

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI USŁUGA SPOŁECZNA

Organizacja pobytu uczestników XV Międzynarodowej Konferencji Naukowej/XII Międzynarodowego Symposium Młodych Naukowców „TRANSPORT PROBLEMS” w 2023 roku organizowanego w ramach projektu pt.: „Konferencja międzykontynentalna: „Transport Problems” elementem doskonalenia Nauki Polskiej”

IA1.283.26.2023.TB

Rozdział I. Informacje ogólne

1. Zamawiający

Politechnika Śląska
ul. Akademicka 2A
44 – 100 Gliwice
NIP: **631-020-07-36**
VAT UE PL: **PL 631-020-07-36**
REGON: **000001637**
Konto bankowe: **ING Bank Śląski SA O Gliwice**
60105012301000000202113056
BIC (SWIFT): **INGBPLPW**

2. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

Teresa Brzezińska – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
44 – 100 Gliwice ul. Konarskiego 18, pok. 511 (sekretariat)
telefon: (32) 237-13-34, 237-13-35
e-mail: IA1@polsl.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach **od 7⁰⁰ do 15⁰⁰**

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.polsl.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://bip.polsl.pl/zamowienia-publiczne/procedury/>

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym**, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp”, z zachowaniem zasad w niej określonych.

4. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- a) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Przetargowej Politechniki Śląskiej: <https://polsl.logintrade.net/rejestracja/> oraz poczty elektronicznej: IA1@polsl.pl. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- b) Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie Przetargowej ma dostęp do możliwości złożenia i wycofania oferty, a także funkcjonalności

- pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
- c) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w zakładce „Instrukcje” na Platformie Przetargowej.
 - d) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy Przetargowej wynosi 150 MB.
 - e) Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych na Platformę Przetargową jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, zawiadomienia, dokumentu lub oświadczenia przez Wykonawcę.
 - f) Wykonawca może również przekazać ww. zawiadomienie, dokument lub oświadczenie (nie dotyczy oferty) na adres poczty elektronicznej Zamawiającego. Wykonawca, przekazując ww. zawiadomienie, dokument lub oświadczenie, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości. Za datę przekazania zawiadomienia, dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę otrzymania potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ww. pliki/ załączniki z serwera pocztowego Zamawiającego. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego wynosi 10 MB.
 - g) Zastrzega się, że Zamawiający i Wykonawca w trakcie prowadzenia postępowania oraz realizacji umowy, na każdym jej etapie oraz w każdej formie komunikują się w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim.

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia** jest organizacja pobytu 61 uczestników (uwzględniając możliwości zmniejszenia lub zwiększenia ilości uczestników opisane szczegółowo w treści SWZ) XV Międzynarodowej Konferencji Naukowej/XII Międzynarodowego Sympozjum Młodych Naukowców „TRANSPORT PROBLEMS” w 2023 roku organizowanych w ramach projektu pt.: „Konferencja międzykontynentalna: „Transport Problems” elementem doskonalenia Nauki Polskiej” w dniach od 21 czerwca 2023 roku od godziny 14:00 do dnia 23 czerwca 2023 roku do godziny 11:30, zgodnie z poniższymi wymaganiami.

Kod CPV : 55.12.00.00-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

2. **Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia**

Lokalizacja obiektu: Ze względu na to, że w tegorocznej edycji tej cyklicznej międzynarodowej konferencji **gromadzącej uczestników z 20 krajów**, dodatkowymi przewidywanymi przez organizatorów atrakcjami związanymi z tematyką konferencji czyli transportem i motoryzacją, są zwiedzanie: DN Automotive Poland Sp. z o.o. ul. J.A. Morsztyna 7, 42-200 – Częstochowa – Poland, atrakcji kulturalno-historycznych takich jak: Klasztor OO. Paulinów Jasna Góra oraz zamek/zamki zlokalizowany(e) na szlaku Orlich

