the course of selected processes in the organisation	P7S_UW
K2A_U06	formulate and test hypotheses related to simple research problems	P7S_UW
K2A_U07	communicate and conduct a debate using a wide range of management and economic terminology	P7S_UK
K2A_U08	use a foreign language at B2+ level of the Common European Framework of Reference for Languages relevant to the management and quality sciences, as well as use a second foreign language at A1 level or above on the Common European Framework of Reference for Languages	P7S_UK
K2A_U09	actively participate and manage the work of interdisciplinary teams in the working environment	P7S_UO
K2A_U10	independently plan and carry out their own lifelong learning and guide others in doing so	P6S_UU
K2A_U11	use the acquired knowledge of green and digital transformation in identifying and formulating problems of organizations management	P7S_UW
Social competence: is ready for		
K2A_K01	critically evaluate his/her own knowledge, plan and manage complex projects and economic and social processes, taking responsibility for the management aspects of projects	P7S_KK
K2A_K02	critically assess his/her knowledge of economics and finance and recognise its importance in solving economic problems	P7S_KK
K2A_K03	fulfil economic and social obligations, to inspire and organise activities for the economic and/or social environment	P7S_KO
K2A_K04	learn continuously and to think and act in an entrepreneurial way	P7S_KO
K2A_K05	adequately fulfil the different roles in the organisation, taking into account the development of the professional achievements, the maintenance of the professional ethos and the observance and development of ethical principles	P7S_KR

Zajęcia i grupy zajęć

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Liczba punktów ECTS	Efekty uczenia się (symbol) przypisane do zajęć lub grupy zajęć	Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się
Język obcy	4	K2A_U08	Zajęcia obejmuje zagadnienia związane ze słowotwórstwem, leksykologią i gramatyką języka obcego na wybranym poziomie biegłości językowej
Grupa zajęć z dziedziny nauk humanistycznych:	5	K2A_W07 K2A_W11 K2A_U07 K2A_U09	Grupa zajęć obejmuje genezę koncepcji ekonomicznych wpływających na współczesne modele biznesowe oraz praktyczne techniki perswazji i debaty niezbędne w procesach decyzyjnych. Studenci analizują rozwój teorii gospodarczych

		K2A_U10 K2A_K03 K2A_K04	w kontekście strategicznym oraz doskonałą kompetencje komunikacyjne wymagane do skutecznego przeprowadzenia zespołom i negocjowania kontraktów.
Koncepcje zarządzania	3	K2A_W01 K2A_W04 K2A_U03 K2A_U05 K2A_K01	Tematyka zajęć obejmuje zagadnienia związane z istotą i uwarunkowaniami stosowania koncepcji zarządzania. Zajęcia zorientowane są na nabycie przez studentów umiejętności i kompetencji w zakresie ich praktycznego wykorzystania dla skutecznego i efektywnego zarządzania organizacjami.
Przywództwo w organizacji	2	K2A_W08 K2A_W11 K2A_W14 K2A_U07 K2A_U11 K2A_K03	Zajęcia obejmują zagadnienia związane z istotą przywództwa i jego znaczeniem dla organizacji, omawiają formy, rodzaje i style przywództwa, przedstawiają także rolę przywódcy w organizacji oraz pozytywne i negatywne strony przywództwa – zarówno dla grupy, jak i dla samego przywódcy.
Polityka antykorupcyjna w organizacji	3	K2A_W03 K2A_W11 K2A_U05 K2A_K05	Problematyka zajęć obejmuje istotę i zagrożenia wynikające z zachowań korupcyjnych w organizacjach. Omawiane są rodzaje i typologia korupcji. Prezentowane są sposoby i narzędzia zapobiegania zachowaniom korupcyjnym w organizacjach.
Zrównoważone modele biznesu	4	K2A_W01 K2A_W05 K2A_W14 K2A_U11 K2A_K01	Istotą zajęć jest omówienie zróżnicowanych modeli biznesu przedsiębiorstw. Przedstawiane są uwarunkowania zewnętrzne i wewnętrzne wpływające na strukturę modeli biznesu, a także różne koncepcje modeli biznesu i możliwości ich aplikacji w praktyce gospodarczej.
Projektowanie i wdrażanie strategii	4	K2A_W05 K2A_W14 K2A_U01 K2A_U05 K2A_K01	Zajęcia poruszają zagadnienia związane z problematyką projektowania i wdrażania strategii, z uwzględnieniem najnowszych metod zarządzania strategicznego.
Warsztaty kreatywności	2	K2A_W04 K2A_W14 K2A_U03 K2A_U11 K2A_K04	Zajęcia obejmują zagadnienia związane z problematyką kreatywności i zasadami procesu twórczego. Ideą zajęć jest przyswojenie przez studentów wiedzy i umiejętności z zakresu współpracy w zespole, generowania i oceny pomysłów oraz rozwiązań za pomocą technik kreatywnego myślenia i rozwiązywania problemów.
Zarządzanie procesami	3	K2A_W04 K2A_W08 K2A_W14 K2A_U05 K2A_U11 K2A_K04	Zajęcia obejmują definicję procesu, podejścia procesowego, zarządzania procesami, identyfikację i standaryzację procesów, metodyki wdrażania podejścia procesowego.
