

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr IA1.282.6.2023.TB

W Gliwicach, pomiędzy:

1. **Politechniką Śląską**, 44 – 100 Gliwice, ul. Akademicka 2A, NIP 631-020-07-36, REGON 000001637, zwaną dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:

-

działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Politechniki Śląskiej

-

a

2.
NIP Urząd Skarbowy
wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr
zwaną/ym dalej: "Wykonawcą", którego reprezentuje/ą:

-

wspólnie zwanymi Stronami, a każda z nich z osobną Stroną, została zawarta umowa, zwana dalej: „umową”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej: „ustawą” lub „ustawą Pzp”, z zachowaniem zasad w niej określonych, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

Dostawa stacji roboczych wyświetlających i renderujących oraz komputera systemu śledzenia dla Interaktywnej Jaskini Multimedialnej 3D

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z dokumentami zamówienia, w tym ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej: „SWZ” oraz ofertą Wykonawcy, zwaną także: „ofertą”. Do wszelkich wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności sposobu jego wykonania i rozliczenia, nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie odpowiednie zapisy zawarte w przedmiotowej SWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie **do** **od dnia zawarcia umowy**, tj. dostarczyć do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w załączonym „Protokole odbioru sprzętu komputerowego dla Politechniki Śląskiej”. Wykonawca jest zobowiązany nie tylko przywieźć przedmiot zamówienia do wskazanego miejsca, ale także zapewnić we własnym zakresie wniesienie go do pomieszczenia wskazanego przez pracowników Zamawiającego w momencie odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 2

Cena

1. Cena za wykonanie umowy, zwana także: „ceną umowy”, wynosi:zł (słownie:), w tym podatek VAT.

lub w przypadku Wykonawców zagranicznych unijnych:

nettoPLN (słownie:.....PLN).

zgodnie z prawodawstwem polskim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

lub w przypadku Wykonawców zagranicznych z krajów trzecich:

nettoPLN (słownie:.....PLN).

zgodnie z obowiązującymi przepisami cło i podatek VAT uiszcza Zamawiający.

2. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej na Politechnikę Śląską, 44-100 Gliwice, ul. Akademicka 2A, o ile w ciągu 10 dni roboczych od dnia dostarczenia Zamawiający nie zgłosi niezgodności w dostawie przedmiotu zamówienia lub nieprawidłowości w jego działaniu.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury i spełnienia warunków umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy.
5. Faktura zapłacona zostanie z konta Zamawiającego.
6. Faktura musi być opatrzona dokładną nazwą przedmiotu zamówienia identyczną jak w §1 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Zamawiający wymaga, aby złożona faktura zawierała informacje, jaki jest zainstalowany system operacyjny w dostarczonym sprzęcie.
8. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą o podatku od towarów i usług Zamawiającemu przysługuje na sprzęt komputerowy wchodzący w skład niniejszego zamówienia (z wyjątkiem tabletów i kart synchronizujących) opodatkowanie stawką VAT 0%. Jeżeli w chwili wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę Zamawiający nie będzie dysponował jeszcze potwierdzeniem zamówienia wydanym przez organ nadzorujący Zamawiającego, upoważniającym do zastosowania 0% stawki VAT oraz w przypadku gdy Zamawiający nie uzyska takiego potwierdzenia, strony mogą dokonać korekty ceny przy zastosowaniu właściwej stawki VAT doliczając jej wartość do ceny podanej w ofercie. W przypadku otrzymania ww. potwierdzenia zamówienia, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę drogą mailową przekazując mu oryginał potwierdzenia zamówienia. Wykonawca będzie zobowiązany do wystawienia korekty faktury z zastosowaniem 0% stawki VAT do 7 dni roboczych od dnia otrzymania potwierdzenia zamówienia drogą mailową.
9. Zamawiający ponosi odpowiedzialność finansową jedynie do kwoty objętej zakresem umowy podpisanej przez osoby legitymujące się stosownym pełnomocnictwem rektora.
10. Wszelkie dodatkowe czynności, wykonywane przez Wykonawcę, nie ujęte w umowie nie stanowią podstawy do roszczeń finansowych w stosunku do Politechniki Śląskiej i mogą być dochodzone jedynie na drodze roszczeń cywilno-prawnych w stosunku do osób zlecających.