Gniazd i innych obiektów w okolicach Częstochowy, a także ze względu na bardzo intensywny i napięty czasowo program konferencji jej część wyjazdowa musi się odbyć na terenie: Częstochowy lub powiatu częstochowskiego lub powiatu myszkowskiego lub powiatu zawierciańskiego przedstawianych na https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/e/ea/Silesian_Voivodeship_administrative_map.svg w hotelu o standardzie co najmniej trzygwiazdkowym zlokalizowanym tak, aby suma trzech odległości (tu liczonych jako przejazd w jedną stronę) od hotelu do:

- a) DN Automotive Poland Sp. z o.o. ul. J.A. Morsztyna 7, 42-200 – Częstochowa – Poland;
- b) Klasztor OO. Paulinów Jasna Góra, ul. o. A. Kordeckiego 2, 42-225 Częstochowa;
- c) Zamku Królewskiego w Olsztynie k. Częstochowy, ul. Zamkowa 3, 42-256 Olsztyn;

była nie większa niż 180 km podróży pojazdem samochodowym lub autobusem najkrótszą z dróg drogami publicznymi (na podstawie wyznaczenia w serwisie Google Maps lub innym równoważnym serwisie).

- Miejsce realizacji zamówienia - hotel o standardzie co najmniej trzygwiazdkowym i spełniający przewidziane dla takiego poziomu wymagania wynikające z przepisów ustawy o usługach turystycznych i przepisach wykonawczych do tej ustawy, ponadto posiadający bar, restaurację. Realizacja całego przedmiotu zamówienia, tj. wyżywienie i sale konferencyjne, musi odbywać się na terenie jednego obiektu.
- Zapewnienie możliwości korzystania z hotelu w terminie od 21 do 23 czerwca 2023 r.
- Zapewnienie noclegów wg następującej konfiguracji:
 - pokoje 1 osobowe z pełnym węzłem sanitarnym: 30 pokoi dla 30 osób, pokój powinien być wyposażony w telewizor, w łazience musi znajdować się co najmniej podstawowe wyposażenie do dyspozycji gości, jak: min. 1 ręcznik na osobę, min. jedno mydło itp.
 - pokoje 2 osobowe z pełnym węzłem sanitarnym: 15 pokoi dla 30 osób, pokój powinien być wyposażony w telewizor, w łazience musi znajdować się co najmniej podstawowe wyposażenie do dyspozycji gości, jak: min. 1 ręcznik na osobę, min. jedno mydło itp.
 - jeden apartament dwupokojowy z częścią dzienną i sypialnią, koniecznie oddzielonymi od siebie drzwiami. Część dzienna musi być wyposażona w stół i powinna być możliwość zajęcia miejsc siedzących przy stole przez co najmniej 5 osób.
- Śniadanie musi być w formie bufetu szwedzkiego.
- Zapewnienie 2 sal konferencyjnych w każdym dniu od dnia 21 do 23 czerwca 2023 r., wyposażonych w nagłośnienie, projektor i miejsce do wyświetlania prezentacji oraz zapewnienie Internetu bezprzewodowego w sali i dodatkowo doprowadzenie do stołu prezydenckiego przewodowego internetu. Ze względu na przybycie gości nie nocujących w hotelu, w każdej sali konferencyjnej przy układzie krzesła teatralnym wymagane jest co najmniej 45 miejsc siedzących. Organizatorzy przewidują, że w salach konferencyjnych będą również tłumacze tłumaczący obrady na inne języki i może być wstawione wyposażenie wymagane przez te osoby.

