

PROTOKÓŁ

PROTOKÓŁ WYNIKÓW PRZEPROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH POPRZEDZAJĄCYCH WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO DOT. OPROGRAMOWANIA UMOŻLIWIAJĄCEGO PLANOWANIE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ

ZAMAWIAJĄCY:

Politechnika Śląska
44-100 Gliwice, ul. Akademicka 2A
REGON 000001637

I. PODSTAWA PRAWNA

Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzone są na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z *Regulaminem przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych*, opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego oraz Platformie Zakupowej Zamawiającego.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Zamawiający w dniu 3.12.2024 r. ogłosił Wstępne Konsultacje Rynkowe dot. oprogramowania umożliwiającego planowanie zajęć; który będzie kompatybilny z USOS. Zaplanowane zajęcia za pomocą nowego programu będą mogły być wyeksportowane do USOS Web poprzez program Planista 3.

2. Celem Wstępnych Konsultacji Rynkowych było uzyskanie przez Zamawiającego informacji dot. zamówienia potrzeb Zamawiającego i analizy możliwości ich rozwiązania, szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, opisu warunków i wymagań przedmiotowych, określenia ram czasowych (terminu) na przygotowanie oraz wykonanie przedmiotu zamówienia, terminów wdrożenia i utrzymania oraz innych wymagań dotyczących realizacji zamówienia, określenia istotnych postanowień umowy; a także poinformowanie Uczestników o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia. Celem Konsultacji była również analiza dostępnych rozwiązań informatycznych oraz określenie szacowanych kosztów realizacji zamówienia, jak również weryfikacja ewentualnej konieczności zakupu nowej infrastruktury.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews, while secondary data was obtained from existing reports and databases.

The third section provides a detailed description of the data analysis process. This involves identifying trends, patterns, and anomalies within the dataset. Statistical tools and software were used to facilitate this process, ensuring that the results are both accurate and reliable.

Finally, the document concludes with a summary of the findings and their implications. It highlights the key insights gained from the study and offers recommendations for future research and practice. The author notes that while the current study provides valuable information, there are still several areas that require further investigation.

III. PUBLIKACJA OGŁOSZENIA ORAZ PODMIOTY, KTÓRE ZŁOŻYŁY ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU

1. Zamawiający 3.12.2024 r. upublicznił informację o Wstępnych konsultacjach rynkowych poprzez publikację Ogłoszenia o wstępnych konsultacjach rynkowych na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie Zakupowej Zamawiającego.
2. Ponadto Zamawiający, za pośrednictwem poczty elektronicznej, skierował informację do następujących Wykonawców:
 - Euvic Solutions SA, Al. Jerozolimskie 98, 00-807 Warszawa
 - Sages Sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 62C, 02-002 Warszawa
 - OPTeam S.A., Tajęcina 113, 36-002 Jasionka
 - BonaSoft Sp. z o.o., ul. Krakowska 52, 50-425 Wrocław
3. W przewidzianym w Ogłoszeniu o wstępnych konsultacjach rynkowych terminie (do 9.12.2024 r. godz. 12.00) wpłynęły trzy zgłoszenia do udziału:
 - Euvic Solutions SA, Al. Jerozolimskie 98, 00-807 Warszawa
 - Sages Sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 62C, 02-002 Warszawa
 - OPTeam S.A., Tajęcina 113, 36-002 Jasionka
4. 11.12.2024 r. Zamawiający zaprosił Wykonawców, którzy złożyli wnioski na spotkanie grupowe 13.12.2024 r. o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego w Gliwicach przy ul. Akademickiej 2A p. 278. Jednocześnie Zamawiający umożliwił udział w spotkaniu w formie wideokonferencji z Uczestnikami. Wszyscy Wykonawcy zgłosili chęć uczestnictwa w spotkaniu w formie wideokonferencji.