§ 3

Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o dacie dostawy nie później niż na 5 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wraz z wymaganymi dokumentami do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w załączonym „Protokole odbioru sprzętu komputerowego dla Politechniki Śląskiej”.
3. Odbiorca końcowy potwierdzi Wykonawcy na ww. „Protokole odbioru sprzętu komputerowego dla Politechniki Śląskiej” dostawę przedmiotu umowy, a następnie Wykonawca złoży stosowną część Protokołu wraz z fakturą w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia (44 – 100 Gliwice, ul. Konarskiego 18, pok. 418).
4. W ciągu 10 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy, Zamawiający dokona jego kontroli pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz poprawności działania, a następnie zgłosi Wykonawcy ewentualne zastrzeżenia w tym zakresie. Sprzęt niezgodny z wymaganiami lub/i niedziałający poprawnie musi zostać wymieniony w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia ww. zgłoszenia.
5. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:
Zamawiający:, tel.:, e-mail:@polsl.pl
Wykonawca:, tel.:, e-mail:@.....

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia Zamawiającemu wszystkich podwykonawców przed ich przystąpieniem do realizacji powierzonej im części zamówienia oraz poinformowania o zmianie podwykonawców lub rezygnacji z ich udziału w realizacji zamówienia, pod rygorem naliczenia kar umownych.
2. Do skutecznego zgłoszenia, zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy wymagane jest, aby stosowna informacja została pisemnie skierowana do Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.
W przypadku formy pisemnej (papierowej) wyżej wymienioną informację należy doręczyć za pośrednictwem Sekretariatu Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, a w przypadku formy elektronicznej, tj. podpisaną

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przesłać na adres poczty elektronicznej Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy Wykonawca zmienia lub rezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, to Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 5

Gwarancja jakości, rękojmia i serwis

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu zamówienia.
2. Okres gwarancji jakości wynosi i rozpoczyna się od dnia ilościowego odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego na „Protokole odbioru sprzętu komputerowego dla Politechniki Śląskiej”.
3. Jakakolwiek usterka lub awaria, która nastąpi w okresie gwarancji jakości będzie usunięta przez Wykonawcę bezpłatnie, łącznie z dojazdem serwisu, transportem przedmiotu zamówienia do serwisu, kosztami części i robocizny.
4. W razie wystąpienia **usterki lub awarii** w ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca przystąpi do jej usunięcia w ciągu **1 dnia roboczego** od dnia zgłoszenia i dokona jej usunięcia w terminie kolejnych **5 dni roboczych** od dnia przystąpienia. Termin czasu usunięcia usterki definiowany jest jako skuteczne usunięcie usterki poprzez naprawę, bądź wymianę uszkodzonej części.
5. Zamawiający wymaga realizacji obowiązków gwarancyjnych w zakresie ww. usuwania usterek lub awarii w dwóch lokalizacjach zgodnie z wyborem/zgłoszeniem Zamawiającego:
 - Wydział Automatyki, Elektroniki i Informatyki, Katedra Automatyki i Robotyki, 44-100 Gliwice, ul. Akademicka 16, pok. 440 (IV piętro)
 - Centralny Ośrodek Straży Granicznej w Koszalinie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92, 75-531 Koszalin
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania serwisu w Serwisie jeżeli usterka lub awaria przedmiotu zamówienia wymaga usunięcia wady poza miejscem użytkowania.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany sprzętu na nowy tego samego typu i o parametrach technicznych nie gorszych od wymienianego sprzętu, w przypadkach gdy:
 - naprawa nie zostanie wykonana w czasie 14 dni od daty zgłoszenia,
 - po 3 naprawach sprzęt nadal będzie wykazywał wady uniemożliwiające jego używanie zgodnie z przeznaczeniem,
 - gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien mieć przedmiot pozbawiony wad eksploatowany zgodnie z instrukcją obsługi.
8. Na czas naprawy, liczony od dnia zgłoszenia usterki do dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru naprawionego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, upływ okresu gwarancji jakości określonej w ust. 2, ulega zawieszeniu. W przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy, okres gwarancji jakości biegnie od nowa, od dnia jego dostarczenia potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
9. Wraz z wydaniem przedmiotu zamówienia, Wykonawca dostarczy dokumenty i karty gwarancyjne oraz dokumenty określające zasady świadczenia usług pogwarancyjnych przez serwis.
10. Wykonawca jest zwolniony od odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości jeżeli wykaże, że wady powstały z winy Zamawiającego, w szczególności z powodu niezgodnego z przeznaczeniem używania rzeczy, niewłaściwej obsługi.
11. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji jakości, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu, w szczególności – niniejszej umowy, istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji jakości.
12. Postanowienia powyższe nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonym w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi odpowiada okresowi udzielonej gwarancji jakości, jednak wynosi nie krócej niż 24 miesiące.
13. Warunki gwarancji określone w niniejszej umowie wraz z przepisami Kodeksu Cywilnego regulują w sposób wyczerpujący prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy. Jakikolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez osobę trzecią lub Wykonawcę i sprzeczne z warunkami określonymi niniejszą umową albo nakładające na Zamawiającego dalej idące obowiązki niż wynikające z niniejszej umowy nie wiążą Zamawiającego.

