

.....  
(pieczęć jednostki lub komórki zamawiającej)

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dostosowania ppoż. oraz koncepcji adaptacji przestrzeni holu głównego na kondygnacjach parteru i I pietra dla budynku Wydziału Chemicznego przy ul. Krzywoustego 4 w Gliwicach.**

### 1. Pełna nazwa zamawiającego (dane do faktury)

**POLITECHNIKA ŚLĄSKA**

**ul. Akademicka 2A, 44-100 Gliwice**

**NIP: 631-020-07-36**

Dane jednostki zamawiającej:

nazwa: **Wydział Chemiczny Politechniki Śląskiej**

adres (kod pocztowy, miasto, ulica, numer): ul. Krzywoustego 4 , 44-100 Gliwice,

osoby do kontaktu:

Alina Wolf, Wydział Chemiczny tel. 32/237-14-29; e-mail: [alina.wolf@polsl.pl](mailto:alina.wolf@polsl.pl);

Maria Janik tel. 32/237-16-17, +48 609 421 423; e-mail: [maria.janik@polsl.pl](mailto:maria.janik@polsl.pl);

### 2. Opis przedmiotu zamówienia\*:

#### 2.1. Przedmiotem zamówienia jest

opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dostosowania ppoż. budynku Wydziału Chemicznego przy ul. Krzywoustego 4 w Gliwicach wraz z adaptacją holu głównego na dwóch kondygnacjach..

Zamawiający informuje, że jest w posiadaniu:

- a) uzgodnionej z ŚKW PSP ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej wraz ze stosownym postanowieniem,
- b) inwentaryzacji budowlanej w plikach edytowalnych (dwg), która zostanie udostępniona Wykonawcy.

Zamawiający informuje, iż udostępniona inwentaryzacja budowlana, wymagać będzie wykonania dokładnego sprawdzenia oraz aktualizacji przez Wykonawcę (Projektanta), między innymi w zakresie układu pomieszczeń w wybranych fragmentach budynku i łącznika. Po stronie Wykonawcy leży również zinwentaryzowanie istniejących instalacji sanitarnych, elektrycznych, wyciągów technologicznych, przewodów kominowych itp. w zakresie niezbędnym dla potrzeb opracowania przedmiotowej dokumentacji.

Dokumentacja musi odpowiadać aktualnie obowiązującym przepisom, a w szczególności:

- Prawa Budowlanego,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r.
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458 z późn. zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 z późn. zmianami).

- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony ppoż. budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2010 nr 109 poz. 719 z późn. zmianami),
- Prawo Zamówień Publicznych (dokumentacja będzie podstawą przetargu),
- Ustawa o wyrobach budowlanych Dz. U. nr 92, poz. 881 z 2004 r. wraz z rozporządzeniami wykonawczymi),

Dokumentacja posłuży do wyboru Wykonawcy robót budowlanych w trybie postępowania podstawowego bez negocjacji, zgodnie z Ustawą Prawa Zamówień Publicznych. Zgodnie z Ustawą, przedmiot zamówienia winien być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jego wycenę oraz sporządzenie oferty. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.

W projekcie należy przyjąć rozwiązania technologiczne i materiałowe uzgodnione z Zamawiającym, bez wskazywania numerów katalogowych, symboli czy nazw własnych konkretnych producentów urządzeń / materiałów /elementów itp. Projektant zobowiązany jest do wskazania kluczowych parametrów technicznych, użytkowych, jak i estetycznych, jakie są wymagane w celu prawidłowej realizacji projektu, przy czym parametry te nie mogą wskazywać na konkretny produkt bądź producenta.

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Wykonawca musi dopuścić zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym, poprzez użycie przy tym odniesieniu wyrazu „**lub równoważne**”.

## **2.2 Szczegółowe założenia do projektu.**

Projekt winien być opracowany z podziałem na branże architektoniczno-budowlaną, konstrukcyjną, elektryczną oraz instalacyjną (sanitarną).

Projekt powinien uwzględniać dostosowanie ppoż. całego budynku w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, Ekspertyzy oraz Postanowień ŚKW PSP, jak również obejmować ewentualne przebudowy i adaptacje z tym związane.