- Sale muszą pozwalać na czynny udział wszystkich uczestników w obradach, zapewniając należytą widoczność i nagłośnienie z każdego miejsca sali.
- Umożliwienie od 07.06.2023 r. wykonania dwóch prób transmisji konferencji online dokładnie w tych salach konferencyjnych, w których będą prowadzone obrady konferencyjne. Każda z prób będzie trwała do 4 godzin i może być przeprowadzona we wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym dwóch dniach roboczych oraz godzinach dogodnych dla obu stron. Strony będą dążyły do uzgodnienia dogodnych dni i godzin pomiędzy godziną 8.00 a 20.30 i w uzgodnionych dniach powinny się one odbyć się w bloku do max. 4 godzin.
- Zapewnienie przez Wykonawcę możliwości pozostawienia w salach konferencyjnych, w których będą prowadzone obrady konferencyjne sprzętu elektronicznego Uczelni od godziny 19.00 dnia 21.06.2023 r. do końca konferencji. Wykonawca może nie wziąć odpowiedzialności za postawiony w sali sprzęt, ale sala musi mieć możliwość zamykania jej na klucz.
- Wykonawca zapewni salę znajdującą się na terenie hotelu, która to sala może pomieścić co najmniej 85 osób (zapewniając w ten sposób swobodę poruszania się i taniec), na której odbędzie się uroczysty bankiet dla uczestników.
- Wykonawca zapewni zorganizowanie biesiady przy grillu/ognisku w dniu 21.06.2023 r. na otwartym terenie na obszarze bezpośredniego otoczenia hotelu, w którym odbywać się będzie konferencja. Wykonawca zagwarantuje zabezpieczenie przed deszczem wszystkich uczestników konferencji w pomieszczeniu zamkniętym, tuż przy grillu lub najdalej 40 m od grilla/ogniska. Alternatywnie może zostać zorganizowana w miejscu realizacji zamówienia biesiada w formie karczmy przy daniach grillowych.
- Zapewnienie obsługi recepcyjno-hotelowej uczestników konferencji, w dniach od 21 do 23 czerwca 2023 r. (całodobowo),
- Udostępnienie miejsc parkingowych zlokalizowanych przed hotelem, w dniach od 21 czerwca 2023 r. od godziny 12.00 do dnia 23 czerwca 2023 r. do godziny 12.00. umożliwiającymi zaparkowanie min. 20 samochodów osobowych uczestników konferencji i Zamawiającego oraz zaparkowanie autobusu o liczbie miejsc co najmniej 57.
- Zapewnienie w dniach od 21 do 23 czerwca 2023 r. w hali recepcji możliwości stworzenia oddzielnego i niekolidującego z pracą recepcji głównej, stanowiska recepcyjnego dla Zamawiającego (Organizatorów Konferencji). Będzie wymagany stół tak aby co najmniej 3 osoby mogły usiąść po jego jednej stronie i trzy krzesła.
- Zapewnienie na terenie ośrodka bezprzewodowego dostępu do Internetu dla uczestników konferencji i dodatkowo przewodowego w salach konferencyjnych ze względu na prowadzenie transmisji internetowej konferencji.
- Zapewnienie możliwości wniesienia, przechowania i spożycia na terenie hotelu, gdzie będzie realizowany cały przedmiot zamówienia, napojów pozyskanych od sponsorów. Przedstawiciel organizatorów w razie konieczności napisze oświadczenie, że napoje są legalne, nieprzeterminowane, były odpowiednio przechowywane i ponosi odpowiedzialność w razie zatrucia za każdego uczestnika, który je spożywał.
- Zapewnienie w dniach od 21 czerwca 2023 r. od godziny 14.00 do dnia 23 czerwca 2023 r. do godziny 11.30 powierzchni wystawienniczych - co najmniej jednego

stanowiska wystawowego o powierzchni co najmniej 6 m² i wyposażonego w minimum 4 gniazda sieci elektrycznej 230V oraz zlokalizowanego np. w okolicy w sali konferencyjnej.

- Stworzenie możliwości wystawienia w salach konferencyjnych dostarczonych przez Zamawiającego banerów reklamowych Konferencji, stoisk sponsorów i patronów medialnych oraz ich banerów.
- Zapewnienie całodziennego wyżywienia (w szczególnym wypadku wykonanie posiłków wegańskich lub podyktowanych specjalistyczną dietą, po informacji składanej na każdy dzień konferencji, tego dnia do godziny 10.00):
 - Śniadania w formie bufetu szwedzkiego oraz kawa, herbata, soki;
 - obiady serwowane z napojami;
 - Przerwy kawowe jednorazowe czyli jednorazowo serwowane (zlokalizowane na sali konferencyjnej lub na salach konferencyjnych lub bezpośrednim sąsiedztwie do 10 m): kawa, herbata, ciasteczka, woda mineralna;
 - Kolacja grillowa/ognisko lub karczma (część w formie bufetu szwedzkiego) - wg poniższego opisu (w tym w przypadku indywidualnej diety menu bezglutenowe, wegańskie i wegetariańskie) oraz część bufetowa na wspólnej sali dla wszystkich uczestników.
 - Bankiet (część serwowana) - wg poniższego opisu (w tym w przypadku indywidualnej diety menu bezglutenowe, wegańskie i wegetariańskie) oraz część bufetowa na wspólnej sali dla wszystkich uczestników.

