



Monitor Prawny Politechniki Śląskiej

poz. 675

UCHWAŁA NR 42/2026
SENATU POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ
z dnia 29 czerwca 2026 r.

**w sprawie ustalenia programu studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2026/2027
dla studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim
na kierunku „zarządzanie”**

Działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), Senat Politechniki Śląskiej postanawia, co następuje:

§ 1

Ustala się program studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2026/2027 dla studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku „zarządzanie” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2026 roku.

Rektor PS: M. Pawełczyk

Program studiów

Kierunek studiów:	zarządzanie
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia
Profil studiów:	ogólnoakademicki
Formy studiów:	studia stacjonarne studia niestacjonarne
Liczba semestrów:	6
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów:	180
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:	licencjat
Kierunek studiów jest przyporządkowany do dyscyplin:	nauki o zarządzaniu i jakości: 75% – dyscyplina wiodąca ekonomia i finanse: 15% informatyka techniczna i telekomunikacja: 10%
Łączna liczba godzin zajęć:	studia stacjonarne 2250 studia niestacjonarne 1175
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	studia stacjonarne 90 studia niestacjonarne 40
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne:	5
Wymiar oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych:	4 tygodnie (120 godzin), 4 ECTS
Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych:	Praktyka organizowana na zasadach określonych w Regulaminie studenckich praktyk zawodowych Politechniki Śląskiej. Odbywana w przedsiębiorstwach i organizacjach, których charakter działalności pozostaje w zgodności ze ścieżką dyplomowania studenta. Realizowana na podstawie umowy o organizacji praktyki studenckiej/umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej. Program praktyk tworzony przy szczególnym uwzględnieniu osiągnięcia efektów uczenia się wskazanych w niniejszym programie. Praktyki zalicza i ocenia Kierunkowy Opiekun Praktyk Zawodowych na podstawie dokumentacji praktyk.

Efekty uczenia się

Symbol	Zakładane efekty uczenia się	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się Polskiej Ramy Kwalifikacji
Wiedza: zna i rozumie		
K1A_W01	w zaawansowanym stopniu teorię oraz ogólną metodologię badań w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości	P6S_WG
K1A_W02	zakres nauk o zarządzaniu i jakości (fakty, obiekty, zjawiska) i ich miejsce w dziedzinie nauk społecznych, a także relacje do innych dyscyplin	P6S_WG
K1A_W03	różne rodzaje struktur organizacyjnych i instytucji społecznych oraz relacje między nimi	P6S_WG
K1A_W04	w zaawansowanym stopniu metody i narzędzia zarządzania organizacjami pozwalające na identyfikację, analizę i rozwiązywanie problemów z zakresu zarządzania organizacjami	P6S_WG
K1A_W05	w zaawansowanym stopniu istotę analizy strategicznej, podstawy projektowania strategii oraz zasady tworzenia planu biznesu	P6S_WG
K1A_W06	zasady rynkowe, cele oraz zakres badań i strategii marketingowych	P6S_WG

