

OGŁOSZENIE O WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

ZAMAWIAJĄCY:

Politechnika Śląska
44-100 Gliwice, ul. Akademicka 2A
REGON 000001637

Osoba wyznaczona do kontaktu:

Dorota Markiewicz-Kukietka, tel. (32) 237-13-34, 237-13-35, *adres e-mail dmkukielka@polsl.pl*

Uwaga: Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć dopiskiem: „Wstępne Konsultacje Rynkowe dot. oprogramowania umożliwiającego planowanie zajęć dydaktycznych Politechniki Śląskiej.”

I. PODSTAWA PRAWNA

Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzone są na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z *Regulaminem przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych*, opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego oraz Platformie Zakupowej Zamawiającego.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Zamawiający ogłasza Wstępne Konsultacje Rynkowe dot. oprogramowania umożliwiającego planowanie zajęć, który będzie kompatybilny z USOS. Zaplanowane zajęcia za pomocą nowego programu będą mogły być wyeksportowane do USOS Web poprzez program Planista 3.
2. Celem Wstępnych Konsultacji Rynkowych jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji dot. omówienia potrzeb Zamawiającego i analizy możliwości ich rozwiązania, szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, opisu warunków i wymagań przedmiotowych, określenia ram czasowych (terminu) na przygotowanie oraz wykonanie przedmiotu zamówienia, terminów wdrożenia i utrzymania oraz innych wymagań dotyczących realizacji zamówienia, określenia istotnych postanowień umowy, a także poinformowanie Uczestników o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia. Celem Konsultacji jest również analiza dostępnych rozwiązań informatycznych oraz określenie szacowanych kosztów realizacji zamówienia, jak również weryfikacja ewentualnej konieczności zakupu nowej infrastruktury.
3. Zakres i wymagania dotyczące systemu:
 - 1) Umożliwienie zaplanowania zajęć w NOWYM SYSTEMIE i wyeksportowanie ich do USOS PLANISTY

- 2) Wszystkie dane do NOWEGO SYSTEMU muszą być pobierane z USOSa – dotyczy to: prowadzących, terminów wolnych zgodnych i organizacją roku akademickiego, sal, grup przedmiotów–zdefiniowanych w USOSie na dany cykl dydaktyczny oraz grup zajęciowych
- 3) Układający plan musi mieć dostęp do całej bazy sal oraz wykładowców z wszystkich wydziałów i pracowników szkoły doktorów
- 4) Planista musi mieć dostęp tylko do TYCH planów do których nadane zostaną mu uprawnienia
- 5) Możliwość udostępniania planu (przez osobę mającą uprawnienia) dla osób z innego wydziału na określonych czas
- 6) Możliwość tworzenia planu zajęć w oparciu o przedmioty i sale pobrane z USOS Planista
- 7) Możliwość dokonania rezerwacji sal na konsultacje, spotkania, egzaminy. Dla rezerwacji sal oraz egzaminów – możliwość wybrania dedykowanej grupy dziekańskiej oraz przedmiotu.
- 8) Zajęcia planowane w SYSTEMIE muszą być uporządkowane wg numeracji grup zajęciowych
- 9) Wizualizacja planu na tygodnie parzyste/nieparzyste oraz całościowe
- 10) Umożliwienie lokowania danego zajęcia w różnych salach w różnych terminach
- 11) Umożliwienie kopiowania zajęć – te same terminy /godziny / prowadzący – mogą zostać skopiowane do innej grupy tego samego przedmiotu
- 12) Możliwość wykorzystania wprowadzonych danych dotyczących wymagań pracowników tzw. DEZYDERATY
- 13) Możliwość przypisywania kilku sal do jednych zajęć
- 14) Możliwość przypisywania kilku prowadzących do jednych zajęć
- 15) Możliwość łączenia pojedynczych zajęć – np. w celu spotkania organizacyjnego
- 16) System musi umożliwiać wygodne przejścia dla:
 - a. wybranej sali - do widoku z wizualizacją graficzną planu tej sali,
 - b. prowadzącego - do widoku graficznego planu zajęć danego dydaktyka,
 - c. grupy – do widoku graficznego planu zajęć danej grupy
- 17) Widoczność konfliktów na jednym planie – zarówno dla sali, grupy i prowadzącego – bez konieczności otwierania innych zakładek
- 18) Zatwierdzenie konfliktu dopuszczalnego
- 19) Monitorowanie – wyświetlanie niewłaściwego wymiaru godzinowego zaplanowanych zajęć
- 20) System musi wyświetlać / informować o zajęciach jeszcze nieulożonych
- 21) Możliwość stworzenia raportów ułożonych / nieulożonych zajęć w tabeli z możliwością filtrowania i sortowania
- 22) Podgląd historii naniesionych zmian w planowaniu zajęć
- 23) Umożliwienie eksportu planu do pdf - Możliwość wydrukowania przez planistę wpisanego planu
- 24) Przy eksportowaniu planu do USOSa system musi informować użytkownika o przebiegu eksportu
- 25) Plany muszą być dostępne dla wszystkich pracowników Politechniki Śląskiej – zgodnie z przypisanymi im rolami
- 26) Po zakończonym semestrze plan zostaje zarchiwizowany – i przechowywany zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Politechnice Śląskiej.