- Wymagania dotyczące posiłków:

Menu kolacja grillowa/ognisko lub karczma

Potrawy grillowane

- kielbasa śląska,
- stek z karczku - liczba porcji na co najmniej 50% uczestników,
- filet z kurczaka- liczba porcji na co najmniej 50% uczestników,
- kaszanka,
- sałatka ziemniaczana,
- pieczywo, masło.

Dodatki na zimno (szwedzki stół)

- pasztet,
- kielbasa z kozy,
- rillette (swojskiego wyrobu),
- ogórek kiszony,
- deska serów kozich i francuskich,
- przekąski śledziowe,
- sałatka królewska,
- pieczywo (swojskiego wyrobu),
- masło, musztarda, ketchup, chrzan,

Napoje do kolacji grillowej (nielimitowane spożycie przez 6 godzin):

sok pomarańczowy i jabłkowy, napoje gorące: kawa świeżo mielona, mleko, herbata, woda mineralna gazowana i nie gazowana. Przykładowo mogą być dostępne w formie bufetu.

Czas trwania przyjęcia 6h

BANKIET (KOLACJA UROCZYSTA)

Zupa:

- zupa cebulowa z grzankami

Danie główne (3 pozycje, z których każda na co najmniej 50% uczestników):

- roladki śląskie (wołowe)
- szynka pieczona w białym winie
- devolay

Dodatki (2 pozycje, z których każda na co najmniej 75 % uczestników):

- kluski śląskie
- ziemniaki zapiekane w ziołach

Do każdego dania dołączony bukiet surówek – buraczki na ostro, marchewka w sosie vinegrette, wiosenna surówka z kapusty.

Deser:

- 2 rodzaje ciast na paterach (swojskiej produkcji)

Zimny bufet:

- jaja faszerowane,
- mięsa pieczone, schab i karczek,
- kabanosy,
- śledź w oleju,
- śledź z czerwoną fasolą i porą,
- roladki z kremem chrzanowym,
- lokalne przysmaki: zestaw serów kozich w różnych posypkach (swojskiej produkcji),
- warzywa konserwowe,
- 2 rodzaje sałatek (grecka, jarzynowa),
- pieczywo i masło – chleb swojskiej produkcji,
- kawa lub herbata.

Napoje do uroczystej kolacji (nielimitowane spożycie przez 6 godzin):

sok pomarańczowy i jabłkowy, napoje gorące: kawa świeżo mielona, herbata, woda mineralna gazowana i nie gazowana.

Czas trwania przyjęcia 6h

Menu Obiadowe serwowane z napojami:

Czwartek 22.06.2023 r.

ZUPA: krem jarzynowy.

DANIE GŁÓWNE:

filet z kurczaka z warzywami w sosie śmietanowym + makaron penne + surówka.

DESER: ustala szef kuchni + do wyboru kawa lub herbata.

Przerwa kawowa

Kawa (mielona i rozpuszczalna), kilka typów herbat, cukier, mleczko oraz kruche ciasteczka
Serwowanie jednorazowo.

Harmonogram posiłków:

Data	Śniadanie	Obiad	Kolacja	Przerwa kawowa
21.06.2023	-	-	x (w formie biesiady przy grillu lub ognisku, lub w formie karczmy)	x
22.06.2023	x	x	x (w formie bankietu)	x
23.06.2023	x	-	-	-

x - oznacza typ posiłku w danym dniu

- Realizacja wszystkich działań objętych zamówieniem musi być zgodna z aktualnymi zasadami i ograniczeniami władz krajowych i lokalnych w zakresie działań mających na celu zapobieganie rozprzestrzeniania się zakażeń SARS-CoV-2.
- Wykonawca ma obowiązek przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia zachować ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia. Suma gwarancyjna musi opiewać na wartość nie mniejszą niż wartość umowy brutto. Zakres ubezpieczenia musi obejmować całość ryzyk związanych z odpowiedzialnością wobec Zamawiającego wynikającą z realizacji umowy.

