

Umowa

W Gliwicach, pomiędzy:

1. **Politechniką Śląską**, 44 – 100 Gliwice, ul. Akademicka 2 A, NIP 631-020-07-36, REGON 000001637, działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668), zwaną dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:
- **mgr inż. Ewa Steiman – Dyrektor Administracyjny**
działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Politechniki Śląskiej

–

a

2. firmą,
NIP:, REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:
-,

wspólnie zwanymi Stronami, a każda z nich z osobną Stroną, została zawarta umowa, zwana dalej: „umową”, o następującej treści:

§ 1**Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztowej dla inwestycji pn. Przebudowa zaplecza gastronomicznego wraz z budową podestu tarasowego - budynek przy ul. Krasieńskiego 8 w Katowicach”

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z dokumentami zamówienia, w tym z zaproszeniem do składania ofert oraz ofertą Wykonawcy, zwaną także: „ofertą”. Do wszelkich wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności sposobu jego wykonania i rozliczenia, nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie odpowiednie zapisy zawarte w przedmiotowym zaproszeniu do składania ofert.
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
- **do 6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy – opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i przekazanie do akceptacji Zamawiającego oraz uzyskanie pozwolenia na budowę,

- w odniesieniu do nadzorów autorskich: na wezwanie Zamawiającego, w trakcie prowadzenia prac realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji technicznej, w umowie przewidziano 5 nadzorów autorskich.
4. Miejsce dostarczenia przedmiotu zamówienia: **Politechnika Śląska, Dział Projektów Inwestycyjnych, 44 – 100 Gliwice, ul. Konarskiego 18, pokój 512.**
5. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:
- Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia i wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: **Aneta Koźlicka, tel. 32 237-12-99, e-mail: aneta.kozlicka@polsl.pl**
 - Do koordynacji w zakresie wykonania obowiązków umownych i odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający wyznacza:
.....
6. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
- 6.1 W zakres prac projektowych wchodzi:
- a) inwentaryzacja budowlana i instalacyjna w zakresie niezbędnym do celów projektowych,
 - b) projekt budowlany,
 - c) projekty techniczne,
 - d) przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne w zakresie wszystkich branż objętych projektami,
 - e) przeprowadzenie wszelkich niezbędnych uzgodnień oraz uzyskanie pozwolenia na budowę (w tym m.in. - jeżeli będzie to konieczne- uzgodnienie z Rzecznikiem do spraw ppoż., opracowanie ekspertyzy przeciwpożarowej i uzyskanie zgody na odstąpienie od Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej, uzgodnienie z Rzecznikiem do spraw Sanitarnych, uzgodnień z Sanepidem, opinii ornitologicznej, itp.),
 - f) w zakres prac projektowych wchodzi także doprojektowanie wszystkich dodatkowych elementów wynikających z uzyskanych uzgodnień, ekspertyz, odstępców.
- 6.2 Projekt opracowany musi być z podziałem na branże:
- a) projekt architektoniczno-budowlany obejmujący wyburzenia, zamurowania, zmiany w rozkładzie pomieszczeń, wykończenie (tj. okładziny na ścianach, sufitach i posadzkach) oraz aranżację wnętrz z rozmieszczeniem mebli (zestawieniem oraz opisem mebli i wyposażenia);
 - b) projekt konstrukcyjny obejmujący konstrukcje podestu tarasowego, wzmocnienia (np. belki, podciągi, itp.), inwentaryzację i ocenę stanu technicznego, z której wynikałyby możliwości przesunięć ścian;
 - c) projekt zagospodarowania terenu uwzględniający budowę konstrukcji podestu tarasowego;
 - d) projekt instalacji sanitarnej obejmujący wszystkie branże tj. wentylacyjną, wod-kan., ciepłą (c.o., cwu), gazową, instalację klimatyzacji;

- e) projekt instalacji elektrycznej siłowej, gniazd wtykowych i oświetleniowej. W projektach należy pokazać nowe trasy okablowania wraz z wymianą osprzętu wewnętrznej instalacji elektrycznych takich jak gniazdka, włączniki, oprawy oświetleniowe, itp.;
- f) projekt instalacji nisko prądowej – okablowania strukturalnego LAN, sieć WIFI wraz z niezbędnym wyposażeniem;
- g) projekty muszą również obejmować tzn. stałe wyposażenie w toaletach czy kuchniach, jak: lustro, półka, wieszaki, uchwyt na papier toaletowy czy ręcznik papierowy oraz oddzielne wyposażenie ruchome