Ekonomia zrównoważonego rozwoju	4	K2A_W09 K2A_W10 K2A_U02 K2A_K02	Zajęcia obejmują pojęcie, założenia i rozwój ekonomii zrównoważonego rozwoju. Osobisty i gospodarczy wymiar ekonomii zrównoważonego rozwoju. Zrównoważona polityka gospodarcza. Ekonomia zrównoważonego rozwoju w wybranych państwach.
Metody i modele analizy danych	2	K2A_W04 K2A_W06 K2A_U03 K2A_U04 K2A_K01	Zajęcia obejmują zagadnienia z zakresu zaawansowanych metod i modeli analizy danych oraz umożliwiają pozyskanie umiejętności posługiwania się zaawansowanymi narzędziami informatycznymi do budowy tych modeli.
Rachunkowość zarządcza	5	K2A_W09 K2A_W10 K2A_U02 K2A_K02	Zajęcia omawiają rolę rachunkowości w zarządzaniu. Istotę i odbiorców rachunkowości zarządczej. Rachunki kosztów w zarządzaniu operacyjnym. Budżetowanie zadań operacyjnych. Zarządzanie ośrodkami odpowiedzialności.
Negocjacje biznesowe	3	K2A_W07 K2A_W11 K2A_U07 K2A_K03	Zajęcia obejmują zagadnienia związane z integracyjnymi strategiami negocjacyjnymi z uwzględnieniem ekonomicznego modelu negocjacyjnego. W trakcie realizacji zajęć rozwijane są praktyczne umiejętności negocjacyjne z wykorzystaniem ćwiczeń symulacyjnych.
Analiza systemowa	2	K2A_W02 K2A_W05 K2A_U04 K2A_K03	Zajęcia obejmują zagadnienia z zakresu metodyki i zastosowania analizy systemowej oraz podejścia procesowego w organizacjach. Poruszają także problemy podstaw modelowania, analizy i opisu procesów biznesowych z wykorzystaniem wybranych notacji.
Zajęcia z Uczelnianej Bazy Zajęć Obieralnych (UBZO)	2	K2A_W15 K2A_U10 K2A_K01	Interdyscyplinarne wykłady obejmujące najnowsze osiągnięcia nauki i techniki dotyczące nowoczesnej inżynierii z zakresu różnych dyscyplin naukowych oraz zagadnień humanistyczno-ekonomiczno-społecznych.

Ścieżka obieralna - Specjalność 1: Menedżer innowacji Moduł zajęć z dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości	36	K2A_W01 K2A_W02 K2A_W03 K2A_W04 K2A_W05 K2A_W06 K2A_W07 K2A_W08 K2A_W12 K2A_W13 K2A_U01 K2A_U03 K2A_U04 K2A_U05 K2A_U07 K2A_U09 K2A_U10 K2A_K01 K2A_K03 K2A_K04 K2A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Praktyka zarządzania innowacjami – zajęcia obejmują metody i techniki zarządzania innowacjami w organizacjach i ich praktyczne zastosowanie; Marketing innowacji – zajęcia obejmują metody i techniki promowania nowego produktu, marketingowe zarządzanie innowacją począwszy od fazy generowania pomysłu przez fazę konceptualizacji, wprowadzenia na rynek, rozwoju rynkowego oraz wycofania z rynku, projektowania strategii marketingowej, analizy potrzeb rynkowych w zakresie innowacyjnych rozwiązań. Polityka proinnowacyjna – zapoznanie z problematyką kształtowania i rozwoju polityki proinnowacyjnej na poziomie UE, państwa i regionu, przyswojenie wiedzy i umiejętności z zakresu kierunków, mechanizmów oraz instrumentów polityki proinnowacyjnej, systemów innowacji. Zarządzanie zasobami ludzkimi w innowacyjnej firmie – zajęcia obejmują kompleksową wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu zasobami ludzkimi w innowacyjnych przedsiębiorstwach, z uwzględnieniem złożoności i zmienności otoczenia rynkowego; Strategie innowacji – zajęcia obejmują rozwinięcie problematyki zarządzania strategicznego i zarządzania innowacjami o zagadnienia tworzenia strategii funkcjonalnych: strategii innowacji na poziomie organizacji i regionu. ICT wspierające innowacje – zajęcia obejmują podstawowe pojęcia oraz zagadnienia o charakterze teoretycznym i praktycznym z zakresu ICT oraz nabycie umiejętności wykorzystania aplikacji, systemów, narzędzi informatycznych w obszarze zarządzania innowacjami; Strategiczna karta wyników – zajęcia obejmuje najważniejsze metody zarządzania wartością w organizacji jaką jest Strategiczna Karta Wyników (Balanced Scorecard – BSC, SKW). Przedstawienie możliwości aplikacji SKW do pomiaru i wzrostu efektywności oraz innowacyjności organizacji. Zaprezentowanie czynników kształtujących wartość aktywów i wartość dla klienta w organizacjach. Projektowanie i rozwój start-upów – zajęcia obejmują problematykę powstawania i rozwoju start-upów w Polsce i na świecie; Komercjalizacja technologii – zapoznanie z tematyką komercjalizacji technologii, etapami procesu komercjalizacji, sposobami komercjalizacji wiedzy; Wzornictwo przemysłowe – zapoznanie z tematyką wzornictwa przemysłowego, znaczeniem i wartością designu, przyswojeniem wiedzy i umiejętności z zakresu zarządzania designem, procesu projektowania i wdrażania nowego produktu; Ekosystemy innowacji i przedsiębiorczości – zainteresowanie i zapoznanie studentów z tematyką ekosystemów innowacji i przedsiębiorczości z uwzględnieniem najnowszych trendów międzynarodowych; Struktury i kompetencje sieciowe – rozwinięcie problematyki zarządzania strategicznego i zarządzania innowacjami o zagadnienia tworzenia strategii funkcjonalnych: strategii innowacji na poziomie organizacji i regionu; Inżynieria wiedzy i systemy ekspertowe – celem zajęć jest przybliżenie studentom zapoznanie studentów z metodami oraz narzędziami stosowanymi w obszarze inżynierii wiedzy i sztucznej inteligencji.