Jeśli zamówienie będzie realizowane przy pomocy podwykonawcy, to Wykonawca nie musi posiadać własnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym podwykonawstwem, pod warunkiem, że przed zawarciem umowy:

- podwykonawca na piśmie zobowiąże się ponosić wobec Zamawiającego bezpośrednią odpowiedzialność cywilną za należyte wykonanie zamówienia oraz odpowiedzialność cywilną za szkody z tytułu czynów niedozwolonych wyrządzone uczestnikom konferencji w związku z realizacją zamówienia,
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia OC przez podwykonawcę (opłaconą polisa), w zakresie, którego dotyczy podwykonawstwo.

Ww. pisemne zobowiązanie oraz dokument muszą pozostawać aktualne przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

- Liczba osób na kolacji grillowej zostanie podana do dnia 15.06.2023 do godziny 16.00.

- Liczba osób na kolacji bankietowej zostanie podana do dnia 16.06.2023 do godziny 16.00.
- Informacje dot. ilości uczestników:
Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania części zamówienia w następujących terminach:
 - do 09.06.2023 anulowanie max. 50 % liczby uczestników od liczby zakładanej tj. 61 uczestników,
 - do 14.06.2023 anulowanie max. 30 % liczby uczestników od liczby zakładanej tj. 61 uczestników,
 - do 16.06.2023 anulowanie max. 20 % liczby uczestników od liczby zakładanej tj. 61 uczestników,
- Anulacje muszą być składane drogą mailową przez Przewodniczącego Komitetu Organizacyjnego lub Przewodniczącego Komitetu Naukowego z jego osobistego adresu w domenie @polsl.pl .
- Zamawiający zastrzega sobie również prawo zwiększenia zamówienia tj. zwiększenia liczby uczestników do max. 65 osób (łącznie) czyli o dodatkowe max. 4 osoby, którym Wykonawca musi zapewnić zakwaterowanie i wyżywienie zgodnie z opisem w niniejszej SWZ. Zwiększenie liczby uczestników może dotyczyć również posiłku podczas bankietu (22.06.2023) lub/i posiłku podczas ogniska/karczmy (21.06.2023).
- Zakwaterowanie dodatkowych 4 osób wg poniższej konfiguracji:
 - 2 pokoje jednoosobowe (z pełnym węzłem san.) - (2 osoby),
 - 1 pokój 2 osobowy (z pełnym węzłem san.) - (2 osób).
- O zwiększeniu liczby uczestników Zamawiający zawiadomi Wykonawcę najpóźniej do 19.06.2023 r.
- W przypadku gdyby przy liczbie 61 uczestników był spełniony warunek zakwaterowania w pokojach jedno i dwuosobowych, a nastąpiłoby zwiększenie liczby uczestników o dodatkowe 4 osoby, to w sytuacji wykorzystania wszystkich dostępnych w hotelu pokoi Zamawiający wyraża zgodę na zakwaterowanie dodatkowych 4 osób w pokojach wykorzystywanych już jako jednoosobowe. Noclegi w pokojach jedno i dwuosobowych zostaną rozliczone wg cen poddanych przez Wykonawcę. Podobnie w przypadku anulowania części zamówienia proporcje pomiędzy wykorzystanymi pokojami jednoosobowymi i dwuosobowymi mogą ulec zmianie.
- W ostatecznym rozliczeniu zostanie uwzględniona liczba świadczeń zgodnie z zamówieniem i anulacjami/zwiększeniami świadczeń opisanymi w SWZ i podanymi tam terminami anulacji/zwiększenia zamówienia, z tym, że minimalna ilość osób i związane z tym minimalne zobowiązanie Zamawiającego w ramach umowy to 30 osób.