6.3 Wymagania zamawiającego:

- a) Dokumentacja musi zawierać wszystkie elementy zabezpieczenia p.poż. budynku, wymagane przepisami.
- b) Dokumentacja musi obejmować przystosowanie opracowywanej części obiektu do potrzeb osób z niepełnosprawnością.
- c) Dokumentacja musi posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa uzgodnienia i akceptacje.
- d) Wykonawca w trakcie opracowywania dokumentacji powinien na bieżąco dokonywać niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym, tj. w szczególności przedstawiać stan zaawansowania prac projektowych, konsultować rozwiązania technologiczne oraz zastosowane materiały.
- e) Dokumentacja winna być uzgodniona i zatwierdzona przez wszystkich niezbędnych rzeczoznawców, w tym ds. p-poż. oraz ds. sanitarnych,
- f) Dokumentacja musi być zgodna z przepisami prawnymi obowiązującymi na dzień zgłoszenia lub wystąpienia o pozwolenie na budowę, a w szczególności spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. W przypadku aktualizacji przepisów i norm lub wprowadzenia nowych przepisów w trakcie przeprowadzenia procedury przetargowej, projektowania bądź realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania dokumentacji do obowiązujących wymogów prawnych.
- g) Dokumentacja projektowa (zaprojektowane rozwiązania) muszą być zgodne z zasadami dostępności obiektów dla osób z niepełnosprawnością (kolorystyka, oznaczenia Braille'm, plan tyflograficzny, przyciski ma dostępnej wysokości (tj. max. 120 cm nad podłogą), system alarmowy do wezwania w pilnych przypadkach, induktor windy z pętlą indukcyjną, ścieżka dotykowa przy wejściu do windy, informacja dźwiękowa o aktualnym piętrze, kompletna instalacji przyzywowa dla potrzeb osób niepełnosprawnych itp.)
- h) Dokumentacja projektowa musi zawierać oświadczenia projektanta i projektanta sprawdzającego, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi w Polsce normami i aktualnymi przepisami techniczno-budowlanymi, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji oraz że posiada niezbędne uzgodnienia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
- i) W dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy przyjąć rozwiązania technologiczne i materiałowe uzgodnione z Zamawiającym, bez wskazywania numerów katalogowych, symboli czy nazw własnych konkretnych producentów urządzeń/ materiałów /elementów itp., a jeżeli jest to niemożliwe – należy

wskazać kluczowe parametry techniczne, użytkowe, jak i estetyczne, jakie są wymagane w celu prawidłowej realizacji projektu. Dokumentacja musi spełniać wymagania ustawy Prawo Zamówień Publicznych dotyczącego sposobu opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wybór wykonawcy robót budowlanych. Zamawiający zwraca szczególną uwagę na art. 99 ust. 4. ustawy Pzp: „Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów” oraz art. 101 ust. 4 ustawy Pzp: „Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Obowiązek ten ceduje się na Wykonawcę/ Projektanta.

- j) W projekcie należy uwzględnić wyroby dopuszczone do stosowania w budownictwie.
- k) Zamawiający zastrzega sobie prawo do powielania i kopiowania otrzymanych materiałów do celów służbowych i przeprowadzania postępowania przetargowego.
- l) Koszt wszelkich materiałów, podkładów mapowych, aktualizacji dokumentów, innych prac pomocniczych uznanych przez Wykonawcę za niezbędne, uzgodnień obligatoryjnych, innych opłat należy ująć w oferowanej cenie ryczałtowej.
- m) Projektant ma obowiązek sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane (Dz. U. 2024 poz. 725). Zamawiający przewiduje 2 nadzory autorskie w trakcie realizacji zadania, które należy ująć w oferowanej kwocie jako osobny element. Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego ma obowiązek przybycia na budowę na wezwanie Zamawiającego przez cały okres realizacji inwestycji. Potwierdzenie wykonania nadzoru stanowić będzie stosowny protokół. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty ilości nadzorów „in minus”. Za usługi niewykonane (w tym w szczególności nadzory autorskie), uznane przez Zamawiającego za zbędne, nie przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia w zakresie nadzorów autorskich w przypadku braku realizacji inwestycji na podstawie przedmiotowej dokumentacji. Nadzory autorskie, których konieczność może wynikać z przyczyn leżących po stronie projektanta świadczone będą nieodpłatnie.
- n) Do obowiązków projektanta należeć będzie aktualizacja kosztorysów pod względem cen oraz narzutów (do 3 lat od odbioru końcowego). Aktualizacja będzie wykonywana na wyraźną prośbę Zamawiającego max. 2 razy w roku. Aktualizacja będzie wykonywana na koszt Wykonawcy i należy ją ująć w oferowanej cenie ryczałtowej.