Ścieżka obieralna - Specjalność 1: Menedżer innowacji Moduł zajęć z dyscypliny ekonomia i finanse	9	K2A_W10 K2A_U02 K2A_K02	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Finansowanie działalności innowacyjnej – źródła finansowania działalności innowacyjnej. Dobór i optymalizacja struktury finansowania innowacji. Efektywność i ryzyko w finansowaniu działalności innowacyjnej jako kryteria podejmowania finansowych decyzji operacyjnych i strategicznych; Wycena przedsiębiorstw innowacyjnych – istota i rodzaje przedsiębiorstw innowacyjnych. Uwarunkowania wyceny przedsiębiorstw innowacyjnych z uwzględnieniem zasobów materialnych i niematerialnych. Dochodowe, majątkowe i porównawcze metody wyceny w szacowaniu wartości przedsiębiorstw innowacyjnych (studia przypadków).

Ścieżka obieralna - Specjalność 1: Menedżer innowacji Moduł zajęć w języku angielskim	4	K2A_W05 K2A_W11 K2A_W12 K2A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Cooperative strategy – planning and implementing strategy for two or more firms in order to achieve a common objectives; Business ethics – understanding the requirements of business ethics and professional ethics. Acquainting the knowledge connected with ethical norms at work, inside the organization and in contacts with the external environment. Acquiring the skills of ethical behavior and making morally correct choices on a managerial positions. Getting the knowledge of the consequences of unethical behavior, manipulation and abuse in business.
Ścieżka obieralna - Specjalność 1: Menedżer innowacji Moduł zajęć wybieralnych w języku polskim	3	K2A_W05 K2A_W13 K2A_U04 K2A_K03	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe do wyboru: Zarządzanie zmianą – zajęcia zakładają zapoznanie studentów z podstawowymi problemami w kierowaniu zmianami organizacyjnymi; Transfer własności intelektualnej – zapoznanie z prawnymi i praktycznymi aspektami transferu i ochrony własności intelektualnej; Zarządzanie działalnością B+R - Celem zajęć jest zapoznanie z tematyką zarządzania działalnością B+R, kierowania procesami badawczo-rozwojowymi, celami i zadaniami badawczo-rozwojowymi; Zarządzanie kapitałami niematerialnymi w organizacji – przyswojenie wiedzy z zakresu występowania i roli kapitałów niematerialnych w funkcjonowaniu organizacji.
Ścieżka obieralna - Specjalność 2: Audytor biznesowy Moduł zajęć z dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości	36	K2A_W01 K2A_W02 K2A_W03 K2A_W04 K2A_W05 K2A_W06 K2A_W07 K2A_W08 K2A_W12 K2A_W13 K2A_U01 K2A_U03 K2A_U04 K2A_U05 K2A_U07 K2A_U09 K2A_U10 K2A_K01 K2A_K03 K2A_K04 K2A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Audyt strategiczny i systemowy w przedsiębiorstwie – przekazanie wiedzy i nabycie umiejętności związanych z realizacją audytów strategicznych w przedsiębiorstwach oraz audytami systemowymi (audytami występujących w przedsiębiorstwach systemów zarządzania). Obszary funkcjonalne: jakość, bezpieczeństwo, odpowiedzialność społeczna, zarządzanie innowacjami, zarządzanie projektami traktowane są jako elementy składowe całościowego systemu zarządzania przedsiębiorstwem wynikające z przyjętej strategii; Audyt technologiczny i innowacyjny w przedsiębiorstwie – zajęcia obejmują rodzaje audytów technologicznych i innowacyjnych, strukturę stosowanych narzędzi audytowych, zakres informacji do przygotowania audytu, zasady realizacji audytów; Strategiczna karta wyników PBL - metoda zarządzania wartością w organizacji, przedstawienie możliwości aplikacji SKW do pomiaru i wzrostu efektywności oraz innowacyjności organizacji. Zaprezentowanie czynników kształtujących wartość aktywów i wartość dla klienta w organizacjach. Analiza i projektowanie systemów zarządzania - istotą zajęć jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresu analizowania i projektowania systemów zarządzania organizacjami; Kontrola zarządcza - teoretyczne aspekty dotyczący kontroli zarządczej w przedsiębiorstwach i jednostkach sektora finansów publicznych. Praktyczne aspekty zajęć koncentrują się na stosowaniu procedur i technik kontroli zarządczej. Obszar przekazywanej wiedzy teoretycznej dotyczy uregulowań prawnych kontroli zarządczej oraz obowiązków i odpowiedzialności zarządu przedsiębiorstwa lub kierownika jednostki finansów publicznych w zakresie kontroli zarządczej; Zarządzanie ryzykiem biznesowym – analiza ryzyka oraz podejmowanie działań zaradczych związanych z ograniczaniem ryzyka i minimalizowaniem skutków negatywnych w różnych obszarach funkcjonowania organizacji. Podejścia, metody i narzędzia stosowanych w procesie zarządzania ryzykiem biznesowym; Informatyczne systemy zarządzania – podstawowe pojęcia z zakresu zastosowań systemów informatycznych w zarządzaniu takich jak: zasady budowy i działania systemów informatycznych zarządzania, metody organizacji prac w zakresie projektowania i wdrażania systemów informatycznych, bazy danych oraz środowiska informatyczne, w których funkcjonują bazy danych; Eksploracja i wizualizacja danych