3. Wymagania dotyczące terminu wykonania

Termin wykonania zamówienia: **od 21 czerwca 2023 roku od godziny 14:00 do dnia 23 czerwca 2023 roku do godziny 11:30.**

4. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę

Na podstawie art. 95 ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę min. 1 osoby obsługującej recepcję na podstawie umowy o pracę. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do dostarczenia wykazu osób zatrudnionych do wykonania usługi (obsługa recepcji) wraz

z oświadczeniem o zatrudnieniu tych pracowników na podstawie umowy o pracę. Każde stwierdzone uchybienie polegające na niedostarczeniu stosownych dokumentów w wymaganym terminie (3 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania) skutkuje karą finansową w wysokości 1% ceny umowy.

Rozdział III. Sposób opracowania i złożenia oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w tym również wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Ofertę należy sporządzić i złożyć na **Formularzu Ofertowym**, stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.
4. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu **wyłącznie** za pośrednictwem Platformy Przetargowej, zgodnie z treścią instrukcji pn. *Udział w trybie podstawowym bez negocjacji*, znajdującą się w zakładce „Instrukcje” na ww. Platformie. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formatach danych: .doc, .docx lub .pdf i złożona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. *UWAGA: Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny. Prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, zawierający imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL znajdujący się w dowodzie osobistym z warstwą elektroniczną (e-dowódzie).*
6. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
7. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
8. **Terminy złożenia i otwarcia oferty:**
 - a) Składanie ofert – do dnia **19.05.2023 r.** do godziny **10⁰⁰**
 - b) Otwarcie ofert – **19.05.2023 r.** o godzinie **11⁰⁰**
9. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do **17.06.2023 r.**
10. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Przetargowej poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.
11. **UWAGA!!! Zamawiający zaleca weryfikację czy pliki przekazywane na Platformę Przetargową mają właściwy format, tj. czy są to pliki zawierające treść oferty, oświadczeń itp. a nie np. wyłącznie pliki podpisu elektronicznego (zewnętrznego).**

Rozdział IV. Podstawy wykluczenia, dokumenty i oświadczenia oraz pełnomocnictwo

Zgodnie z art. 57 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

1. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1.1. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert

dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 109 UST. 1 PKT 4) I 7)

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4) i 7) ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia także Wykonawcę:

- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

1.3. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 7 UST. 1 USTAWY Z DNIA 13 KWIEŚNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. WYKAZANIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

2.1. Do oferty Wykonawcy musi dołączyć **OŚWIADCZENIE**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, które stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

2.2. **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 273 UST. 1 USTAWY** Zamawiający wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących aktualnych na dzień ich złożenia podmiotowych środków dowodowych, zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*:

2.2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej w pkt 1., Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

3. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania ww. wykonawców, które powinno być przez nich udzielone (podpisane). Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Każdy z wykonawców występujących wspólnie musi z osobna wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w ww. pkt 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ww. pkt 2.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdzać ma brak podstaw wykluczenia.

4. PEŁNOMOCNICTWO

Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający wymaga od Wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje mocodawca lub notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej,

umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

5. FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

5.1. Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

5.2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej w pkt 5.1., przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Szczegółowe zasady dotyczące formy składanych dokumentów i oświadczeń określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. DOKUMENTY ZAGRANICZNE

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ww. pkt 2.2.1., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument lub dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Oświadczenia te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Rozdział V. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w SWZ. W cenie oferty muszą być uwzględnione wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia.
2. Wykonawca musi podać tylko **jedną cenę w PLN** zawierającą wszystkie składniki cenotwórcze w tym w szczególności podatek VAT. Cena ta powinna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
 - w dół – jeżeli trzecia cyfra jest mniejsza od 5,
 - w górę – jeżeli trzecia cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
3. Cena podana przez Wykonawcę nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.
4. Wykonawcy zagraniczni (z krajów unijnych i krajów trzecich) podają cenę netto zawierającą wszystkie składniki cenotwórcze z wyjątkiem podatku VAT, gdyż zgodnie z prawodawstwem polskim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
 - a) w przypadku Wykonawców z krajów unijnych, Zamawiający w celu oceny oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) w przypadku Wykonawców z krajów trzecich, Zamawiający w celu oceny oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny cło importowe według kodu taryfy celnej, którego zapłata leży również po stronie Zamawiającego oraz podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek uiszczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawcy z krajów trzecich nie ujmują cła importowego w cenie netto.