### **Uwaga:**

W budynku znajduje się instalacja centralnej próżni, sprężonego powietrza oraz gazowa. W laboratoriach prowadzone są prace z wykorzystaniem gazów technicznych (butle z gazami technicznymi) takich jak: azot, tlen, wodór, metan, argon, etylen, propylen, propan, butan, powietrze syntetyczne i in., a także innych materiałów niebezpiecznych, takich jak substancje łatwopalne (m.in. rozpuszczalniki organiczne), żrące (np. kwasy, zasady), toksyczne oraz odczynniki chemiczne wykorzystywane do badań laboratoryjnych. W pomieszczeniach znajdować się będą jedynie butle podłączone do instalacji w obrębie stołów lub dygestoriów laboratoryjnych. W każdym z przedmiotowych laboratoriów planowana jest jedna instalacja gazu technicznego, do której podłączana będzie, w zależności od potrzeb, butla z wybranym gazem.

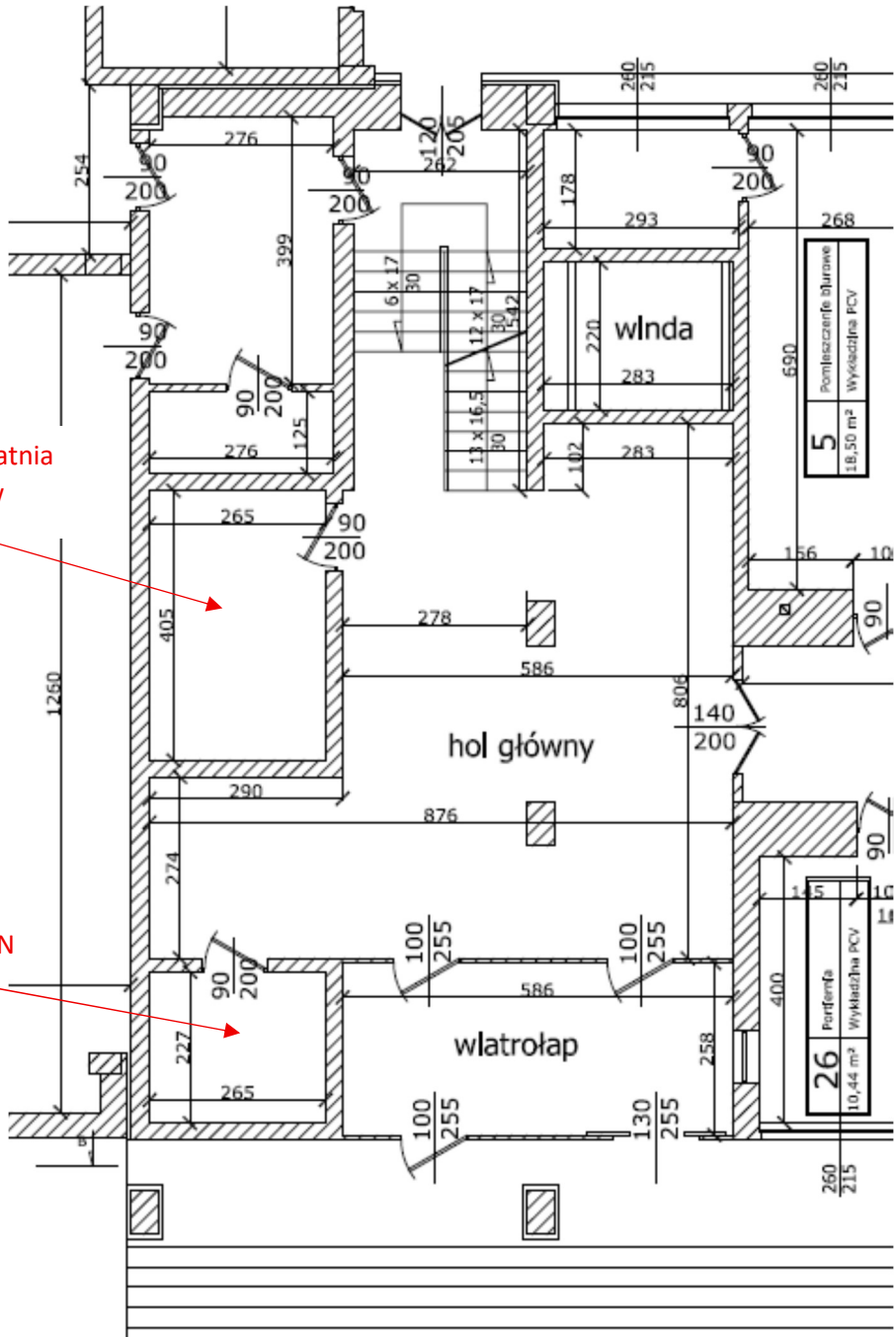
### **Z uwagi na powyższe dokumentacja zawierać musi ocenę zagrożenia wybuchem.**