			pogłębienie wiedzy oraz wykształcenie umiejętności związanych z eksploracją i wizualizacją danych w różnych obszarach działalności profesjonalnej: zarządzaniu, finansach, marketingu i badaniach marketingowych, zarządzaniu procesami, logistyce oraz przepływem informacji. Praktyczny wymiar jest skoncentrowany na metodach i instrumentach agregacji danych oraz ich wizualizacji; Bezpieczeństwo informacji – poznanie zagadnień bezpieczeństwa informacyjnego w kontekście funkcjonowania społeczeństwa i jego instytucji. Studenci zapoznają się zarówno z kontekstem etycznym i formalnoprawnym, jak i technologicznym zapewnienia bezpieczeństwa informacji; Modelowanie procesów gospodarczych – techniki identyfikacji, modelowania, analizy i oceny procesów gospodarczych. Podejścia do modelowania opierają się na wykorzystaniu danych i zastosowaniu narzędzi informatycznych wspomagających realizację procesów; Audytowanie zintegrowanych systemów zarządzania – planowanie, organizowanie, przeprowadzanie i dokumentowanie wyników audytu w różnych obszarach funkcjonowania organizacji: zarządzania jakością, zarządzaniem środowiskowym, zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy, zarządzania bezpieczeństwem informacji.
Ścieżka obieralna - Specjalność 2: Audyt biznesowy Moduł zajęć z dyscypliny ekonomia i finanse	9	K2A_W10 K2A_U02 K2A_K02	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Finanse publiczne – podstawy teorii wyboru publicznego. System finansów publicznych. Dochody i wydatki budżetowe. Nowoczesne metody zarządzania finansami publicznymi (budżet zadaniowy, analiza kosztów i korzyści; programowanie budżetowe); Rynek kapitałowy – istota i funkcje rynku kapitałowego w gospodarce rynkowej. Wykorzystanie instrumentów rynku kapitałowego w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Metody oceny efektywności i ryzyka w finansowych decyzjach inwestycyjnych przedsiębiorstwa na rynku kapitałowym. Przedsiębiorstwa na rynku kapitałowym w Polsce i na świecie; Audyt finansowy – sprawozdawczość finansowa jako podstawa audytu finansowego. Standardy rewizji finansowej. Badanie sprawozdań finansowych (procedury, metody, techniki). Zarządzanie procesem audytu finansowego.
Ścieżka obieralna - Specjalność 2: Audyt biznesowy Moduł zajęć w języku angielskim	4	K2A_W05 K2A_W12 K2A_U01 K2A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Knowledge management – Deliver general knowledge on knowledge construct, on knowledge creation and diffusion in networked organizations, knowledge creation, sharing, evaluation and leveraging; Business ethics – ethical aspects of management, making ethical sensitivity to problems arising in the management process.
Ścieżka obieralna - Specjalność 2: Audyt biznesowy Moduł zajęć wybieralnych w języku polskim	3	K2A_W04 K2A_W05 K2A_U05 K2A_K03	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Poręczenia i gwarancje SP – rola poręczeń i gwarancji Skarbu Państwa (SP) dla realizacji zadań biznesowych oraz pożytku publicznego. Poza kontekstem formalnym przedstawiony jest aspekt praktyczny: wartości finansowej poręczeń i gwarancji SP dla realizacji projektów inwestycyjnych; Zarządzanie zmianą – poznanie procesów zarządzania zmianą w różnych aspektach funkcjonowania organizacji: strategii (reorientacji strategicznej i restrukturyzacji), wdrażania zmian operacyjnych, międzyorganizacyjnych i systemowych. Treści teoretyczne podporządkowane są prezentacji modeli zmian organizacyjnych oraz instrumentom i metodom skutecznego zarządzania zmianą; Audyt przedinwestycyjny – rozpoznanie istniejących szans i zagrożeń dla projektu inwestycyjnego daje odpowiedź na temat zasadności jego realizacji. Analiza ryzyka i zakres decyzji strategicznych i operacyjnych. Ład korporacyjny – pojęcie ładu korporacyjnego, organy korporacji oraz wzajemne relacje pomiędzy organami spółek kapitałowych zapewniających ład korporacyjny. Analiza treści dokumentów kształtujących ład korporacyjnych oraz dyskutowane są argumenty krytyczne odnoszące się do ładu korporacyjnego.