Rozdział VI. Kryteria oceny ofert

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą, na podstawie poniższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy stosunek ceny do innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
3. Zgodnie z art. 248 jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Jeżeli Wykonawca nie poda żadnych informacji w odniesieniu do kryteriów podlegających ocenie punktowej (z wyjątkiem ceny) Zamawiający zwróci się o wyjaśnienie w tym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi zaoferuje elementy podlegające ocenie punktowej na lepszych niż minimalne wymagane poziomy, Wykonawcy nie będą już przysługiwały punkty za to kryterium.

5. Zastosowane będą następujące kryteria oceny ofert:

Cena C	max 60 pkt
Lokalizacja L1	max 30 pkt
Lokalizacja L2	max 10 pkt

Ocena ogólna O = C+L1+L2	max 100 pkt

CENA C

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 60$$

Gdzie: C_n – cena oferty najtańszej; C_b - cena oferty badanej

Lokalizacja L1:

Ze względu na to, że planowane są przejazdy do Zamku Królewskiego w Olsztynie k. Częstochowy, Klasztoru OO. Paulinów Jasna Góra, DN Automotive Poland Sp. z o.o. **dodatkowe punkty przyznawane będą za bliskość miejsca konferencji i noclegów od wskazanych obiektów: gdy suma trzech odległości** (tu liczonych jako przejazd w jedną stronę) **od miejsca konferencji i noclegów do:**

1. DN Automotive Poland Sp. z o.o. ul. J.A. Morsztyna 7, 42-200 – Częstochowa – Poland;
2. Klasztoru OO. Paulinów Jasna Góra, ul. o. A. Kordeckiego 2, 42-225 Częstochowa;
3. Zamku Królewskiego w Olsztynie k. Częstochowy, ul. Zamkowa 3, 42-256 Olsztyn;

jest nie większa niż 30 km podróży pojazdem samochodowym lub autobusem najkrótszą z dróg publicznych (na podstawie wyznaczenia w serwisie Google Maps lub innym równoważnym serwisie)

lub w przypadku gdy suma ww. odległości przekracza 30 km ale jest nie większa niż 180 km, a Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania na własny koszt transportu wszystkich uczestników konferencji (max. 65 osób + 7 osób z komitetu organizacyjnego) autobusem/mi klimatyzowanym/mi:

1. Z Zamku Królewskiego w Olsztynie k. Częstochowy, ul. Zamkowa 3, 42-256 Olsztyn do miejsca konferencji i noclegów, godziny w których autobus/y będą do dyspozycji zamawiającego: 15.30 – 18.00, dzień 21.06.2023.
2. Z miejsca konferencji i noclegów do Klasztor OO. Paulinów Jasna Góra, ul. o. A. Kordeckiego 2, 42-225 Częstochowa i z powrotem, godziny w których autobus/y będą do dyspozycji zamawiającego: 8.00 – 14.00, dzień 22.06.2023.
3. Z miejsca konferencji i noclegów do DN Automotive Poland Sp. z o.o. ul. J.A. Morsztyna 7, 42-200 – Częstochowa – Poland, godziny w których autobus/y będą do dyspozycji zamawiającego: 11.00 – 13.00, dzień 23.06.2023.

Transport nie może wpłynąć na opóźnienie zwiedzania podanego przez organizatora konferencji. W chwili podstawienia autobusu pod wskazane miejsce przedstawiciel Organizatora Konferencji powinien zostać powiadomiony o tym fakcie aby móc dokonać oględzin. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany trasy przejazdu lub dnia wyjazdu w konkretne miejsce w okresie 21.06-23.06.2023 r. itp. pod warunkiem, że nie wpłynie to na zwiększenie sumarycznej do przejechania w tych trzech dniach liczby kilometrów o więcej

niż 30% lub wydłużenia sumarycznego czasu, w którym autobus będzie do dyspozycji zamawiającego o więcej niż 30%. **W przypadku spełnienia tego warunku bliskości miejsca konferencji i noclegów od wskazanych obiektów lub zorganizowania opisanego transportu przyznane będzie dodatkowe 30 punktów.**

UWAGA! W ramach tego kryterium można otrzymać maksymalnie 30 pkt, nawet w sytuacji, gdy Wykonawca zaoferuje zarówno bliskość obiektów wg opisu powyżej jak i transport na własny koszt.