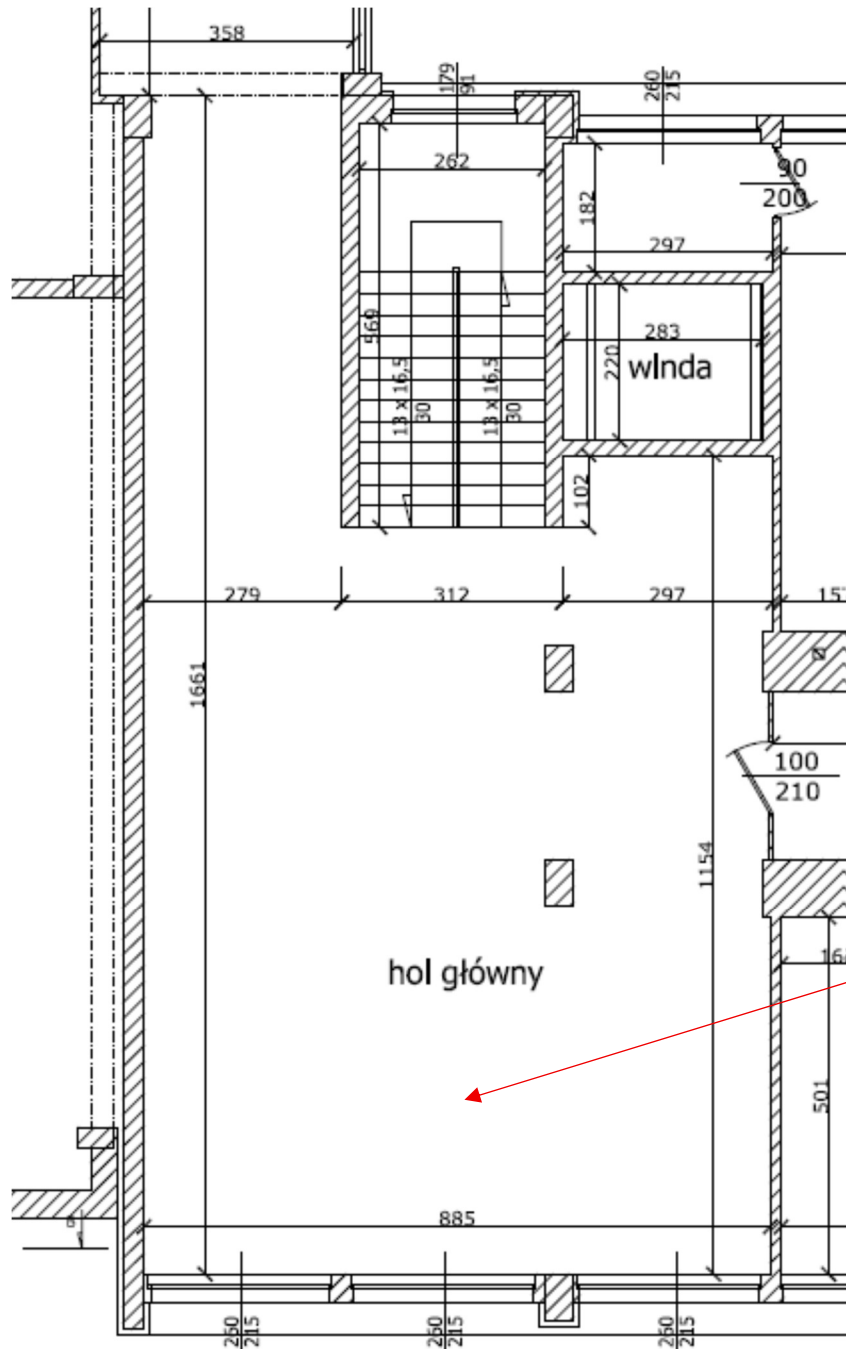
**Ponadto Zamawiający oczekuje od Wykonawcy opracowania szczegółowej koncepcji architektoniczno – budowlanej na:**

- wydzielenie z holu na parterze budynku przeszklonej szatni dla studentów oraz toalety dla osób z niepełnosprawnościami,
- zaprojektowanie w holu na I-szym piętrze strefy relaksu dla studentów.

Planowana szatnia dla studentów

Planowana lokalizacja toalety dla ON





Planowana strefa  
wypoczynku dla  
studentów

**W odniesieniu do dostosowania p.poż. budynku dokumentacja winna** uwzględniać wszystkie elementy zabezpieczenia p.poż. budynku, wymagane przepisami oraz ekspertyzą, nawet jeżeli nie zostały wprost wymienione (np. podział na strefy pożarowe, SSP, DSO, instalacja hydrantowa, instalacja oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, pożarowe wydzielenie klatek schodowych wraz z systemem ich oddymiania, bierne zabezpieczenie p.poż. instalacji, stolarkę p.poż., sprzęt p. poż. (oznakowanie, gaśnice, koce itp.), drogi ewakuacyjne, instrukcję bezpieczeństwa pożarowego itp.)