K1A_W07	zasady racjonalnego procesu podejmowania decyzji w zmiennym otoczeniu gospodarczym, politycznym, technologicznym środowiskowym i społecznym	P6S_WG
K1A_W08	zagadnienia z matematyki wyższej niezbędne do formalnego opisu i analizy zjawisk gospodarczych oraz finansowych	P6S_WG
K1A_W09	kategorie, instytucje, struktury ekonomiczne i współzależności między nimi, a także podstawy teoretyczne zjawisk i procesów gospodarczych zachodzących na poziomie mikro- i makroekonomicznym oraz globalnym	P6S_WG
K1A_W10	podstawy rachunkowości oraz zarządzania finansami organizacji	P6S_WG
K1A_W11	podstawowe problemy współczesnej cywilizacji w odniesieniu do osiągnięć nauki i techniki	P6S_WK
K1A_W12	podstawowe zachowania ludzi w organizacjach na poziomie indywidualnym, grupowymi instytucjonalnym	P6S_WK
K1A_W13	zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6S_WK
K1A_W14	w zaawansowanym stopniu wartości, normy, reguły i zachowania (prawne, organizacyjne, moralne i etyczne) charakteryzujące organizacje, zna i rozumie ich źródła, naturę i sposoby działania	P6S_WK
K1A_W15	istotę kreatywności i ogólne zasady tworzenia i rozwoju różnych form indywidualnej przedsiębiorczości wykorzystującej wiedzę z zakresu dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości	P6S_WK
K1A_W16	wybrane zagadnienia z zakresu zielonej i cyfrowej transformacji, które stanowią podstawę formułowania i rozwiązywania problemów zarządzania organizacjami	P6S_WK
Umiejętności: potrafi		
K1A_U01	prawidłowo interpretować istotę i mechanizmy funkcjonowania organizacji; potrafi wykorzystać proces i instrumenty zarządzania do opisu i analizy problemów zarządzania	P6S_UW
K1A_U02	identyfikować i analizować podstawowe zjawiska i procesy gospodarcze z wykorzystaniem wiedzy z ekonomii i finansów	P6S_UW
K1A_U03	formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy z zakresu zarządzania oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywanych przez: właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji; dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi charakterystycznych dla nauk o zarządzaniu i jakości, w tym zaawansowanych technik ICT	P6S_UW
K1A_U04	prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi i etycznymi) w celu rozwiązywania zadań i problemów zarządzania	P6S_UW
K1A_U05	wykorzystywać zdobytą wiedzę do formułowania rozwiązywania problemów pojawiających się w pracy zawodowej	P6S_UW
K1A_U06	komunikować się z użyciem specjalistycznych terminów z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości	P6S_UK
K1A_U07	brać udział w debacie i dyskutować, przedstawiając własne i oceniając różne opinie	P6S_UK
K1A_U08	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
K1A_U09	planować i organizować pracę indywidualną i zespołową oraz współpracować z innymi osobami, pełniąc przy tym różne role	P6S_UO
K1A_U10	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie	P6S_UU
K1A_U11	wykorzystać posiadaną wiedzę z zakresu zielonej i cyfrowej transformacji przy identyfikacji, formułowaniu i rozwiązaniu problemów analitycznych lub decyzyjnych	P6S_UW
Kompetencje społeczne: jest gotów do		
K1A_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	P6S_KK
K1A_K02	krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie ekonomii oraz finansów i uznawania jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów gospodarczych	P6S_KK
K1A_K03	wypełniania zobowiązań gospodarczych i społecznych, współorganizowania działalności w kontekście społecznej odpowiedzialności, inicjowania działań na rzecz interesu publicznego	P6S_KO
K1A_K04	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO
K1A_K05	identyfikowania i rozstrzygania merytorycznych oraz etycznych dylematów związanych z pełnieniem różnych ról zawodowych, a w tym przestrzegania etyki zawodowej i wymagania tego od innych oraz dbałości o dorobek i tradycje zawodu	P6S_KR