			Prezentowane są wymogi obowiązujące w Polsce i innych krajach.
Ścieżka obieralna - Specjalność 3: Menedżer HR Moduł zajęć z dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości	36	K2A_W01 K2A_W02 K2A_W03 K2A_W04 K2A_W05 K2A_W06 K2A_W07 K2A_W08 K2A_W12 K2A_W13 K2A_W14 K2A_U01 K2A_U03 K2A_U04 K2A_U05 K2A_U07 K2A_U09 K2A_U10 K2A_U11 K2A_K01 K2A_K03 K2A_K04 K2A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Zarządzanie międzykulturowe – przedstawienie charakterystycznego dla współczesnych procesów cywilizacyjnych dynamizmu wielorakich interakcji kulturowych oraz ich wpływu na osobowość uczestniczących w nich osób. Modele zarządzania w przedsiębiorstwach międzynarodowych; Polityka i strategia zarządzania kapitałem ludzkim – wypracowanie wiedzy na temat możliwości wykorzystania kapitału ludzkiego w organizacjach; Marketing wewnętrzny – celem zajęć jest nabycie wiedzy z zakresu projektowania i wdrażania marketingu wewnętrznego w przedsiębiorstwie, poznanie roli, zasad oraz istoty marketingu wewnętrznego w organizacji, nabycie umiejętności stosowania wybranych narzędzi marketingu wewnętrznego, projektowanie i kształtowanie kultury organizacyjnej oraz klimatu organizacyjnego sprzyjającego realizacji zasad i stosowaniu narzędzi marketingu wewnętrznego w organizacji; Prawo pracy – celem zajęć jest zapoznanie studentów z zasadami prawa pracy oraz z podstawowymi pojęciami z tego zakresu. W wyniku tego studenci winni osiąść podstawową znajomość wybranych przepisów prawa, orzecznictwa oraz poglądów doktryny; Zarządzanie zmianą w organizacji – celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi problemami w kierowaniu zmianami organizacyjnymi; Praktyka kierowania zespołem pracowniczym – zapoznanie studentów z praktycznymi aspektami kierowania zespołem pracowniczym; Public Relations – przygotowanie absolwenta do samodzielnego diagnozowania oraz budowania i realizowania planów public relations w organizacjach oraz tworzenia wizerunku instytucji i osób publicznych; Nowoczesne techniki komunikacji w zarządzaniu – zapoznanie studentów z metodami i technikami komunikacji w zarządzaniu; Ewaluacja procesów kadrowych w ZKL – pozyskanie wiedzy związanej z przeprowadzaniem ewaluacji procesów kadrowych w ZKL; Systemy motywacyjne – zapoznanie studentów z podstawami kształtowania skutecznego systemu motywowania w organizacjach; ICT w HR – prezentacja głównych narzędzi ICT pomocnych w procesie zarządzania potencjałem ludzkim. Moduł ten obejmuje także zaawansowane zagadnienia z zakresu zielonej i cyfrowej transformacji.
Ścieżka obieralna - Specjalność 3: Menedżer HR Moduł zajęć z dyscypliny ekonomia i finanse	9	K2A_W09 K2A_U02 K2A_K02	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: ubezpieczenia społeczne i koszty pracy – istota i rodzaje ubezpieczeń społecznych i kosztów pracy w gospodarce. Składniki kosztów pracy i ich determinanty. Zasady ustalania i poboru ubezpieczeń społecznych. Formalnoprawne uwarunkowania ubezpieczeń społecznych i kosztów pracy. Ewidencja i rozliczanie kosztów pracy i ubezpieczeń społecznych; Rynek pracy – nabycie wiedzy w zakresie mechanizmów, uwarunkowań i zagrożeń funkcjonowania rynku pracy dla społeczeństwa i podmiotów administracji publicznej oraz umiejętności w zakresie prowadzenia analiz lokalnych rynków pracy, tworzenia i oceny programów ich aktywizacji na podstawie analiz wtórnych, studiów przypadków, prac w terenie.
Ścieżka obieralna - Specjalność 3: Menedżer HR Moduł zajęć w języku angielskim	4	K2A_W05 K2A_W12 K2A_U01 K2A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Knowledge management – Deliver general knowledge on knowledge construct, on knowledge creation and diffusion in networked organizations, knowledge creation, sharing, evaluation and leveraging; Ethics in management – ethical aspects of management, making ethical sensitivity to problems arising in the management process.
Ścieżka obieralna - Specjalność 3: Menedżer HR	3	K2A_W05 K2A_W08 K2A_U05 K2A_K03	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Zarządzanie kapitałami niematerialnymi w organizacji – przyswojenie wiedzy z zakresu występowania i roli kapitałów niematerialnych w funkcjonowaniu

Moduł zajęć wybieralnych w języku polskim			organizacji; Zarządzanie talentami – studenci poznają najważniejsze pojęcia z zakresu rozwoju osobistego i zawodowego. Poznają metody wyznaczania celów oraz narzędzia rozwojowe i motywacyjne stosowane w praktyce zarządzania; Analiza sieci społecznych w zarządzaniu – metody i narzędzia analizujące i oceniające sieci społeczne, metody wnioskowania niezbędne w procesie zarządzania; Workflow w zarządzaniu organizacją – celem zajęć jest nabycie przez studenta wiedzy i umiejętności w zakresie analizy oraz kształtowania workflow w organizacji, z uwzględnieniem problematyki przepływu ludzi, środków technicznych i informacji. Pozna metody modelowania workflow, zapisu i analizy workflow wsparte narzędziami audio-video oraz IT, a także sposoby reprezentacji graficznej workflow.