Lokalizacja L2:

Ze względu na to, że część uczestników przyjeżdża bezpośrednio pociągiem do miejsca obrad lub odjeżdża pociągiem, dodatkowe punkty przyznawane będą za bliskość miejsca konferencji i noclegów od dworca PKP najbliższego od miejsca realizacji zamówienia i jednocześnie takiego, z którego w okresie konferencji realizowane są połączenia bezpośrednie do/z Warszawy Centralnej oraz bezpośrednie do/z Katowic - Dworzec Główny. Gdy odległość do przebycia pieszo pomiędzy takim dworcem PKP i miejscem realizacji zamówienia na podstawie wyznaczenia w serwisie Google Maps lub innym równoważnym serwisie nie przekracza 3 km lub w przypadku, gdy odległość do przebycia pieszo na podstawie wyznaczenia w serwisie Google Maps lub innym równoważnym serwisie przekracza 3 km, a Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania na własny koszt do 20 kursów taksówkami lub zrealizowania ww. kursów co najmniej dwoma czterodrzwiowymi samochodami osobowymi posiadającymi bagażnik o pojemności co najmniej 260 dm³, w celu przewiezienia uczestników konferencji z dworca PKP do miejsca konferencji lub odwrotnie, zostaną przyznane dodatkowe punkty. Podróż powinna się odbyć najkrótszą lub najszybszą drogą publiczną na podstawie wyznaczenia w serwisie Google Maps lub innym równoważnym serwisie. Samochód powinien wyruszyć w podróż z Uczestnikiem Konferencji lub po Uczestnika Konferencji w czasie 30 minut od momentu powiadomienia przedstawiciela Wykonawcy przez organizatora konferencji. **W przypadku spełnienia tego warunku bliskości dworca PKP lub zorganizowania opisanego transportu również zostanie przyznane dodatkowe - 10 punktów.**

UWAGA! W ramach tego kryterium można otrzymać maksymalnie 10 pkt, nawet w sytuacji, gdy Wykonawca zaoferuje zarówno bliskość obiektów wg opisu powyżej jak i transport na własny koszt.

Rozdział VII. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
8. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy.

Rozdział VIII. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych dotyczących osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Pani/Pan pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Politechnika Śląska z siedzibą w Gliwicach, przy ul. Akademickiej 2A;
 - b) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: iod@polsl.pl, telefonicznie (32) 400 30 77 lub listownie na adres: Politechnika Śląska, 44 – 100 Gliwice, ul. Akademicka 2A;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO czyli zgody wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisów prawa, czyli art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt.: *Organizacja pobytu uczestników XV Międzynarodowej Konferencji Naukowej/XII Międzynarodowego Sympozjum Młodych Naukowców „TRANSPORT PROBLEMS” w 2023 roku organizowanego w ramach projektu pt.: „Konferencja międzykontynentalna: „Transport Problems” elementem doskonalenia Nauki Polskiej”,*

znak sprawy: *IA1.283.26.2023.TB*, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji oraz:

- ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi,
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

W stosunku do wyłonionego Wykonawcy dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zawartej umowy oraz na podstawie przepisów prawa (czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO);

- d) postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 i 6 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp ze stosownymi ograniczeniami jawności (art. 18 ust. 5 i art. 74 ust. 3 i 4 ustawy Pzp);
- e) w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt d);
- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas okres obowiązywania umowy lub przez okres niezbędny do realizacji celów i założeń projektu, w ramach którego jest finansowana i realizowana procedura zamówienia, w zależności który z tych okresów będzie dłuższy;
- g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących lub dotyczących osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 ppkt a), jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- h) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- i) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO¹;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

¹ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnieniem.
5. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
6. Udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.