6.4 Ilości egzemplarzy dokumentacji:

- a) Projekt budowlany – 5 egzemplarzy w tym: 4 egz. do złożenia na pozwolenie na budowę, 1 egz. z rysunkami formatu max. A3.
- b) Projekty techniczne – 4 egzemplarze, w tym 1 egz. z rysunkami formatu max A3.
- c) Kosztorysy inwestorskie – 2 egzemplarze.
- d) Przedmiary robót – 2 egzemplarze.
- e) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze.
- f) 2x wersja elektroniczna (na nośniku typu pendrive) – wszystkie w/w pliki w wersji PDF (z możliwością przeszukania), skan dokumentów z pieczęciami urzędowymi jak Starostwa i Rzeczników oraz w wersji edytowalnej (DOC, DWG, DXF, ATH, XML). Wersja elektroniczna powinna być przekazana w formacie gotowym do wydruku lub wypłotu wraz z dołączonymi plikami z grubościami linii, stylami, czcionką, itp., egzemplarze uzyskane z wydruku lub wypłotu mają być identyczne z papierowymi oryginałami. Układ i zawartość dokumentacji w wersji elektronicznej powinna być literalnie identyczna z wersją tradycyjną – papierową. 1 plik PDF do max 25 MB.

6.5 Odbiór dokumentacji:

- a) Wykonawca w trakcie opracowywania projektu powinien na bieżąco dokonywać niezbędnych uzgodnień z zamawiającym, tj. w szczególności przedstawiać w formie pisemnego sprawozdania stan zaawansowania prac projektowych, konsultować rozwiązania technologiczne. Sprawozdania należy przedkładać na spotkaniach określonych w pkt. b). Projekt przed przystąpieniem do fazy końcowej powinien być zaakceptowany przez przyszłych użytkowników. Po dostarczeniu projektu do zatwierdzenia przez użytkownika Zamawiający w ciągu 14 dni przekaże swoje uwagi do dokumentacji lub zaakceptuje otrzymany projekt.
- b) Spotkania Wykonawcy z Zamawiającym będą odbywać się co najmniej raz na dwa tygodnie w siedzibie Politechniki Śląskiej w Gliwicach przy ul. Konarskiego 18. Na każdym spotkaniu będzie sporządzany protokół (notatka) zawierający ustalenia. Ze strony Zamawiającego w spotkaniach uczestniczyć będą przedstawiciele Politechniki Śląskiej
- c) Po złożeniu wykonanej dokumentacji Zamawiający wystawi Wykonawcy poświadczenie jej odbioru, które nie będzie podstawą do wystawienia faktury. Po sprawdzeniu Zamawiający podpisze protokół odbioru lub w uzasadnionym przypadku przekaże w ciągu 14 dni robocze swoje uwagi do dokumentacji. W takim przypadku Wykonawca wprowadzi odpowiednie korekty w terminie określonym przez Zamawiającego. Za wykonaną uznaje się dokumentację odebraną protokołem odbioru.
- d) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno – budowlanymi.