§ 6**Kary umowne i odszkodowania**

1. Zamawiający nalicza i żąda zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w wysokości 0,1% wartości brutto sprzętu dostarczonego ze zwłoką, jednak nie mniej niż 100 zł za każdy dzień zwłoki,
 - b) za uchybienie terminom określonym w §3 ust. 4 oraz §5 – 100 zł za każdy dzień zwłoki,
 - c) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca dostarczył Zamawiającemu sprzęt nie odpowiadający warunkom i parametrom umownym (w szczególności zawierający części składowe lub podzespoły używane, a nie fabrycznie nowe) – w kwocie stanowiącej równowartość 10% wartości brutto sprzętu, w którym stwierdzono wady, jednak nie mniej niż 1000 zł za każdy przypadek,
 - d) w wysokości 1% ceny umowy, o której mowa w §2 ust. 1 – za każdorazowe powierzenie realizacji zamówienia podwykonawcy, o którym Zamawiający nie został powiadomiony, co nie stoi na przeszkodzie w dochodzeniu dalej idącego odszkodowania,
 - e) w wysokości 1% ceny umowy, o której mowa w §2 ust. 1 – za każdy przypadek nienależytego wykonywania obowiązków umownych, za wyjątkiem przypadków określonych w ww. lit. a), b), c) i d).
2. Kary umowne są natychmiast wymagalne z chwilą zajścia okoliczności faktycznych uzasadniających obciążenie Wykonawcy karą umowną i będą mogły być potrącone z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zapłaty kar umownych w wysokości 5% ceny umowy określonej w §2 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca będzie żądał od Zamawiającego zapłaty kar umownych w wysokości 5% ceny umowy określonej w §2 ust. 1. Zapis powyższy nie dotyczy przypadku, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn określonych w ustawie Pzp.
5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 30% ceny umowy określonej w §2 ust. 1. Do łącznej wysokości kar umownych naliczonych Wykonawcy nie są wliczane kary, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku, gdy naliczone kary nie pokrywają poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. W przypadku opóźnienia w płatności za przedmiot zamówienia, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

§ 7**Zmiany w umowie**

1. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacji i zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ i ofercie.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy, o których mowa w ustawie.
3. Na mocy art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień zawartej umowy:
 - 1) zmiany strony umowy w przypadku następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów,
 - 2) zmiany terminu lub sposobu wykonania umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia zdarzeń siły wyższej – o czas trwania przeszkody; w rozumieniu niniejszej umowy „siła wyższa” jest to zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne wobec stron i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku maksymalnej staranności stron; strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu; obie strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie umowy, nienależyte wykonanie lub zwłokę w wykonaniu umowy, w takim zakresie, w jakim nastąpiło to na skutek zdarzeń siły wyższej,
 - b) wycofania z rynku lub zakończenia produkcji materiałów lub urządzeń, których użycie przewidziano w toku realizacji przedmiotu umowy i konieczności zastąpienia ich innymi, o ile mają wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,

- c) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub niezawinionych przez Wykonawcę, uniemożliwiających rozpoczęcie, realizację w terminie lub kontynuowanie realizacji przedmiotu umowy,
 - d) wystąpienia przejściowych lub trwałych utrudnień w dostępności materiałów lub urządzeń, których użycie przewidziano w toku realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) zmiany w kolejności i terminach płatności, w tym możliwość wprowadzenia płatności częściowych, w przypadku zmiany terminu lub sposobu realizacji zamówienia,
 - 4) zmiany materiałów i urządzeń, których użycie przewidziano w toku realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wycofania ich z rynku lub zakończenia ich produkcji, jak również w przypadku możliwości zastąpienia tych materiałów i urządzeń, innymi o lepszych parametrach technicznych i wyżej zaawansowanych technicznie i technologicznie,
 - 5) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności przedmiotu zamówienia oraz bezpieczeństwa, w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
 - 6) zmiany sposobu wykonywania umowy:
 - a) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony umowy,
 - b) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa miejscowego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 7) zmiany ceny umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 8

Prawa autorskie i wynalazcze

Jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymagać będzie korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych Wykonawca zobowiązuje się przyjąć na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp, w szczególności w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy.
3. Jeśli łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy, zgodnie z treścią §5 ust. 5, przekroczy 30% ceny umowy określonej w §2 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy i jednocześnie żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w §5 ust. 3, tj. 5% ceny umowy określonej w §2 ust. 1.
4. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykona umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli parametry techniczne dostarczonego przedmiotu zamówienia będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w niniejszej umowie i SWZ. Zdanie poprzedzające nie narusza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.
5. Termin na odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa powyżej w ust. 2 – 4 wynosi 30 dni od zaistnienia podstaw do odstąpienia.