Ścieżka obieralna - Specjalność 4: Menedżer w organizacji publicznej Moduł zajęć z dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości	36	K2A_W01 K2A_W02 K2A_W03 K2A_W04 K2A_W05 K2A_W06 K2A_W07 K2A_W08 K2A_W12 K2A_W13 K2A_U01 K2A_U03 K2A_U04 K2A_U05 K2A_U07 K2A_U09 K2A_U10 K2A_K01 K2A_K03 K2A_K04 K2A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Prawo pracy i prawo urzędnicze – prawna regulacja stosunków pracy ze zwróceniem uwagi na specyfikę zatrudnienia w administracji publicznej; Materialne prawo administracyjne – prawa i obowiązki obywateli i organów państwa w sferze publicznej; Polityki i strategie regionalne i krajowe – kształtowanie długofalowych programów działania na różnych szczeblach administracji i gospodarki; Zarządzanie ryzykiem – ryzyko, zasady zarządzania ryzykiem, ryzyko a proces podejmowania decyzji; Public governance – zasady zarządzania organizacjami publicznymi, koncepcje i metody zarządzania organizacjami publicznymi; Zarządzanie zmianami w organizacjach publicznych – zmiana, zasady oraz metody zarządzania zmianami w organizacjach publicznych; Praktyka kierowania kapitałem ludzkim w organizacji publicznej – aspekty praktyczne zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji publicznej; Nowoczesne techniki komunikacji w organizacji publicznej – metody i techniki komunikacji w organizacjach publicznych; Systemy motywacyjne – teorie motywacji, kształtowanie systemu motywowania w organizacjach; Struktury zarządzania w organizacji publicznej – teoretyczne i praktyczne aspekty zarządzania oraz funkcjonowania organów struktur samorządowych w realizacji zadań własnych; Systemy GIS w sektorze publicznym – teoretyczne i praktyczne aspekty wykorzystania Systemów Informacji Geograficznej w działaniach administracji publicznej.
Ścieżka obieralna - Specjalność 4: Menedżer w organizacji publicznej Moduł zajęć z dyscypliny ekonomia i finanse	9	K2A_W09 K2A_W10 K2A_U02 K2A_K02	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Finanse publiczne – podstawy teorii wyboru publicznego. System finansów publicznych. Dochody i wydatki budżetowe. Nowoczesne metody zarządzania finansami publicznymi (budżet zadaniowy, analiza kosztów i korzyści; programowanie budżetowe); Ekonomia społeczna – ustroje społeczno-gospodarcze. Zadania społeczne gospodarki. Pojęcie i rozwój ekonomii społecznej. Podmioty i modele ekonomii społecznej. Finansowanie sektora ekonomii społecznej. Ekonomia społeczna w wybranych państwach.
Ścieżka obieralna - Specjalność 4: Menedżer w organizacji publicznej Moduł zajęć w języku angielskim	4	K2A_W05 K2A_W12 K2A_U01 K2A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Knowledge management – Deliver general knowledge on knowledge construct, on knowledge creation and diffusion in networked organizations, knowledge creation, sharing, evaluation and leveraging; Applied ethics - ethical aspects of management, making ethical sensitivity to problems arising in the management process.
Ścieżka obieralna - Specjalność 4: Menedżer w organizacji publicznej Moduł zajęć wybieralnych w języku polskim	3	K2A_W03 K2A_W11 K2A_U05 K2A_K03	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Kreowanie wizerunku organizacji publicznej – kształtowanie relacji organizacji publicznej z otoczeniem i jej społecznego odbioru; Systemy klasy BI dla sektora publicznego – wykorzystanie analityki biznesowej w sektorze publicznym; Legislacja administracyjna – tworzenie projektów ustaw; zarządzanie niepełnosprawnością w organizacji publicznej – zatrudnianie i rozwój osób niepełnosprawnych w organizacjach publicznych.