IV. ZAKRES I WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE SYSTEMU:

- 1) Umożliwienie zaplanowania zajęć w NOWYM SYSTEMIE i wyeksportowanie ich do USOS PLANISTY
- 2) Wszystkie dane do NOWEGO SYSTEMU muszą być pobierane z USOSa – dotyczy to: prowadzących, terminów wolnych zgodnych i organizacją roku akademickiego, sal, grup przedmiotów–zdefiniowanych w USOSie na dany cykl dydaktyczny oraz grup zajęciowych
- 3) Układający plan musi mieć dostęp do całej bazy sal oraz wykładowców z wszystkich wydziałów i pracowników szkoły doktorów
- 4) Planista musi mieć dostęp tylko do TYCH planów do których nadane zostaną mu uprawnienia
- 5) Możliwość udostępniania planu (przez osobę mającą uprawnienia) dla osób z innego wydziału na określonych czas
- 6) Możliwość tworzenia planu zajęć w oparciu o przedmioty i sale pobrane z USOS Planista
- 7) Możliwość dokonania rezerwacji sal na konsultacje, spotkania, egzaminy. Dla rezerwacji sal oraz egzaminów – możliwość wybrania dedykowanej grupy dziekańskiej oraz przedmiotu.

100

100

- 8) Zajęcia planowane w SYSTEMIE muszą być uporządkowane wg numeracji grup zajęciowych
- 9) Wizualizacja planu na tygodnie parzyste/nieparzyste oraz całościowe
- 10) Umożliwienie lokowania danego zajęcia w różnych salach w różnych terminach
- 11) Umożliwienie kopiowania zajęć – te same terminy /godziny / prowadzący – mogą zostać skopiowane do innej grupy tego samego przedmiotu
- 12) Możliwość wykorzystania wprowadzonych danych dotyczących wymagań pracowników tzw. DEZYDERATY
- 13) Możliwość przypisywania kilku sal do jednych zajęć
- 14) Możliwość przypisywania kilku prowadzących do jednych zajęć
- 15) Możliwość łączenia pojedynczych zajęć – np. w celu spotkania organizacyjnego
- 16) System musi umożliwiać wygodne przejścia dla:
 - a. wybranej sali - do widoku z wizualizacją graficzną planu tej sali,
 - b. prowadzącego - do widoku graficznego planu zajęć danego dydaktyka,
 - c. grupy – do widoku graficznego planu zajęć danej grupy
- 17) Widoczność konfliktów na jednym planie – zarówno dla sali, grupy i prowadzącego – bez konieczności otwierania innych zakładek
- 18) Zatwierdzenie konfliktu dopuszczalnego
- 19) Monitorowanie – wyświetlanie niewłaściwego wymiaru godzinowego zaplanowanych zajęć
- 20) System musi wyświetlać / informować o zajęciach jeszcze nieulożonych
- 21) Możliwość stworzenia raportów ułożonych / nieulożonych zajęć w tabeli z możliwością filtrowania i sortowania
- 22) Podgląd historii naniesionych zmian w planowaniu zajęć
- 23) Umożliwienie eksportu planu do pdf - Możliwość wydrukowania przez planistę wpisanego planu
- 24) Przy eksportowaniu planu do USOSa system musi informować użytkownika o przebiegu eksportu
- 25) Plany muszą być dostępne dla wszystkich pracowników Politechniki Śląskiej – zgodnie z przypisanymi im rolami
- 26) Po zakończonym semestrze plan zostaje zarchiwizowany – i przechowywany zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Politechnice Śląskiej.
- 27) Przedmiotem ewentualnego zamówienia będzie również wdrożenie i zsynchronizowanie ww. systemu z systemem USOS oraz utrzymanie i wsparcie w całym okresie gwarancji, w tym usuwanie wad i usterek w określonych terminach; przekazanie Zamawiającemu praw autorskich / majątkowych na różnych na polach eksploatacji; przetestowanie wdrożonego systemu; przeszkolenie użytkowników z działania systemu i przekazanie Zamawiającemu instrukcji (podręcznika) użytkownika.