1. Cena za realizację przedmiotu zamówienia wynosi: **zł** (słownie:) z uwzględnieniem podatku VAT, w tym:
- a) Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztowej wraz uzyskaniem pozwolenia na budowę: **zł** (słownie:),
- b) Wykonanie na piśmie wezwanie zamawiającego:
- nadzory autorskie (przypadku realizacji inwestycji na podstawie przedmiotowej dokumentacji)– tj. razem: **zł** (słownie:).
2. W przypadku zmiany stawki VAT ww. cena nie ulegnie zmianie. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur zgodnie z ww. ceną.
3. Za usługi nie wykonane (w tym nadzory autorskie), uznane przez Zamawiającego za zbędne, choć objęte ofertą oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie.. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia w zakresie nadzorów autorskich w przypadku braku realizacji inwestycji na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. Zamawiający ponosi odpowiedzialność finansową jedynie do kwoty objętej zakresem umowy podpisanej przez osoby legitymujące się stosownym pełnomocnictwem rektora.
5. Wszelkie dodatkowe czynności, wykonywane przez wykonawcę, nieujęte w umowie nie stanowią podstawy do roszczeń finansowych w stosunku do Politechniki Śląskiej i mogą być dochodzone jedynie na drodze roszczeń cywilno-prawnych w stosunku do osób zlecających.

§ 3

Zapłata wynagrodzenia

1. Płatność dokonana będzie w częściach, tj.:
- 1.1. wykonanie i przekazanie kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej wraz z wszystkimi elementami wymaganymi przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania ofert wraz uzyskaniem pozwolenia na budowę, wg ceny z oferty, w podziale:
- a) 95% ceny umownej – po przekazaniu i odbiorze kompletnej dokumentacji projektowo-kosztowej,
- b) 5% ceny umownej – po uzyskaniu pozwolenia na budowę.
- 1.2 nadzory autorskie (5 pobyków) wg ceny z oferty, rozliczenie nadzorów autorskich będzie następowało odrębnie, za każdy nadzór autorski potwierdzony stosownym protokołem.
2. Podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę, stanowić będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu zamówienia za poszczególne etapy.
3. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej na Politechnikę Śląską, 44 – 100 Gliwice, ul. Akademicka 2A.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty złożenia faktury i spełnienia warunków umowy.

5. Faktura musi być opatrzona dokładną nazwą przedmiotu zamówienia identyczną jak w §1 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy.
7. Faktura zapłacona zostanie z konta Zamawiającego.
8. Zamawiający ponosi odpowiedzialność finansową jedynie do kwoty objętej zakresem umowy podpisanej przez osoby legitymujące się stosownym pełnomocnictwem rektora.
9. Wszelkie dodatkowe czynności, wykonywane przez Wykonawcę, nie ujęte w umowie nie stanowią podstawy do roszczeń finansowych w stosunku do Politechniki Śląskiej i mogą być dochodzone jedynie na drodze roszczeń cywilno-prawnych w stosunku do osób zlecających.

§ 4

Gwarancja jakości, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację na okres **3 lat** od dnia odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
2. W ramach niniejszej gwarancji:
 - a) Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wady dokumentacji zmniejszające jej użyteczność ze względu na cel, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - b) Zamawiający – w przypadku wystąpienia w dokumentacji wad, których nie ujawniono w dniu odbioru – ma prawo żądać przystąpienia do ich usunięcia w ciągu **2 dni** od momentu zgłoszenia, a ich usunięcia w ramach wynagrodzenia umownego w okresie trwania gwarancji w terminie do **3 dni roboczych** od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu), pod rygorem naliczenia kar umownych.
3. W przypadku ustalenia, że w przekazanej dokumentacji znajdują się wady, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi na podstawie §6 ust. 2 lit. c) umowy niezależnie od tego, czy wady ujawniono w trakcie odbioru dokumentacji czy też później, oraz niezależnie od tego, czy wady mają charakter ukryty czy jawny.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji.
5. Okres rękojmi, co do zasady, odpowiada okresowi przewidzianemu w przepisach prawa cywilnego.
6. Postanowienia powyższe nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonym w Kodeksie cywilnym.
7. Wykonawca jest zobowiązany w toku realizacji umowy posiadać i przedłożyć Zamawiającemu na każde jego żądanie w terminie 7 dni kalendarzowych kopie polisy lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzające zawarcie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą aniżeli zł.