Zajęcia i grupy zajęć

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Liczba punktów ECTS	Efekty uczenia się (symbol) przypisane do zajęć lub grupy zajęć	Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się
Wychowanie fizyczne	0	-	-
Język angielski	8	K1A_U08	Konstrukcje gramatyczne, frazeologia. Komunikacja w środowisku akademickim i zawodowym. Pisanie tekstów informacyjnych i/lub argumentacyjnych. Prezentacja ustna. Przygotowanie do posługiwania się językiem obcym w środowisku zawodowym.
Matematyka	6	K1A_W08 K1A_U03 K1A_K01	Zaznajomienie studentów z aparatem matematycznym z zakresu matematyki wyższej. Wykształcenie umiejętności abstrakcyjnego myślenia oraz tworzenia matematycznego opisu zjawisk i procesów.
Grupa zajęć z dziedziny nauk humanistycznych:	5	K1A_W02 K1A_W11 K1A_W12 K1A_W14 K1A_U01 K1A_U04 K1A_U07 K1A_K05	Zagadnienia obejmują treści z zakresu fundamentalnych nurtów filozoficznych i dylematów moralnych w biznesie, badanie struktur społecznych oraz mechanizmów funkcjonowania grup, a także poznawanie kulturowych uwarunkowań komunikacji i zachowań ludzkich w organizacjach.
Grupa zajęć kierunkowych	87	K1A_W01 K1A_W02 K1A_W03 K1A_W04 K1A_W05 K1A_W06 K1A_W07 K1A_W08 K1A_W09 K1A_W10 K1A_W11 K1A_W12 K1A_W13 K1A_W14 K1A_W15 K1A_W16 K1A_U01 K1A_U02 K1A_U03 K1A_U04 K1A_U05 K1A_U06 K1A_U07 K1A_U09 K1A_U10 K1A_U11 K1A_K01 K1A_K02 K1A_K03 K1A_K04 K1A_K05	Zagadnienia obejmują treści z zakresu podstaw zarządzania, metod organizacji i zarządzania, mikroekonomii, makroekonomii, tworzenia planu biznesu, kreatywności i przedsiębiorczości, marketingu, badań rynkowych i marketingowych, zachowań organizacyjnych i zarządzania kapitałem ludzkim, zastosowania rozwiązań informatycznych oraz technologii internetowych w zarządzaniu, zarządzania logistyką, zarządzania produkcją i usługami, prawa, prawa gospodarczego, zarządzania własnością intelektualną, wykorzystania metod statystycznych, badań operacyjnych oraz prognozowania i symulacji w zarządzaniu organizacją, zarządzania finansami w organizacji, zarządzania kapitałem, podstaw rachunkowości, społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, zielonej i cyfrowej transformacji, zarządzania środowiskiem, zarządzania jakością oraz ergonomii i higieny pracy.
Projekty PBL – w obszarze badań rynkowych i marketingowych oraz tworzenia planu biznesu	5	K1A_W01 K1A_W05 K1A_W06 K1A_W15 K1A_U01 K1A_U03 K1A_K01 K1A_K04	Projekt badań rynkowych i marketingowych dotyczących produktów lub usług na rynku dóbr konsumpcyjnych oraz badania zachowań konsumenckich; ocena efektywności przedsięwzięć biznesowych wraz z analizą czynników sukcesu i ryzyka oraz identyfikacją źródeł finansowania.
Moduł obieralny: Ścieżka dyplomowania 1 w obszarze zarządzania w korporacjach	37 – zajęcia specjalnościowe 4 – zajęcia w j. angielskim	K1A_W01 K1A_W02 K1A_W03 K1A_W04 K1A_W05 K1A_W06 K1A_W07	Moduł specjalnościowy obejmuje treści programowe z zakresu zarządzania strategicznego w korporacjach, procesu analizy strategicznej, projektu strategii i elementów jej wdrażania, ładu korporacyjnego, zarządzania projektami w korporacji, zarządzania innowacjami i wdrażania modeli i strategii innowacji, metod i narzędzi stosowanych w procesie podejmowania decyzji kierowniczych, procesu negocjacji jako metody rozwiązywania