**Ze względu na charakter budynku – Wydział Chemiczny – Zamawiający wymaga zaprojektowania instalacji DSO.**

Dokumentacja winna być uzgodniona i zatwierdzona przez wszystkich niezbędnych rzeczoznawców, w tym ds. p-poż. oraz (w miarę potrzeb) posiadać akceptacje Centrum Informatycznego, Centrum Komputerowego i Działu Łączności Politechniki Śląskiej – uzgodnienia te leżą po stronie Projektanta (Wykonawcy).

Po stronie Wykonawcy jest obowiązek zaprojektowania wszelkich niezbędnych rozwiązań technicznych koniecznych do usunięcia kolizji istniejących instalacji i wyposażenia budynku z projektowanymi urządzeniami ppoż.

Wykonawca w trakcie opracowywania projektu powinien na bieżąco dokonywać niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym, tj. w szczególności przedstawiać stan zaawansowania prac projektowych, konsultować rozwiązania technologiczne.

### 2.3 Zakres dokumentacji projektowej :

W zakres prac projektowych wchodzi wykonanie :

- a) projektu budowlanego ( PZT +PAB+PT)w zakresie wynikającym z uwarunkowań formalno-prawnych. Zakres projektu technicznego (jako elementu PB) winien spełniać jednocześnie wymagania projektu wykonawczego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- b) przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych .
- c) uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód i akceptacji;

Ilości egzemplarzy dokumentacji:

- a) Projekt budowlany – 5 egzemplarzy.
- b) Przedmiar, kosztorys inwestorski, STWiOR – 3 egzemplarze.
- c) instrukcja bezpieczeństwa pożarowego – 2 egzemplarze.
- c) 1x wersja elektroniczna – wszystkie w/w pliki w wersji PDF oraz w wersji edytowalnej.

Przed złożeniem oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej w budynku.

Zamawiający dysponuje rzutami kondygnacji budynku w wersji edytowalnej (pliki dwg) i zostaną one przekazane dla potrzeb wykonania dokumentacji. Przekazanie plików nie zwalnia Wykonawcy od dokonania weryfikacji otrzymanych materiałów w zakresie istotnym dla opracowywanej dokumentacji.

Zamawiający nie dysponuje aktualną mapą do celów projektowych, pozyskanie mapy ( w przypadku wystąpienia takiej konieczności) leży po stronie Wykonawcy.

### 2.4 Pozostałe wymagania :

- a) **Okres gwarancji: min. 3 lata** licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
- b) **Usuwanie wad ukrytych / usterek** dokumentacji projektowej od momentu zgłoszenia w ciągu: **4 dni roboczych od dnia zgłoszenia**.
- c) **Warunki płatności:** przelewem bankowym **do 30 dni od daty złożenia faktury** (podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę, stanowić będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru dokumentacji projektowej).

Zamawiający przewiduje płatność dwuetapową:

- 90% ceny umownej - po przekazaniu i odbiorze kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (PAB PZT, PT techniczny, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje, wersja elektroniczna).
- 10% ceny umownej – po wykonaniu formalności w UM (tj. po uzyskaniu pozwolenia na budowę lub niewniesieniu sprzeciwu przez organ administracji architektoniczno-budowlanej ).

- d) **termin wykonania dokumentacji** (liczony od daty podpisania umowy):

**do 16 tygodni** – przekazanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z koncepcją Zamawiającemu i złożenie w Urzędzie Miejskim w Gliwicach kompletnego druku PB (tj. dotyczącego zgłoszenia robót/ lub wydania decyzji pozwolenia na budowę).