V. TERMINY I FORMA PRZEPROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Wstępne konsultacje z udziałem firmy OpTeam S.A. odbyły się w formie wideokonferencji w dniu 18.12.2024 r. w godzinach 8.30 – 11.30.
2. Wstępne konsultacje z udziałem firmy Euvic Solutions S.A. odbyły się w formie wideokonferencji w dniu 18.12.2024 r. w godzinach 13.30 – 15.30.
3. Wstępne konsultacje z udziałem firmy Sages Sp. z o.o. odbyły się w formie wideokonferencji w dniu 19.12.2024 r. w godzinach 9.30 – 11.30.
4. Wszystkie spotkania zostały zarejestrowane i są przechowywane w formie elektronicznej z zastrzeżeniem, że mają charakter niejawni i nie zostaną upublicznione osobom trzecim.
5. Następnie Konsultacje prowadzone były w formie wymiany korespondencji elektronicznej.
6. 20.12.2024 r. Zamawiający skierował do Uczestników prośbę o przesłanie oferty cenowej w rozbiciu na:
 - cenę oprogramowania umożliwiającego planowanie zajęć dydaktycznych Politechniki Śląskiej zgodnie z założeniami przedstawionymi w OGŁOSZENIU O WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH wraz z przekazaniem specyfikacji zalecanych zasobów sprzętowych i koniecznych licencji oprogramowania firm trzecich niezbędnych do działania wdrażanego systemu (np. licencje bazodanowe),
 - kosztu wdrożenia oprogramowania wraz z utrzymaniem i wsparciem przez okres 12 miesięcy od zakończenia wdrożenia,
 - cenę za 100 godzin szkoleń dla 130 użytkowników,
 - cenę za dodatkowe 12 miesięcy wsparcia.

Do dnia 7.01.2025 r. wpłynęły pocztą elektroniczną oferty od Uczestników z zastrzeżeniem przez firmę Euvic, że dokumenty mają charakter niejawni.

VI. PRZEBIEG WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

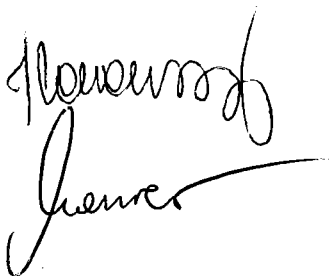
1. Ze strony Zamawiającego Dyrektor Administracyjny wyznaczył do przeprowadzenia Konsultacji następujący zespół:
 - Jadwiga Chowaniec
 - Grażyna Maszniew
 - Jerzy Mościński
 - Aleksandra Bojanowicz
 - Dorota Markiewicz-Kukiełka
2. W Konsultacjach uczestniczyli również Ewa Steiman, Arkadiusz Twardoń oraz Danuta Krzak.
3. W trakcie prowadzonych spotkań z uczestnikami Konsultacji oraz wymiany korespondencji pozyskano informacje o charakterze technicznym w zakresie dotyczącym: opisu przedmiotu planowanego

zamówienia, oszacowania wartości zamówienia, informacje związane z realizacją zamówienia i jego kosztami zgodnie z potrzebami Zamawiającego, informacje dotyczące terminu realizacji zamówienia.

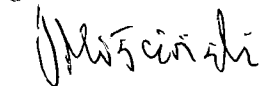
VII. ZAKOŃCZENIE WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

1. Wstępne Konsultacje Rynkowe zostały zakończone 7.01.2025 r..
2. W celu zapobieżenia zakłóceniu konkurencji Zamawiający upublicznia niniejszy protokół na platformie zakupowej Zamawiającego.

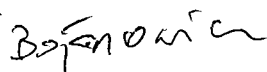
Jadwiga Chowaniec



Grażyna Maszniew



Jerzy Mościński



Aleksandra Bojanowicz



Dorota Markiewicz-Kukietka