Ścieżka obieralna - Specjalność 5: Menedżer ds. controllingu i finansów Moduł zajęć z dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości	36	K2A_W01 K2A_W02 K2A_W03 K2A_W04 K2A_W05 K2A_W06 K2A_W07 K2A_W08 K2A_W12 K2A_W13 K2A_U01 K2A_U03 K2A_U04 K2A_U05 K2A_U07 K2A_U09 K2A_U10 K2A_K01 K2A_K03 K2A_K04 K2A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Controlling strategiczny – strategia organizacji a pomiar wartości dla interesariuszy. Wykorzystanie informacji zarządczej w procesie formułowania i implementacji, metody i narzędzia controllingu; Strategiczna karta wyników - wiedza w zakresie najważniejszej metody zarządzania wartością w organizacji jaką jest Strategiczna Karta Wyników (Balanced Scorecard – BSC, SKW). Przedstawienie możliwości aplikacji SKW do pomiaru i wzrostu efektywności oraz innowacyjności organizacji. Zaprezentowanie SKW jako nowoczesnego instrumentu controllingu w przedsiębiorstwie i organizacji niebiznesowej; Controlling operacyjny - narzędzia controllingu wykorzystywane w przedsiębiorstwach, centra odpowiedzialności za koszty, centra przychodów, centra odpowiedzialności za wyniki, rachunek kosztów standardowych w budżetowaniu i kontroli; Standardy i procedury rewizji finansowej – zajęcia obejmują problematykę standaryzacji czynności rewizji finansowej w wymiarze krajowym i międzynarodowym oraz procedur zapewniających realizowanie czynności rewizji finansowej przez biegłych rewidentów. W ramach zajęć przedstawiane i analizowane są regulacje Krajowych Standardów Rewizji Finansowej i Międzynarodowych Standardów Rewizji Finansowej oraz procedury związane z realizowaniem etapów badania sprawozdania finansowego; Ład korporacyjny - pojęcie ładu korporacyjnego, organy korporacji oraz wzajemne relacje pomiędzy organami spółek kapitałowych zapewniających ład korporacyjny. Analiza treści dokumentów kształtujących ład korporacyjnych oraz dyskutowane są argumenty krytyczne odnoszące się do ładu korporacyjnego. Prezentowane są wymogi obowiązujące w Polsce i innych krajach; Controlling marketingowy – celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami z zakresu controllingu marketingowego ze szczególnym uwzględnieniem kosztów marketingowych w ramach procesu budżetowania oraz rachunku kosztów procesowych; Podejmowanie decyzji w warunkach ryzyka finansowego - ryzyko: definicje, koncepcje, modele (uwagi wprowadzające), zjawiska kryzysowe i ich wpływ na sposoby pomiaru ryzyka, metodyki i standardy zarządzania ryzykiem; Zarządzanie zmianą – zajęcia zakładają zapoznanie studentów z podstawowymi problemami w kierowaniu zmianami organizacyjnymi; Wizualizacja i raportowanie danych - pogłębienie wiedzy oraz wykształcenie umiejętności związanych z eksploracją i wizualizacją danych w różnych obszarach działalności profesjonalnej: zarządzaniu, finansach, marketingu i badaniach marketingowych, zarządzaniu procesami, logistyce oraz przepływem informacji. Praktyczny wymiar jest skoncentrowany na metodach i instrumentach agregacji danych oraz ich wizualizacji; Strategie finansowania inwestycji – rola inwestycji w rozwoju przedsiębiorstwa. Finansowe determinanty decyzji inwestycyjnych: źródła finansowania inwestycji, ryzyko finansowania i opłacalność projektów inwestycyjnych. Opracowanie, wdrożenie i ocena strategii finansowania inwestycji; Informatyczne systemy zarządzania finansami – informacja i wiedza w zarządzaniu, system informatyczny zarządzania, ewolucja, klasyfikacja informatycznych systemów zarządzania, tworzenie, wdrażanie i doskonalenie systemów informatycznych zarządzania.
Ścieżka obieralna - Specjalność 5: Menedżer ds. controllingu i finansów Moduł zajęć z dyscypliny ekonomia i finanse	9	K2A_W10 K2A_U02 K2A_K02	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Rachunek kosztów – istota i rola rachunku kosztów. Rodzaje, ewidencja i rozliczanie kosztów. Kalkulacje kosztów. Wykorzystanie tradycyjnych i współczesnych rachunków kosztów w zarządzaniu przedsiębiorstwem; Analiza ekonomiczno-finansowa – istota i metody analizy ekonomiczno-finansowej. Analiza zasobów rzeczowych, kapitałowych i ludzkich. Analiza procesów sprzedaży

			i dystrybucji. Analiza kosztów działalności. Analiza wskaźnikowa.
Ścieżka obieralna – Specjalność 5: Menedżer ds. controllingu i finansów Moduł zajęć w języku angielskim	4	K2A_W11 K2A_W12 K2A_U01 K2A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Business ethics – understanding the requirements of business ethics and professional ethics. Acquainting the knowledge connected with ethical norms at work, inside the organization and in contacts with the external environment. Acquiring the skills of ethical behaviour and making morally correct choices on a managerial positions. Getting the knowledge of the consequences of unethical behaviour, manipulation and abuse in business; Methods of economic effectiveness analysis – this module provides students with advanced techniques to conduct or critically review cost-effectiveness and cost-benefit studies.
Ścieżka obieralna – Specjalność 5: Menedżer ds. controllingu i finansów Moduł zajęć wybieralnych w języku polskim	3	K2A_W03 K2A_W08 K2A_U05 K2A_K03	Moduł specjalnościowy obejmuje następujące treści programowe: Zarządzanie kapitałami niematerialnymi w organizacji – przyswojenie wiedzy z zakresu występowania i roli kapitałów niematerialnych w funkcjonowaniu organizacji; Partnerstwo publiczno-prywatne – poznanie reguł współpracy sektora publicznego i prywatnego w realizacji przedsięwzięć o charakterze użyteczności publicznej. Efektem kształcenia jest nabycie wiedzy dotyczącej uregulowań prawnych dla PPP, przygotowania przedsięwzięcia oraz identyfikacji kosztów i korzyści płynących z partnerstwa publiczno-prywatnego; Teoria gier – definicja gry i strategii; gry w postaci ekstensywnej; gry kombinatoryczne; Praktyka zarządzania kadrami – zapoznanie studentów z praktycznymi aspektami kierowania zespołem pracowniczym.