- e) **Warunki odbioru dokumentacji:**

- Po złożeniu wykonanej dokumentacji Zamawiający wystawi Wykonawcy poświadczenie jej odbioru, które nie będzie podstawą do wystawienia faktury.
- Po sprawdzeniu dokumentacji Zamawiający podpisze protokół odbioru lub w uzasadnionym przypadku przekaże w ciągu 21 dni swoje uwagi do dokumentacji. W takim przypadku Wykonawca wprowadzi odpowiednie korekty w terminie określonym przez Zamawiającego. Za wykonaną uznaje się dokumentację odebraną **bezusterkowym** protokołem odbioru.

f) **Inne wymagania Zamawiającego:**

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do powielania i kopiowania otrzymanych materiałów do celów służbowych i przeprowadzania postępowania przetargowego.
- Koszt wszelkich materiałów, ew. podkładów mapowych, aktualizacji dokumentów, innych prac pomocniczych uznanych przez wykonawców za niezbędne, uzgodnień obligatoryjnych, innych opłat należy ująć w oferowanej kwocie ryczałtowej. Zamawiający przewiduje nadzór autorski podczas realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu, będącego przedmiotem niniejszego zamówienia. Projektant w ramach nadzoru autorskiego będzie miał obowiązek przybycia na budowę na każde wezwanie Zamawiającego przez cały okres realizacji inwestycji. Zamawiający przewiduje maksymalnie 10 nadzorów obejmujących wszystkie branże. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty ilości nadzorów „in minus”. Wykonawca jest związany zobowiązaniami w zakresie wykonywania nadzoru autorskiego w okresie 4 lat od dnia podpisania umowy.

Nadzory autorskie zlecone zostaną Wykonawcy projektu w ramach osobnego zlecenia / umowy. Potwierdzenie wykonania nadzoru stanowić będzie stosowny protokół. Nadzory autorskie, których konieczność wynikać będzie z przyczyn leżących po stronie projektanta świadczone będą nieodpłatnie.

- Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej konsultacji z Zamawiającym przyjętych założeń i rozwiązań technicznych.
- Do obowiązków projektanta należeć będzie udzielanie odpowiedzi na ewentualne pytania, które zostaną zadane przez oferentów w trakcie procedury przetargowej, mającej na celu wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych.
- Autorskie prawa majątkowe w zakresie: wielokrotnego wykorzystywania utrwalania, powielania i rozpowszechniania dzieła z chwilą odbioru niniejszą umową przechodzą na Zamawiającego. Z tą samą chwilą Zamawiający nabywa prawo do wykonywania praw zależnych.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej oferty, bez podania przyczyny;
- Oferent, którego oferta nie zostanie wybrana, nie może zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu złożenia swojej oferty cenowej. Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu kosztów sporządzenia oferty.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu składania ofert.

3. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć (*należy wybrać proponowane sposoby komunikacji\**): w nieprzekraczalnym terminie:

**do dnia 28.06.2026 roku.**

a) osobiście \_\_\_\_\_ w:

b) **w wersji elektronicznej na adres e-mail; [alina.wolf@polsl.pl](mailto:alina.wolf@polsl.pl); (i/lub) [maria.janik@polsl.pl](mailto:maria.janik@polsl.pl);**

*Wykonawca, który złoży ofertę w formie elektronicznej, jest zobowiązany do wysłania żądania potwierdzenia odebrania wiadomości elektronicznej przez zamawiającego. Po otrzymaniu żądania zamawiający potwierdzi otrzymanie oferty w formie elektronicznej. W przypadku gdy oferta nie wypłyne*

na wskazany adres zamawiającego oraz przy braku takiego potwierdzenia domniema się, że oferta nie została złożona.

c) całkowita oferowana cena musi obejmować kompleksową realizację zamówienia i uwzględniać wszystkie składniki cenotwórcze, w tym wszelkie podatki, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne itp., tzn. cena oferowana przez osobę prawną musi zawierać podatek VAT, a cena oferowana przez osobę fizyczną musi zostać powiększona o ewentualne obciążenia ZUS ponoszone przez Politechnikę Śląską,

d) w ofercie należy podać producenta/typ/model/nazwę oferowanego towaru\*.

4. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

5. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

a) wypełniony i podpisany formularz oferty,

b) ~~inne dokumenty~~ .....

6. Kryteria oceny ofert: 100% cena

7. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp i z tego względu oferentom biorącym w nim udział nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ww. ustawą.

8. Złożenie oferty nie zobowiązuje zamawiającego do udzielenia zamówienia.

Zaproszenie do składania ofert sporządziła:

**10.06.2026**

**ALINA WOLF / MARIA JANIK**

.....  
(data)

.....  
(imię, nazwisko i podpis pracownika prowadzącego sprawę)

Zaproszenie do składania ofert ze strony Zamawiającego zostało zaaprobowane dnia:

**10.06.2026**

**dr inż. Piotr Latos Prodziekan ds. Infrastruktury i Organizacji**

.....  
(data)

.....  
(podpis z imienną pieczętką osoby z jednostki/komórki zamawiającej)

Załączniki:

1. Formularz oferty cenowej
2. Ekspertyza ppoż.
3. Postanowienia ŚKW PSP