§ 6**Kary umowne i odszkodowania**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający nalicza i żąda zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentacji – w wysokości 0,2% ceny umowy określonej w §2,
 - b) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad dokumentacji – w wysokości 0,5% ceny umowy określonej w §2,
 - c) za każdy przypadek stwierdzonego błędu w treści dokumentacji przekazanej Zamawiającemu oraz za każdy przypadek stwierdzenia braku wymaganego elementu dokumentacji (niekompletność dokumentacji) – w wysokości 1% ceny umowy określonej w §2. W szczególności za błędy lub braki dokumentacji uważa się następujące przypadki:
 - brak przedmiaru robót dla określonego zakresu robót lub przedmiar nie w pełni odzwierciedlający rozmiar robót;
 - brak wymaganych rysunków;
 - pominięcie wymaganego elementu projektowego;
 - stwierdzenie błędów w pomiarach wykonywanych w trakcie inwentaryzacji budynków, pomieszczeń, gruntów lub innych inwentaryzowanych obiektów;
 - pominięcie w trakcie inwentaryzacji elementów faktycznie istniejących w inwentaryzowanym obiekcie;
 - zastosowanie niewłaściwych rozwiązań technologicznych;
 - zastosowanie rozwiązań technicznych lub technologicznych, które nie odpowiadają założeniom projektowym lub są ze sobą wzajemnie sprzeczne;
 - sprzeczność lub niekonsekwencja w poszczególnych branżowych częściach projektu;kary za poszczególne przypadki stwierdzenia błędów lub braków w dokumentacji projektowej mogą być ze sobą sumowane, z tym że łączna ich wartość nie może przekraczać 20% należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w §2;
 - d) za każdy przypadek nienależytego wykonywania obowiązków umownych za wyjątkiem przypadków określonych w ww. lit. a), b) i c) – 1% ceny umowy, określonej w §2.
3. Kary umowne są natychmiast wymagalne z chwilą zajścia okoliczności faktycznych uzasadniających obciążenie Wykonawcy karą umowną i będą mogły być potrącone z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zapłaty kar umownych w wysokości 5% ceny umowy określonej w §2.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca będzie żądał od Zamawiającego zapłaty kar umownych w wysokości 5% ceny umowy określonej w §2. Zapis powyższy nie dotyczy przypadku, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn określonych w ustawie Pzp.
6. W przypadku, gdy naliczone kary nie pokrywają poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. W przypadku opóźnienia w płatności za przedmiot zamówienia, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

§ 7

Zmiany w umowie

1. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacjom i zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w zaproszeniu do składania ofert i ofercie.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień zawartej umowy:
 - 1) zmiany strony umowy w przypadku następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów,
 - 2) zmiany terminu lub sposobu wykonania umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia zdarzeń siły wyższej – o czas trwania przeszkody; w rozumieniu niniejszej umowy „siła wyższa” jest to zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne wobec stron i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku maksymalnej staranności stron; strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu; obie strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie umowy, nienależyte wykonanie lub zwłokę w wykonaniu umowy, w takim zakresie, w jakim nastąpiło to na skutek zdarzeń siły wyższej,
 - b) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub niezawinionych przez Wykonawcę, uniemożliwiających rozpoczęcie, realizację w terminie lub kontynuowanie realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) zmiany w kolejności i terminach płatności, w przypadku zmiany terminu lub sposobu realizacji zamówienia,
 - 4) zmiany sposobu wykonywania umowy:
 - a) spowodowanych siłą wyższą w rozumieniu ust. 3 pkt 2) lit. a), uniemożliwiającą wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - b) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony umowy,

- c) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa miejscowego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- 5) zmiany ceny umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 8