Praca dyplomowa	20	K2A_W01 K2A_U01 K2A_U06 K2A_U07 K2A_U08 K2A_K01	Dostarczenie studentom wiedzy, umiejętności praktycznych oraz kompetencji pozwalających na zrealizowanie pracy magisterskiej. W ramach zajęć omawiane są zagadnienia związane z metodologią pisanie pracy, formalnymi wymogami pracy magisterskiej, techniką pisanie oraz zasadami badań literaturowych, a także etycznymi aspektami pisanie pracy dyplomowej.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia

Nazwa sposobu weryfikacji i oceny efektów uczenia się	Opis sposobu weryfikacji i oceny efektów uczenia się
Egzamin pisemny	Jako formy egzaminów pisemnych stosuje się eseje, raporty, krótkie ustrukturyzowane pytania, testy jedno- lub wielokrotnego wyboru (MCQ – Multiple Choice Questions), wielokrotnej odpowiedzi (MRQ – Multiple Response Questions), wyboru tak/nie i dopasowania odpowiedzi.
Egzamin ustny	Egzamin ustny jest ukierunkowany na sprawdzenie wiedzy na poziomie wyższym i nie ogranicza się do wyłącznej znajomości faktów, w szczególności służy sprawdzeniu poziomu zrozumienia, umiejętności analizy, syntezy i rozwiązywania problemów.
Egzamin dyplomowy	Na zaliczenie egzaminu dyplomowego składa się praca dyplomowa, recenzje tej pracy oraz dyskusja i ocena odpowiedzi na pytania komisji.
Praca dyplomowa	Przedstawienie w postaci przeglądu literatury oraz wyników badań zrealizowanych w ramach pracy dyplomowej, wraz z ich omówieniem i wnioskami, a także ocena samodzielności i poprawności merytorycznej opracowania.
Zaliczenia pisemne	Jako formę zaliczeń pisemnych stosuje się kartkówki lub kolokwia, które mogą mieć charakter esejów, raportów, krótkich ustrukturyzowanych pytań, testów jedno- lub wielokrotnego wyboru, wielokrotnej odpowiedzi, wyboru tak/nie i dopasowania odpowiedzi.
Zaliczenia ustne	Zaliczenie ustne jest ukierunkowane na sprawdzenie wiedzy na poziomie wyższym i nie ogranicza się do wyłącznej znajomości faktów, w szczególności służy sprawdzeniu poziomu zrozumienia, umiejętności analizy, syntezy i rozwiązywania problemów.
Prezentacje multimedialne/referat	Prezentacje multimedialne/referaty mogą być indywidualne bądź zespołowe. Są ukierunkowane na przekazanie wiedzy na jakiś temat; nie jest obowiązkowe zachowanie w nich całkowitego obiektywizmu – mogą zawierać krytyczne uwagi autora/autorów.
Aktywność na zajęciach	W ramach aktywności na zajęciach ocenia się przygotowanie studenta do zajęć; podjęcie dyskusji; udział w dyskusji; odpowiadanie na pytania prowadzącego; zadawanie pytań; wyrażanie własnych poglądów itp.
Udział w dyskusji	W trakcie dyskusji oceniane są: zaangażowanie w dyskusję, umiejętność podsumowania, umiejętność wartościowania. Dyskusje mogą mieć różnorodny charakter: dialog, wywiad, dyskusja obserwowana (panel), okrągły stół, dyskusja typu seminaryjnego.

Prace projektowe	Projekt polega na rozwiązywaniu przez studentów konkretnych problemów na podstawie posiadanych wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i personalnych. Studenci pracują w małych zespołach projektowych lub indywidualnie, zależnie od specyfiki zajęć.
Raport z badań	Raport z badań może dotyczyć prezentacji założeń pracy dyplomowej; badań dotyczących analizy dokumentów źródłowych, artykułów, książek, aktów prawnych i innych opracowań specjalistycznych, opracowania ilościowych i jakościowych danych zastanych i wywołanych.
Sprawozdanie z laboratorium	Sprawozdanie może mieć formę papierową bądź elektroniczną; może mieć formę artykułu bądź raportu, w którym należy podać przebieg oraz cel wykonywanych pomiarów, badań i obserwacji bądź rozwiązanie zadań problemowych z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania.
Prace domowe	Prace domowe mogą mieć różnorodną formę: esejów, raportów, opisów studiów przypadków, zadań problemowych, prezentacji multimedialnych, analizy tekstów naukowych, prac koncepcyjnych.
Obserwacja	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania przez niego działań właściwych dla danego zadania zawodowego. Ocena pełnienia nałożonej studentowi funkcji w zespole (w przypadku gier dydaktycznych, zadań zespołowych, metod sytuacyjnych, inscenizacji).
Case studies – studia przypadków	Szczegółowa analiza konkretnego przypadku, zjawiska lub sytuacji. Dogłębne badanie pojedynczego podmiotu, grupy, zdarzenia lub procesu w celu wyciągnięcia wniosków, które mogą być zastosowane w szerszym kontekście.
Prace na zajęciach	Krótkie ćwiczenia i weryfikacja wiedzy w postaci: krzyżówek, quizów, puzzli, analizy przypadków.