§ 10**Rozstrzygnięcie sporów**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strona zobowiązana jest wyczerpać drogę sporu, określonego w niniejszym paragrafie, kierując swoje roszczenia wprost do Strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony przeciwnej w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Strona przeciwna może wystąpić do Sądu.
4. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11**Postanowienia ogólne**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana danych adresowych Stron, danych osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia oraz miejsca dostawy/ wykonania zamówienia wymaga wzajemnego poinformowania przez Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem bezskuteczności dokonanego przelewu.
6. Strony zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej (RODO) oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018 r. (z późn. zm.) Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych Osobowych, upoważniające do przetwarzania danych osobowych.
7. Strony oświadczają, że dane osobowe Stron umowy wykorzystywane są wyłącznie w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu realizacji niniejszej umowy.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.
9. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez drugą ze Stron.

Zamawiający**Wykonawca**.....
Czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką.....
Data podpisania

PROTOKÓŁ ODBIORU

SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO DLA POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ

CZEŚĆ I: INFORMACJE OGÓLNE

Przekazujący (pełna nazwa Wykonawcy, dane teleadresowe)

.....
.....

przekazuje

a

Odbierający: Politechnika Śląska, ul. Akademicka 2A, 44 – 100 Gliwice

Jednostka / komórka organizacyjna (imię i nazwisko, dane teleadresowe odbiorcy końcowego):

.....

odbiera

niżej wymieniony przedmiot zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Producent, model	Numer seryjny	Ilość	UWAGI
1.					
2.					
3.					

CZEŚĆ II: ODBIÓR ILOŚCIOWY

1. Sprzęt odebrano w opakowaniach firmowych. Stan opakowań dobry / uszkodzony*.
2. Sprzęt posiada oznaczenie CE.
3. Sprzęt dostarczono wraz ze specyfikacją techniczną oraz instrukcją obsługi.
4. Stwierdzono kompletność / nie stwierdzono kompletności* opakowań / sztuk. Brak:

.....

* niepotrzebne skreślić

**POTWIERDZAM ODBIÓR
ILOŚCIOWY:****PRZEKAZUJĄCY:**

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej
do odbioru ze strony Zamawiającego)

Data odbioru ilościowego: r.

UWAGA! Kopię niniejszego Protokołu w zakresie części I i II Wykonawca składa wraz z fakturą.

CZEŚĆ III: ODBIÓR JAKOŚCIOWY

1. Nie stwierdzono wad sprzętu / Stwierdzono następujące wady sprzętu*:

.....
.....
.....

2. Stwierdzono, że sprzęt komputerowy: spełnia wymagania zawarte w SWZ i umowie / nie spełnia wymagań zawartych w SWZ i umowie*.

Uwagi Zamawiającego (*uwagi mogą stanowić odrębny załącznik*):

.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

**POTWIERDZAM ODBIÓR
JAKOŚCIOWY**

**SPRAWDZAJĄCY
SPRZĘT:**

ODBIERAJĄCY:

.....
(czytelny podpis osoby ze strony Zamawiającego
sprawdzającej sprzęt pod względem technicznym)

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej
do odbioru ze strony Zamawiającego)

Data odbioru jakościowego: r.

UWAGA!

Część I niniejszego protokołu wypełnia Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Politechniki Śląskiej.

Część II niniejszego protokołu wypełnia odbiorca końcowy sprzętu komputerowego, a następnie odbiór ilościowy tego sprzętu potwierdza zarówno Wykonawca jak i ten odbiorca.

Część III niniejszego protokołu wypełnia osoba odpowiedzialna ze strony Zamawiającego za sprawdzenie sprzętu pod względem technicznym, a następnie odbiór jakościowy potwierdza także odbiorca końcowy.

Kompletnie wypełniony Protokół, po przeprowadzeniu odbioru jakościowego zgodnie z Zarządzeniem Rektora Politechniki Śląskiej w sprawie dwustopniowej kontroli sprzętu komputerowego, zakupionego przez Politechnikę Śląską zgodnie z ustawą Pzp, należy niezwłocznie przekazać do Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.