Prawa autorskie i wynalazcze, przeniesienie praw autorskich

1. Jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymagać będzie korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych Wykonawca zobowiązuje się przyjąć na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu umowy.
2. Mocą niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia brutto, wymienionego w § 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania praw zależnych do opracowanej w ramach umowy dokumentacji, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie dokumentacji lub jej części we wszelkiej postaci,
 - b) zwielokrotnianie dokumentacji lub jej części za pomocą wszelkich technik w dowolnej ilości egzemplarzy we wszelkich formatach i dowolnych nakładach, w szczególności za pomocą wszelkich znanych technik poligraficznych i drukarskich oraz filmowych, kopiowania, drukowania, zwielokrotniania wszelką techniką wizyjną i komputerową, techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową w dowolnym formacie, techniką reprograficzną, techniką cyfrową, wykonywania odbitek, dyskach optycznych lub innych nośnikach danych cyfrowych,
 - c) wprowadzanie dokumentacji lub jej części oraz jej zwielokrotnionych nośników do obrotu,
 - d) wprowadzanie dokumentacji lub jej części do pamięci komputera,
 - e) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu,
 - f) wykorzystanie dokumentacji lub jej części w celu pozyskiwania dostępnych form dofinansowania,
 - g) wykorzystania dokumentacji lub jej części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych
3. W odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na korzystanie i rozporządzanie wszelkimi utworami zależnymi, które mogą zostać lub zostały sporządzone przez Wykonawcę we własnym zakresie (lub przez zaangażowanych przez niego innych wykonawców) na podstawie dokumentacji wytworzonej w ramach niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania dalszych zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie wyżej

- wymienionych utworów zależnych. Wynagrodzenie określone niniejszą umową obejmuje także wynagrodzenie za niniejsze zezwolenie i za przeniesienie prawa do udzielania zezwolenia na korzystanie i rozporządzanie przedmiotowymi utworami zależnymi w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych powyżej.
4. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
 5. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy wraz ze zmianami, poprawkami i uzupełnieniami dokonany w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 6. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie.
 7. Strony ustalają, iż wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dokumentacji wytworzonej w ramach niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do dokumentacji wytworzonej w ramach niniejszej umowy, co obejmować będzie w szczególności prawo do dokonywania opracowań, modyfikacji i zmian w tym na jej przerabianie, adaptację oraz na wyrażanie zgody na jej przerabianie i adaptację oraz do korzystania i rozporządzania opracowaniami projektu i jego poszczególnych części, przez Zamawiającego według jego swobodnego uznania bez wymaganej zgody Wykonawcy.
 8. Wykonawca oświadcza, iż przysługiwać mu będą wyłączne majątkowe prawa autorskie do dokumentacji wytworzonej w ramach niniejszej umowy i nie są one obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, które uniemożliwiałyby lub ograniczały możliwość ich przeniesienia na Zamawiającego. Ponadto Wykonawca oświadcza, iż zawarcie niniejszej umowy nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.
 9. W przypadku wystąpienia przez jakiejkolwiek osoby trzecie, a w szczególności współpracowników lub podwykonawców Wykonawcy, z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw autorskich Wykonawca zobowiązany będzie do zwolnienia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu oraz do wyrównania wszelkich strat, szkód i kosztów poniesionych w związku z takimi roszczeniami.

§ 9**Odstąpienie od umowy**

10. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ustawie Pzp, w szczególności w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
11. Jeśli łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy, przekroczy 30% ceny umowy określonej w §2, Zamawiający może odstąpić od umowy i jednocześnie żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w §6 ust. 4, tj. 5% ceny umowy określonej w §2.
12. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykona umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli dostarczony przedmiot zamówienia będzie odbiegał od wymaganego przez Zamawiającego w niniejszej umowie. Zdanie poprzedzające nie narusza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.
13. Termin na odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa powyżej w ust. 2 – 4 wynosi 30 dni kalendarzowych od zaistnienia podstaw do odstąpienia.

§ 10**Rozstrzyganie sporów**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strona zobowiązana jest wyczerpać drogę sporu, określonego w niniejszym paragrafie, kierując swoje roszczenia wprost do Strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony przeciwnej w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Strona przeciwna może wystąpić do Sądu.
4. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11**Postanowienia ogólne**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana danych adresowych Stron, danych osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia oraz miejsca dostawy zamówienia wymaga wzajemnego poinformowania przez Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

4. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem bezskuteczności dokonanego przelewu.
6. Strony zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej (RODO) oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018 r. (z późn. zm.) Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych Osobowych, upoważniające do przetwarzania danych osobowych.
7. Strony oświadczają, że dane osobowe Stron umowy wykorzystywane są wyłącznie w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu realizacji niniejszej umowy.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.
9. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez drugą ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**.....
Czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką.....
Data podpisania