Przedmiotem ewentualnego zamówienia będzie również wdrożenie i zsynchronizowanie ww. systemu z systemem USOS oraz utrzymanie i wsparcie w całym okresie gwarancji, w tym usuwanie wad i usterek w określonych terminach; przekazanie Zamawiającemu praw autorskich / majątkowych na różnych na polach eksploatacji; przetestowanie wdrożonego systemu; przeszkolenie użytkowników z działania systemu i przekazanie Zamawiającemu instrukcji (podręcznika) użytkownika.

Prognozowany termin zakończenia wdrożenia: maj 2025, ze względu na konieczność zakończenia planowania zajęć.

4. W toku Wstępnych Konsultacji Rynkowych Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu ich przedmiotu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile – w jego ocenie – pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

III. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU WE WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

1. Podmioty zainteresowane udziałem we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych, spełniające wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu, składają Zgłoszenia do udziału (Załącznik nr 1) wraz z innymi dokumentami wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.
2. Do Zgłoszenia należy załączyć:
 - dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji podmiotu zgłaszającego udział w Konsultacjach,
 - informację o profilu i doświadczeniu Uczestnika w zakresie minimum jednej usługi obejmującej oprogramowanie o podobnej tematyce i zakresie Konsultacji wraz z jego wdrożeniem,
 - informację o ewentualnym doświadczeniu Uczestnika w zakresie wdrożenia systemu USOS lub jakiegokolwiek modułu współpracującego z USOS,
 - informację opisową o systemie,
 - informację o wymaganej infrastrukturze, jaka musi być zapewniona przez Zamawiającego w celu efektywnej pracy oferowanego systemu.
3. Zgłoszenia można składać w postaci elektronicznej, wyłącznie za pomocą platformy zakupowej, dostępnej pod adresem:
<https://polsl.ezamawiajacy.pl/pn/POLSL/demand/186188/notice/public/details>
4. Termin składania zgłoszeń do: **9.12.2024 r. godz. 12.00**. Decyduje data wpływu zgłoszenia do Zamawiającego.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do zaproszenia do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych wszystkich podmiotów, które złożą zgłoszenie do udziału po wyznaczonym terminie.

IV. ZASADY PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

1. Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzone będą zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami *Regulaminu przeprowadzania Wstępnych Konsultacji Rynkowych* opublikowanego na stronie internetowej Zamawiającego oraz Platformie Zakupowej Zamawiającego.
2. Warunkiem udziału we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych jest złożenie podpisanego zgłoszenia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia, przez osobę umocowaną do reprezentacji zgłaszającego, w terminie określonym w niniejszym Ogłoszeniu.
3. W przypadku, gdy umocowanie do działania w imieniu podmiotu nie wynika z właściwego dokumentu rejestrowego (ogólnodostępnych rejestrów KRS, CEIDG), do Zgłoszenia należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/upoważnienie do reprezentowania podmiotu.

4. Zamawiający zaprosi do udziału we Wstępnych Konsultacji Rynkowych maksymalnie 5 Uczestników z największą liczbą usług obejmujących wdrożenie oprogramowania o podobnej tematyce i zakresie Konsultacji. Dodatkowym atutem w ocenie Uczestników będzie doświadczenie w zakresie wdrożenia systemu USOS lub jakiegokolwiek modułu współpracującego z USOS. W przypadku jednakowej oceny doświadczenia Uczestników Zamawiający może zaprosić do Konsultacji większą liczbę Uczestników.
5. Zaproszenie zostanie przesłane na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu do udziału we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych.
6. Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzone będą w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w językach innych niż polski należy dołączyć tłumaczenia na język polski.
7. Wstępne Konsultacje Rynkowe mają charakter jawny, z następującym zastrzeżeniem: Zamawiający nie ujawni w toku konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik zastrzegł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
8. Wstępne Konsultacje rynkowe prowadzone będą w formie wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej, wideokonferencji z Uczestnikami, spotkania indywidualnego z Uczestnikami, spotkania grupowego z Uczestnikami.
9. Zamawiający przewiduje zakończenie Wstępnych Konsultacji Rynkowych w terminie 14 dni licząc od upływu terminu określonego w pkt III ppkt. 4 niniejszego ogłoszenia.

Dyrektor Administracyjny
Ewa Steiman
mgr inż. Ewa Steiman

Załącznik:

- Załącznik nr 1 - Zgłoszenie.