	6 – dodatkowy wybór w ramach modułu	K1A_W08 K1A_W10 K1A_W11 K1A_W12 K1A_W13 K1A_W14 K1A_W15 K1A_W16 K1A_U01 K1A_U02 K1A_U03 K1A_U04 K1A_U05 K1A_U06 K1A_U07 K1A_U08 K1A_U09 K1A_U10 K1A_U11 K1A_K01 K1A_K02 K1A_K03 K1A_K04 K1A_K05	konfliktów społecznych, organizacji pracy zespołowej oraz projektowania - baz danych. W ramach grupy zajęć w języku angielskim studentom przekazywana jest wiedza z zakresu zarządzania w korporacjach w języku angielskim.
Moduł obieralny: Ścieżka dyplomowania 2 w obszarze zarządzania w małych i średnich przedsiębiorstwach	37 – zajęcia specjalnościowe 4 – zajęcia w j. angielskim 6 – dodatkowy wybór w ramach modułu	K1A_W01 K1A_W02 K1A_W03 K1A_W04 K1A_W05 K1A_W06 K1A_W07 K1A_W08 K1A_W10 K1A_W11 K1A_W12 K1A_W13 K1A_W14 K1A_W15 K1A_W16 K1A_U01 K1A_U02 K1A_U03 K1A_U04 K1A_U05 K1A_U06 K1A_U07 K1A_U08 K1A_U09 K1A_U10 K1A_U11 K1A_K01 K1A_K02 K1A_K03 K1A_K04 K1A_K05	Moduł specjalnościowy obejmuje treści programowe z zakresu: uruchomienia działalności gospodarczej, zarządzania operacyjnego i strategicznego w małych i średnich przedsiębiorstwach, typów i form przedsiębiorstw sektora MŚP, realizacji działań marketingowych w przedsiębiorstwach, uwarunkowań procesu podejmowania decyzji kierowniczych w MSP, symulacji biznesowych związanych z problematyką funkcjonowania organizacji w warunkach zróżnicowanych czynników oddziaływania, zarządzania innowacjami i modelowania oraz wdrażania strategii innowacyjności, zarządzania projektami w MŚP, zarządzania zespołem, komunikacji interpersonalnej i negocjacji, jako metody rozwiązywania konfliktów społecznych, społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, zielonej i cyfrowej transformacji, działań umożliwiających internacjonalizację przedsiębiorstw oraz zarządzania finansami i rachunkowości. W ramach grupy zajęć w języku angielskim studentom przekazywana jest wiedza z zakresu zarządzania w małych i średnich przedsiębiorstwach w języku angielskim.
Moduł obieralny: Ścieżka dyplomowania 3 w obszarze zarządzania w organizacjach publicznych	37 – zajęcia specjalnościowe 4 – zajęcia w j. angielskim 6 – dodatkowy wybór w ramach modułu	K1A_W01 K1A_W02 K1A_W03 K1A_W04 K1A_W05 K1A_W06 K1A_W07 K1A_W08 K1A_W10 K1A_W11 K1A_W12 K1A_W13 K1A_W14 K1A_W15	Moduł specjalnościowy obejmuje treści programowe z zakresu zarządzania publicznego, zasad funkcjonowania fundacji i stowarzyszeń, podstaw prawa administracyjnego, podstawowej znajomości wybranych przepisów prawa, orzecznictwa; postępowania administracyjnego; prawa samorządu terytorialnego, rozwiązań dotyczących funkcjonowania organu uchwałodawczego, organu wykonawczego oraz struktury prawno-organizacyjnej jednostek samorządu terytorialnego, zamówień publicznych, podejmowania decyzji kierowniczych w organizacjach publicznych wraz z oceną stopnia ryzyka przy podejmowaniu decyzji, zarządzania strategicznego oraz uwarunkowań kształtowania strategii w podmiotach publicznych; teorii sfery publicznej, kapitału społecznego oraz wybranych aspektów funkcjonowania społeczeństwa obywatelskiego, zarządzania projektami,

		K1A_U01 K1A_U02 K1A_U03 K1A_U04 K1A_U05 K1A_U06 K1A_U07 K1A_U08 K1A_U09 K1A_U10 K1A_K01 K1A_K02 K1A_K03 K1A_K04 K1A_K05	zarządzania kryzysowego, gospodarki komunalnej, gospodarki o obiegu zamkniętym (circular economy) oraz wdrażania rozwiązań z zakresu smart city. W ramach grupy zajęć w języku angielskim studentom przekazywana jest wiedza z zakresu zarządzania w organizacjach publicznych w języku angielskim.
Praca licencjacka i seminarium dyplomowe	10	K1A_W01 K1A_W04 K1A_W11 K1A_U01 K1A_K01	Treści programowe obejmują źródła informacji naukowej, zasady tworzenia prac licencjackich, metodykę pracy naukowo-badawczej, techniki edycji i redakcji prac licencjackich oraz przygotowanie do obrony pracy licencjackich.
Praktyka zawodowa	4	K1A_W03 K1A_W07 K1A_U01 K1A_K01	Nabycie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych z wykorzystaniem wiedzy zdobytej podczas studiów oraz poznanie praktycznych zagadnień związanych z pracą na stanowiskach zgodnych z wybraną specjalnością.
Zajęcia z Uczelnianej Bazy Zajęć Obieralnych (UBZO)	8	K1A_W11 K1A_U10 K1A_K02	Interdyscyplinarne wykłady obejmujące najnowsze osiągnięcia nauki i techniki z zakresu różnych dyscyplin naukowych.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia

Nazwa sposobu weryfikacji i oceny efektów uczenia się	Opis sposobu weryfikacji i oceny efektów uczenia się
Egzamin pisemny	Jako formy egzaminów pisemnych stosuje się eseje, raporty, krótkie ustrukturyzowane pytania lub testy jedno- lub wielokrotnego wyboru (MCQ – Multiple Choice Questions), wielokrotnej odpowiedzi (MRQ – Multiple Response Questions), wyboru tak/nie i dopasowania odpowiedzi.
Egzamin ustny	Egzamin ustny jest ukierunkowany na sprawdzenie wiedzy na poziomie wyższym i nie ogranicza się do wyłącznej znajomości faktów, w szczególności służy sprawdzeniu poziomu zrozumienia, umiejętności analizy, syntezy i rozwiązywania problemów.
Egzamin dyplomowy	Na zaliczenie egzaminu dyplomowego składają się praca dyplomowa licencjacka, recenzje tej pracy oraz odpowiedzi na pytania z zakresu studiów.
Zaliczenia pisemne	Jako formę zaliczeń pisemnych stosuje się kartkówki lub kolokwia, które mogą mieć charakter esejów, raportów, krótkich ustrukturyzowanych pytań lub testów jedno- lub wielokrotnego wyboru lub wielokrotnej odpowiedzi, wyboru tak/nie i dopasowania odpowiedzi.
Zaliczenia ustne	Zaliczenie ustne jest ukierunkowane na sprawdzenie wiedzy na poziomie wyższym i nie ogranicza się do wyłącznej znajomości faktów, w szczególności służy sprawdzeniu poziomu zrozumienia, umiejętności analizy, syntezy i rozwiązywania problemów.
Prezentacje multimedialne/referat	Prezentacje multimedialne/referaty mogą być indywidualne bądź zespołowe. Są ukierunkowane na przekazanie wiedzy na jakiś temat; nie jest obowiązkowe zachowanie w nich całkowitego obiektywizmu – mogą zawierać krytyczne uwagi autora/autorów.
Aktywność na zajęciach	W ramach aktywności na zajęciach ocenia się przygotowanie studenta do zajęć; podjęcie dyskusji; udział w dyskusji; odpowiadanie na pytania prowadzącego; zadawanie pytań; wyrażanie własnych poglądów itp.
Udział w dyskusji	W trakcie dyskusji oceniane są: zaangażowanie w dyskusję, umiejętność podsumowania, umiejętność wartościowania. Dyskusje mogą mieć różnorodny charakter: dialog, wywiad, dyskusja obserwowana (panel), okrągły stół, dyskusja typu seminaryjnego.
Prace projektowe	Projekt polega na rozwiązywaniu przez studentów konkretnych problemów na podstawie posiadanych wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i personalnych. Studenci pracują w małych zespołach projektowych lub indywidualnie, zależnie od specyfiki zajęć.
Raport z badań	Raport z badań może dotyczyć prezentacji założeń pracy dyplomowej; badań dotyczących analizy dokumentów źródłowych, artykułów, książek, aktów prawnych i innych opracowań specjalistycznych, opracowania ilościowych i jakościowych danych zastanych i wywołanych.
Sprawozdanie z laboratorium	Sprawozdanie może mieć formę papierową bądź elektroniczną; może mieć formę artykułu bądź raportu, w którym należy podać przebieg oraz cel wykonywanych pomiarów, badań i obserwacji bądź rozwiązanie zadań problemowych z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania.
Prace domowe	Prace domowe mogą mieć różnorodną formę: esejów, raportów, opisów studiów przypadków, zadań problemowych, prezentacji multimedialnych, analizy tekstów naukowych, prac koncepcyjnych.

Obserwacja	Bezpośrednia obserwacja studenta w czasie wykonywania przez niego działań właściwych dla danego zadania zawodowego. Ocena pełnienia nałożonej studentowi funkcji w zespole (w przypadku gier dydaktycznych, zadań zespołowych, metod sytuacyjnych, inscenizacji).
Case studies – studia przypadków	Szczegółowa analiza konkretnego przypadku, zjawiska lub sytuacji. Dogłębne badanie pojedynczego podmiotu, grupy, zdarzenia lub procesu w celu wyciągnięcia wniosków, które mogą być zastosowane w szerszym kontekście.
Dokumentacja praktyk	Dokumentacja potwierdzająca odbycie praktyk jest zgodna z Regulaminem studenckich praktyk zawodowych Politechniki Śląskiej.
Prace na zajęciach	Krótkie ćwiczenia i weryfikacja wiedzy w postaci: krzyżówek, quizów, puzzli, analizy przypadków.
Praca licencjacka	Ocena pracy licencjackiej obejmuje analizę opracowanych rozwiązań pod kątem ich poprawności, funkcjonalności i zgodności z przyjętymi założeniami. Weryfikacja uwzględnia przegląd literatury, zastosowaną metodologię oraz użyteczność zaproponowanych rozwiązań.